



**Ministerio de Finanzas
 del Ecuador**



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2025 **Entidad:** 303-9999-0000 **INSTITUTO DE FOMENTO DE LAS ARTES INNOVACION Y CREATIVIDADES - PLANTA CENTRAL**
No. CUR: 191 **Tipo Registro:** DEV
Monto: 260,00
IVA: 0,00
Sub Total: 260,00
Retenciones IVA: 0,00
Deducción Presupuestaria: 0,00
Total Líquido Pagar: 260,00

Estado: APROBADO **Descripción:** CARDENAS CASTILLO JONATHAN EDISON.- Pago de viáticos por la comisión de servicios del 20 al 22 de noviembre de 2025, a la ciudad Loja - Loja, para cumplir con actividades previstas en el marco del Festival Internacional de Artes Vivas de Loja 2025. memorando Nro.
Cuenta Monetaria No.: 02100290031

| Solicitud de Pago | Aprobado por Tesorería | Entregado al BCE |
|-------------------|------------------------|------------------|
| SI | SI | SI |

| Cta. Pagadora | Fuente | Descripción de la Fuente | F. Confirmado | Monto Confirmado | Monto Rechazado |
|--------------------|--------|--------------------------|---------------|------------------|-----------------|
| 1110006 | 1 | RECURSOS FISCALES | 11/12/2025 | 260,00 | 0,00 |
| Sub - Total | | | | 260,00 | 0,00 |

| Retenciones | | | | | |
|-------------------------|--|--|--|--|------|
| NO PRESENTA RETENCIONES | | | | | |
| | | | | | 0,00 |

Total Deducciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

| Código | Nombre | Monto |
|--------|--------|-------|
|--------|--------|-------|

Monto Líquido: 260,00

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|------|---|-----------------------|---------------------------|-------------------------|
| Institucion: | 303 | INSTITUTO DE FOMENTO DE LAS ARTES INNOVACION Y CREATIVIDADES | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | |
| U. Ejecutora: | 9999 | INSTITUTO DE FOMENTO DE LAS ARTES INNOVACION Y CREATIVIDADES - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | | No. CUR No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | | 010 | 012 | 2025 |
| Tipo Documento Respaldo | | | Clase Documento | | No. |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | | LIQUIDACION DE GASTOS | | IFAIC-DAF-2025-0366-M |
| | | | | | No. Expediente |
| | | | | | 77 |

| | | | | | | |
|--------------------|------------|-----------------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | DEVENGADO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | | | | 0 |
| Beneficiario: | 1721291761 | CARDENAS CASTILLO JONATHAN EDISON | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|---------------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 260.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 260.00 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 260.00 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 260.00 |

SON: DOSCIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: CARDENAS CASTILLO JONATHAN EDISON.- Pago de viáticos por la comisión de servicios del 20 al 22 de noviembre de 2025, a la ciudad Loja - Loja, para cumplir con actividades previstas en el marco del Festival Internacional de Artes Vivas de Loja 2025. memorando Nro. IFAIC-DE-2025-0230-M

| DATOS APROBACIÓN | | |
|----------------------|---|--|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO |  _____ Funcionario Responsable |  _____ Director Financiero |
| FECHA: 10/12/2025 | | |

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | | |
|--|------|---|-----------------------|---------------------------|---------|----------------|
| Institucion: | 303 | INSTITUTO DE FOMENTO DE LAS ARTES INNOVACION Y CREATIVIDADES | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
| U. Ejecutora: | 9999 | INSTITUTO DE FOMENTO DE LAS ARTES INNOVACION Y CREATIVIDADES - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | | 010 | 012 | 2025 | 191 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | No. | | | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | IFAIC-DAF-2025-0366-M | | | 77 |

| | | | | | | |
|--------------------|------------|-----------------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | DEVENGADO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | 0 | | | |
| Beneficiario: | 1721291761 | CARDENAS CASTILLO JONATHAN EDISON | | | | |

DEDUCCIONES

| DATOS APROBACIÓN | | |
|---|---|--|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO FECHA: 10/12/2025 |  _____ Funcionario Responsable |  _____ Director Financiero |

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|------|---|-----------------------|---------------------------|--------------|
| Institucion: | 303 | INSTITUTO DE FOMENTO DE LAS ARTES INNOVACION Y CREATIVIDADES | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | |
| U. Ejecutora: | 9999 | INSTITUTO DE FOMENTO DE LAS ARTES INNOVACION Y CREATIVIDADES - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | No. CUR | No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | | 03 012 2025 | 134 | 134 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | No. | No. Expediente | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | IFAIC-DAF-2025-0366-M | 77 | |

| | | | | | | |
|--------------------|--------------|-----------------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | COMPROMETIDO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | | | | 0 |
| Beneficiario: | 1721291761 | CARDENAS CASTILLO JONATHAN EDISON | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|---------------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 260.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 260.00 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 260.00 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 260.00 |

SON: DOSCIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: CARDENAS CASTILLO JONATHAN EDISON.- Pago de viáticos por la comisión de servicios del 20 al 22 de noviembre de 2025, a la ciudad Loja - Loja, para cumplir con actividades previstas en el marco del Festival Internacional de Artes Vivas de Loja 2025.

| DATOS APROBACION | | |
|------------------|--|---|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO |  Funcionario Responsable |  Director Financiero |
| FECHA: | | |
| 03/12/2025 | | |

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|------|---|-----------------------|---------------------------|-------------------------|
| Institucion: | 303 | INSTITUTO DE FOMENTO DE LAS ARTES INNOVACION Y CREATIVIDADES | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | |
| U. Ejecutora: | 9999 | INSTITUTO DE FOMENTO DE LAS ARTES INNOVACION Y CREATIVIDADES - PLANTA CENTRAL | Fecha Elaboración | | No. CUR No. Original |
| Unid. Desc: | 0000 | | 03 | 012 | 2025 |
| Tipo Documento Respaldo | | | Clase Documento | | No. |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | | LIQUIDACION DE GASTOS | | IFAIC-DAF-2025-0366-M |
| | | | | | No. Expediente |
| | | | | | 77 |

| | | | | | | |
|--------------------|--------------|-----------------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | COMPROMETIDO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | | | | 0 |
| Beneficiario: | 1721291761 | CARDENAS CASTILLO JONATHAN EDISON | | | | |

DEDUCCIONES

| DATOS APROBACIÓN | | |
|---|--|---|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO FECHA: 03/12/2025 |  <hr/> Funcionario Responsable |  <hr/> Director Financiero |

INFORME DE CONTROL PREVIO AL PAGO DE COMISIÓN DE SERVICIOS

Nro. 045

FECHA: 10/12/2025
SOLICITUD DE PAGO UNIDAD REQUIRENTE: Dirección Ejecutiva
OBJETO PROCESO: Pago por Comisión de Servicios
FUNCIONARIO: Jonathan Edison Cárdenas Castillo
CEDULA DE CIUDADANÍA: 1721291761
DESTINO: Loja - Loja
FECHA DE COMISIÓN: 20 al 22 de noviembre de 2025
DÍAS DE COMISIÓN: 2

| | |
|---|--------|
| Art. 8.- Norma Técnica Pago de viáticos a servidores , obreros del sector público | 260,00 |
| Justificar 70% del valor total del viático | 182,00 |

| GASTOS | | |
|------------|--------------|--------|
| FECHA | GASTO | VALOR |
| 20/11/2025 | Alimentación | 33,50 |
| 20/11/2025 | Alimentación | 6,00 |
| 20/11/2025 | Alimentación | 11,50 |
| 21/11/2025 | Alimentación | 8,40 |
| 21/11/2025 | Alimentación | 8,00 |
| 22/11/2025 | Hospedaje | 110,40 |
| 22/11/2025 | Alimentación | 9,00 |
| TOTAL | | 186,80 |

| RESUMEN | |
|-------------------------------|-----------|
| Total Alimentación | \$ 76,40 |
| Total Hospedaje | \$ 110,40 |
| TOTAL GASTOS | \$ 186,80 |
| 30% No requiere justificación | \$ 78,00 |
| TOTAL | \$ 264,80 |
| Valor del Viático | \$ 260,00 |
| OTROS GASTOS (Movilización) | \$ - |
| TOTAL A RECIBIR | \$ 260,00 |

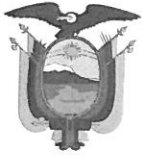
DOCUMENTOS HABILITANTES

| DOCUMENTOS Y/O REQUISITOS | ESTATUS |
|---|---|
| DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO | INFORMACIÓN DOCUMENTO FECHA: |
| SOLICITUD AUTORIZACION COMISION DE SERVICIOS | IFAIC-DE-2025-0202-M 07/11/2025 |
| SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN POA | Memorando No. IFAIC-DAF-2025-0147-M 12/09/2025 |
| | IFAIC-DAF-2025-0356-M 27/11/2025 |
| RESPUESTA A SOLICITUD CERTIFICACIÓN POA: | Memorando No. IFAIC-UPGE-2025-0020-M 13/09/2025 |
| | IFAIC-UPGE-2025-0086-M 28/11/2025 |
| SOLICITUD DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA | Memorando No. IFAIC-DAF-2025-0148-M 13/09/2025 |
| RESPUESTA A SOLICITUD CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA: | IFAIC-DAF-2025-0366-M 28/11/2025 |
| | Memorando No. IFAIC-DAF-2025-0155-M 15/09/2025 |
| CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA | No. 011 IFAIC-DAF-2025-0371-M 28/11/2025 |
| | 022 \$ 2.586,16 29/09/2025 |
| | \$ 5.550,00 28/11/2025 |
| SOLICITUD DE PAGO | Memorando Nro. IFAIC-DE-2025-0230-M 25/11/2025 |

OBSERVACIONES

Se adjunta documentación original.

| | | | |
|-------------------------------------|--------------------------------|------------------------------|--------------------------------|
| FIRMA: | | | |
| SERVIDOR PÚBLICO: | PEÑAFIEL CARRERA DIANA MARGOTH | ARGUERO CUEVA SOFIA GABRIELA | SILVA CASTAÑEDA SANDRA MARIELA |
| CARGO: | ANALISTA DE PRESUPUESTO 2 | ESPECIALISTA FINANCIERO | TESORERO/A |
| ACTIVIDAD: | CONTROL PREVIO AL COMPROMISO | CONTROL PREVIO AL DEVENGADO | CONTROL PREVIO AL PAGO |
| FECHA DE TRÁMITE: (DÍAS/MES/AÑO) | 10/12/2025 | 10/12/2025 | 10/12/2025 |



Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2025-12-10 12:03:33 (GMT-5)

Generado por: Diana Margoth Peñafiel Carrera

| Información del Documento | | | |
|---------------------------|--|---------------------|--|
| No. Documento: | IFAIC-DE-2025-0230-M | Doc. Referencia: | -- |
| De: | Sr. Mgs. Jonathan Edison Cardenas Castillo, Director Ejecutivo(E), Instituto de Fomento de las Artes, Innovación y Creatividades | Para: | Sr. Mgs. Eduardo Vinicio Proaño Salas, Director Administrativo Financiero, Instituto de Fomento de las Artes, Innovación y Creatividades |
| Asunto: | Solicitud Pago de viáticos - Comisión de servicios Loja | Descripción Anexos: | -- |
| Fecha Documento: | 2025-11-25 (GMT-5) | Fecha Registro: | 2025-11-25 (GMT-5) |

| Ruta del documento | | | | | | |
|-------------------------------------|---|-----------------------------|---------------------------------|--|----------|--|
| Área | De | Fecha/Hora | Acción | Para | No. Días | Comentario |
| Dirección Administrativa Financiera | Eduardo Vinicio Proaño Salas (IFAIC) | 2025-11-25 14:23:43 (GMT-5) | Reasignar | Diana Margoth Peñafiel Carrera (IFAIC) | 0 | Por favor revisar, registrar y dar trámite |
| Dirección Ejecutiva | Jonathan Edison Cardenas Castillo (IFAIC) | 2025-11-25 12:53:42 (GMT-5) | Envío Electrónico del Documento | | 0 | |
| Dirección Ejecutiva | Jonathan Edison Cardenas Castillo (IFAIC) | 2025-11-25 12:53:42 (GMT-5) | Firma Digital de Documento | | 0 | Documento Firmado Electrónicamente |
| Dirección Ejecutiva | Jonathan Edison Cardenas Castillo (IFAIC) | 2025-11-25 12:53:22 (GMT-5) | Registro | Eduardo Vinicio Proaño Salas (IFAIC) | 0 | |



Memorando Nro. IFAIC-DE-2025-0230-M

Quito, D.M., 25 de noviembre de 2025

PARA: Sr. Mgs. Eduardo Vinicio Proaño Salas
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Solicitud Pago de viáticos - Comisión de servicios Loja

De mi consideración:

De acuerdo a la Metodología de trabajo Construcción del Plan Operativo de Fomento 2026-2027, aprobada con fecha 27 de octubre de 2025. El objetivo de este encuentro con diversos actores del sector es generar insumos para plantear los concursos públicos 2026-2027 en las diferentes disciplinas artísticas, partiremos de la revisión y análisis de aquellos que se llevaron a cabo en el 2024 y 2025, su alcance y la pertinencia respecto de las necesidades del sector, para juntos proponer mejoras que pudieran realizarse a los mismos.

Con Oficio Nro. IFAIC-DE-2025-0152-OF de fecha 31 de octubre de 2025, se remite: *"Propuesta de participación institucional del IFAIC en el FIAVL 2025 - Décima Edición"*.

"(...) remito la presente propuesta para su conocimiento y confirmación, sujeta a los ajustes que se considere pertinentes, con el fin de articular la programación del IFAIC dentro de la agenda oficial del FIAVL 2025, consolidando así la cooperación interinstitucional entre el Viceministerio de Cultura y Patrimonio y el Instituto de Fomento a las Artes, Innovación y Creatividades".

"(...) para la correcta ejecución de las actividades previstas (en especial los talleres del componente formativo y el encuentro "Diálogos para Crear"), se solicita coordinar con su Dirección la asignación de espacios adecuados que permitan el desarrollo de estas jornadas, considerando sus requerimientos técnicos y logísticos".

Mediante Oficio Nro. MINEDEC-DAGC-2025-0005-O de fecha 03 de noviembre de 2025, manifiesta: *"En respuesta oficio Nro. IFAIC-DE-2025-0152-OF, mediante el cual se presenta la propuesta institucional del IFAIC para su participación en la Décima Edición del Festival Internacional de Artes Vivas de Loja (FIAVL 2025), me permito agradecer la planificación y el interés en articular acciones conjuntas para fortalecer la labor institucional dentro de la programación del festival"*.

Mediante Memorando Nro. IFAIC-DE-2025-0189-M de fecha 06 de noviembre de 2025, mediante el cual manifiesto: *"(...) considerando la importancia de consolidar la presencia institucional del IFAIC a nivel nacional, se dispone la delegación en comisión de servicios al personal detallado en el enlace adjunto, para cumplir con las actividades asignadas en el marco del FIAVL 2025 – Décima Edición"*.

Con Memorando Nro. IFAIC-DE-2025-0202-M de fecha 07 de noviembre de 2025, manifiesto: *"(...) solicito gestionar la Comisión de Servicios y viáticos correspondientes de los días jueves 20, viernes 21 (...)"*.

Por lo expuesto, solicito realizar el trámite correspondiente para el pago de viáticos, correspondiente a la comisión de servicios a la ciudad de Loja, para lo cual se anexa los documentos (físicos) de respaldo.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Memorando Nro. IFAIC-DE-2025-0230-M

Quito, D.M., 25 de noviembre de 2025

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Jonathan Edison Cardenas Castillo
DIRECTOR EJECUTIVO(E)

Anexos:

- metodologia_dialogos_pof_2026-202703326110017616725080480009001764092941.pdf
- oficio_nro_ifaic-de-2025-0152-of_propuesta_participación_fiavl_20250895290001764092981.pdf
- oficio_nro_mindec-dagc-2025-0005-o_respuesta_a_participación_fiavl_20250083856001764092993.pdf
- calendario_fiavl_20250827091001764093011.pdf
- itinerario_fiavl_20250162372001764093021.pdf
- memorando_nro_ifaic-de-2025-0189-m_delegación_fiavl0697947001764093038.pdf
- memorando_nro_ifaic-de-2025-0202-m_comisión_de_servicios.pdf
- tkt_pax_cardenas_1_(2).pdf
- tkt_pax_cardenas_cambio_de_vuelo_loja_sab_22.pdf
- reunión_pof.pdf
- boording_quito-loja-quito.pdf

Copia:

Sr. Mgs. Sebastian Roberto Zambrano Figueroa
Asesor/a 5

Sra. Leda, Diana Margoth Peñafiel Carrera
Analista de Presupuesto 2

Srta. Ing. Sofia Gabriela Arguero Cueva
Especialista Financiero



Firmado electrónicamente por:
**JONATHAN EDISON
CARDENAS CASTILLO**
Validar únicamente con FIRMA@C

| | | |
|--|---|--|
| Instituto de Fomento de las Artes, Innovación y Creatividades | INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | FR03.PRO.AF-GF.001 VERSIÓN: 1.0 |
|--|---|--|

| | |
|--|---|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) |
| IFAIC-DE-2025-005 | 25 DE NOVIEMBRE DE 2025 |

| DATOS GENERALES | |
|---|--|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR | PUESTO QUE OCUPA: |
| CARDENAS CASTILLO JONATHAN EDISON | DIRECTOR EJECUTIVO |
| CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR |
| LOJA / LOJA | DIRECCIÓN EJECUTIVA |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: | CARDENAS CASTILLO JONATHAN EDISON |

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Informe de Actividades, Comisión de Servicios a Loja/Loja, los días jueves 20, viernes 21 de noviembre de 2025.

Jueves 20/11/2025

- 06H50 Arribo al Aereopuerto de Loja
- 08H00 Desayuno.
- 09H00 – 12H00 Acercamiento con artistas, gestores y colectivos culturales en territorio.
- 13H00 Almuerzo.
- 14H00 – 16h30 Asistir al Taller “Diálogos Crear”.

Viernes 21/11/2025

- 07h00 Desayuno.
- 09H00 – 12H00 Acercamiento con artistas, gestores y colectivos culturales en territorio.
- 13h00 Almuerzo.
- 14H30 – 16H30 Asistir al Taller Diseña, postula, gestiona Módulo 1: Conceptualización y desarrollo de proyectos.

Sábado 22/11/2025

- 06H00 Traslado al aereopuerto.
- 08H20 Arribo a Quito.

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|-----------------------------|------------|------------|--|
| FECHA dd-mmm-aaa | 20/11/2025 | 22/11/2025 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA hh:mm | 04:00 | 10:30 | |

| TRANSPORTE | | | | | | |
|---|---------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|-----------------------|
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | ROUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
| | | | FECHA dd-mmm- aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm- aaaa | HORA hh:mm |
| TERRESTRE | TRANSPORTE PRIVADO | SANGOLQUI - AEROPUERTO | 20-11-2025 | 04:00 | 20-11-2025 | 05:00 |
| AÉREO | AEREO REGIONAL | QUITO – LOJA | 20-11-2025 | 06:00 | 20-11-2025 | 06:50 |
| AÉREO | AEREO REGIONAL | LOJA – QUITO | 22-11-2025 | 07:30 | 22-11-2025 | 08:20 |
| TERRESTRE | TRANSPORTE PRIVADO | AREOPUERTO – SANGOLQUÍ | 22-11-2025 | 09:00 | 22-11-2025 | 10:30 |

NOTA: EN CASO DE HABER UTILIZADO TRANSPORTE PÚBLICO, SE DEBERÁ ADJUNTAR OBLIGATORIAMENTE LOS PASES A BORDO O BOLETOS.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA



JONATHAN EDISON CARDENAS CASTILLO
DIRECTOR EJECUTIVO (E)

EL PRESENTE INFORME DEBERÁ PRESENTARSE DENTRO DEL TÉRMINO DE 4 DÍAS DEL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, CASO CONTRARIO LA LIQUIDACIÓN SE DEMORARÁ E INCLUSO DE NO PRESENTARLO TENDRÍA QUE RESTITUIR LOS VALORES PERCIBIDOS. CUANDO EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES SEA SUPERIOR AL NÚMERO DE DÍAS AUTORIZADOS, SE DEBERÁ ADJUNTAR LA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



JONATHAN EDISON CARDENAS CASTILLO
DIRECTOR EJECUTIVO (E)



JONATHAN EDISON CARDENAS CASTILLO
DIRECTOR EJECUTIVO (E)

BOARDING PASS:



FLIGHT NO: **RER871** BOARDING TIME: **0500** GATE: **A6** SEAT: **20F**
OPERATED BY AEROREGIONAL

CLASS: **Y** SEAT: **20F**

NAME: **CARDENASCASTILLOJ.** CLASS: **Y**
FROM: **QUITO MARISCA.** DATE: **20NOV**
TO: **LOJA**

CARDENASCASTILLOJ.
RER 871 20NOV
FROM: **QUITO MARISCA.**
TO: **LOJA**

DEPARTURE TIME: **0600**

SEQUENCE NO: **071**

SEQUENCE NO: **071**

TARJETA DE EMBARQUE

| VUELO | EMBARQUE | PUERTA | ASIENTO |
|-------|----------|----------------------------|---------------|
| 7A870 | 06:30 | - | 6D |
| | NOMBRE | CARDENASCASTILLOJONATHANED | FECHA |
| | ORIGEN | LOJA | BOOKING 22NOV |
| | DESTINO | QUITO | CABINA Y |
| | SALIDA | 07:30 | SECUENCIA 085 |



TKT

 **Aeroregional**
Tu línea aérea



TICKET ELECTRÓNICO

INFORMACION DE TU PASAJE NRO **3360200696351**

Es importante que leas este documento

| | |
|----------------------------------|--|
| Nombre de Pasajero | JONATHAN EDISON CARDENAS CASTILLO |
| Vat | RUC1792225612001-HERITOURS |
| Ciudad y Fecha de Emision | QUITO, 19/11/2025 19:00 |
| Doc. de Identificación | ID1721291761 |
| Tipo de Pasajero | Adulto |
| Código de Reserva | ASWPQZ |
| Agente Emisor | |
| Agencia/Oficina | VENTAS WHATSAPP |
| Dirección | AEROPUERTO INTERNACIONAL MARISCAL SUCRE |
| Telefono | N/A |
| Usuario | UIO007AMC |
| Linea Aerea | |
| Nombre | SERVICIO AEREO REGIONAL REGAIR CIA . LTDA. |
| Dirección | MARTIN DE UTRERAS N31-234 Y MARIANA DE JESUS |
| RUC | 1791287223001 |

Desglose de tu pago

| Concepto | Monto |
|-------------------------------------|------------|
| Tarifa | USD 179.57 |
| Equivalente tarifa en moneda | USD 179.57 |
| Tasas e impuestos (2) | USD 11.17 |
| Tour Code | |
| Total Pasaje | USD 244.01 |
| Fees (3) | |
| Total Pagado | 15.00 |

Forma de Pago

| Tipo | Detalle |
|----------------------|---|
| MISCELLANEOUS | DF 534753\$K8WO2G3Q0GX |
| (1) | USD - US DOLLAR |
| (2) | USD PD5.00WT PD36.51OR PD35.76EC 1.17EC |
| (3) | |

Itinerario

| | |
|-----------------------------|-------------------------|
| 7A871 | |
| Origen | QUITO |
| Destino | LOJA |
| Salida Fecha - Hora | THU 20-NOV-2025 06:00 ✓ |
| Llegada Fecha - hora | THU 20-NOV-2025 06:50 ✓ |
| Tarifa | TOWUIO |
| Equipaje de Bodega | 20 KILOS |
| Estatus | ABIERTO PARA USO |

Itinerario

| | |
|-----------------------------|-------------------------|
| 7A870 | |
| Origen | LOJA |
| Destino | QUITO |
| Salida Fecha - Hora | SAT 22-NOV-2025 07:30 ✓ |
| Llegada Fecha - hora | SAT 22-NOV-2025 08:20 ✓ |
| Tarifa | TOWLOH |
| Equipaje de Bodega | 20 KILOS |
| Estatus | ABIERTO PARA USO |



Comentarios

EL PASAJERO DEBE PRESENTARSE COMO MINIMO DOS HORAS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO.
EL USO DE MASCARILLA ES OBLIGATORIO Y SOLO PODRA INGRESAR EL PASAJERO AL AREA DE SALIDAS NACIONALES.
AL MOMENTO DE SU RESERVACION ES IMPORTANTE QUE FACILITE INFORMACION DE CONTACTO (CELULAR, FIJO),
TANTO DE LA CIUDAD DE ORIGEN COMO DESTINO, ASI COMO DIRECCION DE CORREO ELECTRONICO PARA PODER NOTIFICAR CUALQUIER MODIFICACION EN SU ITINERARIO DE VUELO.
POR RAZONES DE SEGURIDAD AL MOMENTO DEL CHEQUEO DEBE PRESENTAR UNA IDENTIFICACION ORIGINAL VIGENTE CON FOTOGRAFIA (CEDULA O PASAPORTE) SEGUN APLIQUE A SU DESTINO.
EN CASO DE NO REALIZAR SU VIAJE EN ALGUN TRAMO NOTIFIQUE A LA AEROLINEA SU CAMBIO O CANCELACION EN UN LAPSO DE 48 HORAS ANTES DEL VUELO YA QUE AL NO UTILIZAR SU PRIMER TRAYECTO DE VUELO AUTOMATICAMENTE EL SISTEMA CANCELARA SU RESERVA COMPLETA. ES IMPORTANTE RECORDAR QUE USTED PUEDE HACER USO DEL BOLETO AEREO 365 DIAS A PARTIR DE LA FECHA DE EMISION.

Endoso NON END/NON REF/PENALTY APPLY FOR CHANGES

Informacion General

TARIFA SUJETA A CAMBIO SIN PREVIO AVISO.
FRANQUICIA DE EQUIPAJE EN VUELOS NACIONALES: 1 EQUIPAJE DE MANO DE HASTA 10 KG Y 1 EQUIPAJE DE BODEGA DE HASTA 23 KG.
MENORES SIN ACOMPAÑANTES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIOS ESPECIALES SOLICITAR EL SERVICIO AL CALL CENTER (023930360) DESDE EL MOMENTO DE LA RESERVA Y HASTA 24 HORAS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO YA QUE EXISTE UN LIMITE PARA SERVICIOS ESPECIALES POR VUELO.
TRANSPORTE DE ANIMALES CONSULTAR CON CALL CENTER SOBRE CONDICIONES Y DOCUMENTOS REQUERIDOS.
TICKET NO ES TRANSFERIBLE. APLICA RESTRICCIONES DEPENDIENDO DE LA TARIFA ADQUIRIDA.
EN CASO DE NO PRESENTARSE AL VUELO (NO SHOW), SE APLICARA UNA PENALIDAD DE 64 USD DOLARES POR VIA EN PASAJEROS ADULTOS Y 32 USD DOLARES EN CASO DE PASAJEROS DE NINO/TERCERA EDAD/DISCAPACITADOS POR VIA.
EL SERVICIO DE MENOR NO ACOMPAÑADO ES OBLIGATORIO PARA LOS MENORES DE EDAD DESDE LOS 5 ANOS HASTA LOS 17 ANOS 11 MESES QUE VIAJEN SIN SUS PADRES O REPRESENTANTES LEGALES.
EL SERVICIO DE ASISTENCIA DE SILLA DE RUEDAS ESTA SUJETO A DISPONIBILIDAD PREVIA SOLICITUD A LA AEROLINEA CON 24 HORAS DE ANTICIPACION A LA SALIDA DE SU VUELO
ENVIADO POR AGENTE UIO007AMC/NOV 19 2025 7:51



TICKET ELECTRÓNICO

INFORMACION DE TU PASAJE NRO **3360300223874**

Es importante que leas este documento

Nombre de Pasajero **JONATHAN EDISON CARDENAS CASTILLO**

Vat

Ciudad y Fecha de Emision

QUITO, 08/11/2025 10:42

Doc. de Identificación

ID1721291761

Tipo de Pasajero

Adulto

Código de Reserva

ASWPQZ

Agente Emisor

Agencia/Oficina

TURISMO HERITOURS CIA LTDA

Dirección

AV 10 DE AGOSTO Y NACIONES UNIDAS EDF
COMANDATO

Telefono

2467307 - RESERVAS@HERITOURS.COM.EC

Usuario

UIOR22804

Linea Aerea

Nombre

SERVICIO AEREO REGIONAL REGAIR CIA . LTDA.

Dirección

MARTIN DE UTRERAS N31-234 Y MARIANA DE JESUS

RUC

1791287223001

Desglose de tu pago

Concepto

Monto

Tarifa

USD 171.74

Equivalente tarifa en moneda

USD 171.74

Tasas e impuestos (2)

USD 72.27

Tour Code

Total Pasaje

USD 244.01

Fees (3)

Total Pagado

244.01

Forma de Pago

Tipo

Detalle

CASH

(1)

USD - US DOLLAR

(2)

USD 25.76EC 26.51OR 20.00WT

(3)

Itinerario

7A871

Origen

QUITO

Destino

LOJA

Salida Fecha - Hora

THU 20-NOV-2025 06:00 ✓

Llegada Fecha - hora

THU 20-NOV-2025 06:50 ✓

Tarifa

TOWUIO

Equipaje de Bodega

20 KILOS

Estatus

ABIERTO PARA USO

Itinerario

7A870

Origen

LOJA

Destino

QUITO

Salida Fecha - Hora

MON 24-NOV-2025 07:30

Llegada Fecha - hora

MON 24-NOV-2025 08:20

Tarifa

LOWLOH

Equipaje de Bodega

20 KILOS

**Itinerario**

Estatus

ABIERTO PARA USO

Comentarios

EL PASAJERO DEBE PRESENTARSE COMO MINIMO DOS HORAS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO.
EL USO DE MASCARILLA ES OBLIGATORIO Y SOLO PODRA INGRESAR EL PASAJERO AL AREA DE SALIDAS NACIONALES.
AL MOMENTO DE SU RESERVACION ES IMPORTANTE QUE FACILITE INFORMACION DE CONTACTO (CELULAR, FIJO),
TANTO DE LA CIUDAD DE ORIGEN COMO DESTINO, ASI COMO DIRECCION DE CORREO ELECTRONICO PARA PODER NOTIFICAR CUALQUIER MODIFICACION EN SU ITINERARIO DE VUELO.
POR RAZONES DE SEGURIDAD AL MOMENTO DEL CHEQUEO DEBE PRESENTAR UNA IDENTIFICACION ORIGINAL VIGENTE CON FOTOGRAFIA (CEDULA O PASAPORTE) SEGUN APLIQUE A SU DESTINO.
EN CASO DE NO REALIZAR SU VIAJE EN ALGUN TRAMO NOTIFIQUE A LA AEROLINEA SU CAMBIO O CANCELACION EN UN LAPSO DE 48 HORAS ANTES DEL VUELO YA QUE AL NO UTILIZAR SU PRIMER TRAYECTO DE VUELO AUTOMATICAMENTE EL SISTEMA CANCELARA SU RESERVA COMPLETA. ES IMPORTANTE RECORDAR QUE USTED PUEDE HACER USO DEL BOLETO AEREO 365 DIAS A PARTIR DE LA FECHA DE EMISION.

Endoso NON END/NON REF/PENALTY APPLY FOR CHANGES**Información General**

TARIFA SUJETA A CAMBIO SIN PREVIO AVISO.
FRANQUICIA DE EQUIPAJE EN VUELOS NACIONALES: 1 EQUIPAJE DE MANO DE HASTA 10 KG Y 1 EQUIPAJE DE BODEGA DE HASTA 23 KG.
MENORES SIN ACOMPAÑANTES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIOS ESPECIALES SOLICITAR EL SERVICIO AL CALL CENTER (023930360) DESDE EL MOMENTO DE LA RESERVA Y HASTA 24 HORAS ANTES DE LA SALIDA DEL VUELO YA QUE EXISTE UN LIMITE PARA SERVICIOS ESPECIALES POR VUELO.
TRANSPORTE DE ANIMALES CONSULTAR CON CALL CENTER SOBRE CONDICIONES Y DOCUMENTOS REQUERIDOS.
TICKET NO ES TRANSFERIBLE. APLICA RESTRICCIONES DEPENDIENDO DE LA TARIFA ADQUIRIDA.
EN CASO DE NO PRESENTARSE AL VUELO (NO SHOW), SE APLICARA UNA PENALIDAD DE 64 USD DOLARES POR VIA EN PASAJEROS ADULTOS Y 32 USD DOLARES EN CASO DE PASAJEROS DE NINO/TERCERA EDAD/DISCAPACITADOS POR VIA.
EL SERVICIO DE MENOR NO ACOMPAÑADO ES OBLIGATORIO PARA LOS MENORES DE EDAD DESDE LOS 5 ANOS HASTA LOS 17 ANOS 11 MESES QUE VIAJEN SIN SUS PADRES O REPRESENTANTES LEGALES.
EL SERVICIO DE ASISTENCIA DE SILLA DE RUEDAS ESTA SUJETO A DISPONIBILIDAD PREVIA SOLICITUD A LA AEROLINEA CON 24 HORAS DE ANTICIPACION A LA SALIDA DE SU VUELO

ENVIADO POR
AGENTE UIOR22804/NOV
8 2025 10:48

RV: Solicitud de reunión POF 2026-2027

Desde Eduardo Vinicio Proaño Salas <eduardo.proanio@creatividad.gob.ec>

Fecha Mié 19/11/2025 17:04

Para Luis Erick Guzman Guzman <luis.guzman@creatividad.gob.ec>

Estimado Erick,

Por favor proceder con el cambio de pasaje por este particular

De: Jonathan Edison Cardenas Castillo <Jonathan.cardenas@creatividad.gob.ec>

Enviado: miércoles, 19 de noviembre de 2025 16:35

Para: Eduardo Vinicio Proaño Salas <eduardo.proanio@creatividad.gob.ec>

Asunto: Fwd: Solicitud de reunión POF 2026-2027

/ini:

Por favor solicitar el cambio de pasaje en virtud de la solicitud del Ministerio de Educación, Deporte y Cultura, ente rector de este instituto.

Saludos

Jonathan Cárdenas

Inicio del mensaje reenviado:

De: Roberto Sebastián Insuasti Moreta <roberto.insuasti@educacion.gob.ec>

Asunto: Solicitud de reunión POF 2026-2027

Fecha: 19 de noviembre de 2025, 16:07:04 GMT-5

Para: "jonathan.cardenas@creatividad.gob.ec" <jonathan.cardenas@creatividad.gob.ec>

Cc: "sebastian.zambrano@creatividad.gob.ec" <sebastian.zambrano@creatividad.gob.ec>

Estimado Jonathan,

Con un cordial saludo, en relación a la emisión de directrices y elaboración del Plan Anual de Fomento 2026 - 2027, solicito una reunión de carácter urgente este día sábado 22 de noviembre en horas de la tarde y domingo 23 de noviembre todo el día, en las oficinas del viceministerio de cultura.

Todo esto, con el objetivo de revisar la salud financiera del fondo de fomento y así plantear un POF ajustado para los dos siguientes años.

Atentamente,

Sebastián Insuasti M.

Subsecretario de Emprendimientos, Artes e Innovación
Viceministerio de Cultura

Dirección: Av. Colón E5-35 y Juan León Mera.
Quito - Ecuador

<https://educacion.gob.ec/>



Ministerio de Educación,
Deporte y Cultura



Instituto de Fomento de las Artes,
Innovación y Creatividades

JUSTIFICACIÓN DE GASTOS

FR04.PRO.AF-GF.001
VERSIÓN: 1.0

| | |
|---|-----------------------------|
| Nro. De solicitud de servicios institucionales: | IFAIC-DE-2025-005 ✓ |
| Fecha de comisión: | 20, 21 de Noviembre de 2025 |

| Tipo de documento | Nro. De documento | Fecha de emisión | Detalle del documento | Valor USD |
|-------------------|---------------------|------------------|-----------------------|-------------------------|
| Factura | 003-004-000003998 ✓ | 20-11-2025 ✓ | Alimentación ✓ | 33.50 ✓ |
| Factura | 001-002-000001945 ✓ | 20-11-2025 ✓ | Alimentación ✓ | 6.00 ✓ |
| Nota de Venta | 001-001-000006634 ✓ | 20-11-2025 ✓ | Alimentación ✓ | 11.50 ✓ |
| Factura | 004-001-000005809 ✓ | 21-11-2025 ✓ | Alimentación ✓ | 8.40 ✓ |
| Factura | 006-011-000020121 ✓ | 21-11-2025 ✓ | Alimentación ✓ | 8.00 ✓ |
| Factura | 001-007-000027429 ✓ | 22-11-2025 ✓ | Hospedaje ✓ | 110.40 ✓ |
| Factura | 002-002-000022249 ✓ | 22-11-2025 ✓ | Alimentación ✓ | 9.00 ✓ |
| Factura | 001-004-000019209 ✓ | 22-11-2025 ✓ | Alimentación ✓ | 8.00 ✓ |
| Total | | | | 194.80 186,80 // |



NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1103570154001

FACTURA

No. 003-004-000003998 ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2011202501110357015400120030040000039981190081717

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 20/11/2025 14:42:34

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2011202501110357015400120030040000039981190081717

VALDIVIESO ARIAS DANIEL ALEJANDRO

RISCOMAR

Dirección Matriz: ROCAFUERTE 168-33 Y 24 DE MAYO

Dirección Sucursal: ROCAFUERTE 168-33 Y 24 DE MAYO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos:

CARDENAS CASTILLO JONATHAN ✓

Identificación 1721291761 /

Fecha 20/11/2025 /

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección: QUITO

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|---------------------|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| R085 | | 1.00 | BANDERA | | 12.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 12.00 |
| R208 | | 1.00 | AGUA | | 1.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.50 |
| R038 | | 1.00 | CAZUELA DE MARISCOS | | 15.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 15.00 |
| R088 | | 2.00 | LIMONADA | | 2.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 5.00 |

| Información Adicional | |
|-----------------------|----------------------------|
| Dirección: | QUITO |
| Teléfono: | 0984995621 |
| Email: | jcardenasc.18@gmail.com |
| Vencimiento: | 20/11/2025 |
| Comercio: | CARDENAS CASTILLO JONATHAN |

| Forma de pago | Valor |
|-------------------------|-------|
| 19 - TARJETA DE CREDITO | 33.50 |

| | |
|--|-------|
| SUBTOTAL 0% | 33.50 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 33.50 |
| TOTAL DESCUENTO | 0.00 |
| ICE | 0.00 |
| IRBPNR | 0.00 |
| PROPINA | 0.00 |
| VALOR TOTAL | 33.50 |
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO | 0.00 |
| AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00 |

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1104499049001

FACTURA

No. 001-002-000001945 ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2011202501110449904900120010020000019451885213717

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 20/11/2025 15:36:55

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2011202501110449904900120010020000019451885213717

RITA CECIBEL MACAS GONZALEZ

EMPORIO LOJANO

Dirección Matriz: LOJA / LOJA / EL SAGRARIO / 10 DE AGOSTO 1430 Y SUCRE Y BOLIVAR

Dirección Sucursal: 10 de Agosto 1430 entre Sucre y Bolivar

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos:

Jonthan Cárdenas ✓

Identificación 1721291761 ✓

Fecha 20/11/2025 ✓

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección: Quito

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|--|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| 51126 | 51126 | 1.00 | Café especial de origen emporio lojano 8oz | 2.00 | 2.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.00 |
| 51211 | 51211 | 1.00 | Tigrillo | 4.00 | 4.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.00 |

Información Adicional

Calificación Artesanal Nro: 203496

Forma de pago

Valor

01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO

6.00

| | |
|---------------------------|------|
| SUBTOTAL 0% | 6.00 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 6.00 |
| TOTAL DESCUENTO | 0.00 |
| ICE | 0.00 |
| IRBPNR | 0.00 |
| PROPINA | 0.00 |
| VALOR TOTAL | 6.00 |

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO 0.00

AHORRO POR SUBSIDIO: 0.00
(Incluye IVA cuando corresponda)



David Alejandro Costa Castro

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN RESTAURANTES, INCLUSO PARA LLEVAR

Dirección: Mercadillo 164-35 y Juan José Peña

098 164 1220 • davidalecos@hotmail.com • Loja - Ecuador

NOTA DE VENTA 001-001- 000006634

R.U.C. 1104018021001
AUTORIZACION SRI. 1132794334

| FECHA DE EMISIÓN | DÍA | MES | AÑO |
|------------------|-----|-----|------|
| | 20 | 11 | 2025 |

Cliente: Jonathan Csedena
R.U.C./C.I.: 1721291761 / Teléfono: 0984995621
Dirección: Quito Data de Emisión:

| CANT. | DESCRIPCION | P. UNITARIO | VALOR DE VENTA |
|-------|--------------|-------------|----------------|
| 1 | 1/2 Costilla | 7,00 | 7,00 |
| 1 | Jugo de Piña | 4,50 | 4,50 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

SON:

| | | | |
|--|--|---|-------|
| FORMA DE PAGO | CON UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO | Valor Total \$ | 11,50 |
| Electivo | | | |
| OTROS SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO | | | |
| | | CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR RÉGIMEN RIMPE | |
| FINMA AUTORIZADA | | RECIBI CONFORME | |

IMPERENTA-SUCORTIZ - 2560020 - Manuel Alejandro Ortiz Vega - R.U.C. 1104527245001
Autorización N° 13400 - Emisión: 6601-7HH
31/Marzo/2025 - Caduca: 31/Marzo/2026
Original: Adquiriente - Copia: Emisor



**REPÚBLICA
DEL ECUADOR**

Oficio Nro. MINEDEC-DAGC-2025-0005-O

Quito, D.M., 03 de noviembre de 2025

Rodica Nathali Moreira Ortega
Asistente

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1191796807001

FACTURA

No. 004-001-000005809 ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2111202501119179680700120040010000058098085894711

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 21/11/2025 19:20:34

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2111202501119179680700120040010000058098085894711

INDUSTRIA ECUATORIANA ROMERO APOLO CAFEINDERA CIA.LTDA.

CAFETERIA INDERA

Dirección Matriz: 18 DE NOVIEMBRE 201-32 Y 10 DE AGOST

Dirección Sucursal: LOJA / LOJA / EL SAGRARIO / ROCAFUERTE SN Y BERNARDO VALDIVIESO ✓

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Razón Social / Nombres y Apellidos:

JONATHAN CARDENAS ✓

Identificación 1721291761 ✓

Fecha 21/11/2025 ✓

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección: QUITO

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|------------------|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| PDR666 | | 1.00 | FILTRADO | | 2.608696 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2.61 |
| PRD546 | | 1.00 | ESPRESSO | | 1.73913 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.74 |
| PRD105 | | 1.00 | AGUA CON GAS | | 1.304348 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.30 |
| PRD288 | | 1.00 | EMPANADA DE YUCA | | 1.652174 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1.65 |

| Información Adicional | |
|-----------------------|------------------------------|
| descripcion: | Mesa 17 - Sección ROCAFUERTE |
| email: | jcardenasc.18@gmail.com |

| Forma de pago | Valor |
|---|-------|
| 20 - OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 8.40 |

| | |
|---------------------------|------|
| SUBTOTAL 15% | 7.30 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 7.30 |
| TOTAL DESCUENTO | 0.00 |
| ICE | 0.00 |
| IVA 15% | 1.10 |
| IRBPNR | 0.00 |
| PROPINA | 0.00 |
| VALOR TOTAL | 8.40 |

| | |
|--|------|
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO | 0.00 |
| AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00 |

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1102776695001

FACTURA

No. 006-011-000020121 ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2111202501110277669500120060110000201211102776616

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 21/11/2025 15:15:34

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2111202501110277669500120060110000201211102776616

SAMANIEGO ROJAS LUIS JONNY

BRASA Y LEÑA

Dirección Matriz: LOJA / LOJA / EL SAGRARIO / 10 DE AGOSTO SN Y OLMEDO Y JUAN JOSE PEÑA

Dirección Sucursal: LOJA / LOJA / EL SAGRARIO / 10 DE AGOSTO SN Y OLMEDO Y JUAN JOSE PEÑA ✓

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: JONATHAN CARDENAS ✓
Identificación: 1721291761 ✓
Fecha: 21/11/2025 ✓ Placa / Matrícula: Guía
Dirección: QUITO

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|--------------------|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| 40 | | 1.00 | MIXTO POLLO CECINA | | 8.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 8.00 |

Información Adicional

CORREO: jcardenasc.18@gmail.com
TELÉFONO: 3261882
Información: CALIF. ART. 205551

| Forma de pago | Valor |
|---|-------|
| 20 - OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 8.00 |

| | |
|---------------------------|--------|
| SUBTOTAL 0% | 8.00 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 8.00 |
| TOTAL DESCUENTO | 0.00 |
| ICE | 0.00 |
| IRBPNR | 0.00 |
| PROPINA | 0.00 |
| VALOR TOTAL | 8.00 ✓ |

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO 0.00

AHORRO POR SUBSIDIO: 0.00
(Incluye IVA cuando corresponda)

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1191717119001

FACTURA

No. 001-007-000027429 ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2211202501119171711900120010070000274291234567818

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 22/11/2025 14:35:03

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2211202501119171711900120010070000274291234567818

HOTELERA VALDIVIESO & EGUIGUREN CIA. LTDA.

GRAND VICTORIA BOUTIQUE HOTEL

Dirección Matriz: BERNARDO VALDIVIESO 197-28 Y JOSE ANTONIO EGUIGUREN

Dirección Sucursal:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Agente de Retención Resolución No. 1

Razón Social / Nombres y Apellidos: CARDENAS CASTILLO JONATHAN EDISON ✓

Identificación 1721291761 ✓

Fecha 22/11/2025 ✓

Placa / Matrícula: Guía

Dirección: QUITO

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|-----------------------|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| HOSHAB004 | | 2.00 ✓ | HABITACION SENCILLA ✓ | | 48.00 ✓ | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 96.00 ✓ |

Información Adicional

DIRECCION DEL ADQUIRENTE: QUITO
TELEFONO DEL ADQUIRENTE: 0984995621
EMAIL DEL ADQUIRENTE: jcardenasc.18@gmail.com
OBSERVACION: PAX(S): ANIE ROMIE... HAB / ROOM: 001 HS. LLEGADA / ARRIVAL: 2025-11-20; SALIDA / DEPARTURE: 2025-11-22. ✓
Incluye 10% de servicios - TIP: 9.6

| Forma de pago | Valor |
|-------------------------|--------|
| 19 - TARJETA DE CREDITO | 120.00 |

| | |
|--|----------|
| SUBTOTAL 15% | 96.00 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 96.00 |
| TOTAL DESCUENTO | 0.00 |
| ICE | 0.00 |
| IVA 15% | 14.40 |
| IRBPNR | 0.00 |
| PROPINA | 9.60 ✓ |
| VALOR TOTAL | 120.00 ✓ |
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO | 0.00 |
| AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00 |

110,40

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1103859300001

FACTURA

No. 002-002-000022249 ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2211202501110385930000120020020000222490000007218

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 22/11/2025 13:26:20

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2211202501110385930000120020020000222490000007218

TELLO ROBLES VERONICA SINAI

GATO SUCO

Dirección Matriz: Azuay 162-46 Juan José Peña

Dirección Sucursal: Azuay 162-46 Juan José Peña

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos:

JONATHAN CARDENAS ✓

Identificación 1721291761 ✓

Fecha 22/11/2025 ✓

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección: Quito

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|---------------|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| 81 | | 1.00 | BOWL MEXICANO | | 9.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 9.00 |

| Forma de pago | Valor |
|---|-------|
| 01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 9.00 |

| | |
|---------------------------|--------|
| SUBTOTAL 0% | 9.00 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 9.00 |
| TOTAL DESCUENTO | 0.00 |
| ICE | 0.00 |
| IRBPNR | 0.00 |
| PROPINA | 0.00 |
| VALOR TOTAL | 9.00 ✓ |

| | |
|--|------|
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO | 0.00 |
| AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00 |

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1721636601001

FACTURA

No. 001-004-000019209

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2211202501172163660100120010040000192090001920913

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 22/11/2025 13:06:22

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2211202501172163660100120010040000192090001920913

ANDINO TAPIA CRISTIAN SANTIAGO

LA ROMANA

Dirección Matriz: AVENIDA DE LA REPUBLICA N35-10 Y ANTONIO DE ULLOA

Dirección Sucursal: AVENIDA DE LA REPUBLICA N35-10 Y ANTONIO DE ULLOA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: JONATHAN CARDENAS

Identificación: 1721291761

Fecha: 22/11/2025

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección: CENTRO QUITO

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|----------------------|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| 008 | | 1.00 | TRADICIONAL DE PAVO | | 4.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4.50 |
| 011 | | 1.00 | SANDWICH TRADICIONAL | | 3.50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3.50 |

Información Adicional

Dirección: CENTRO QUITO
Email: jcardenasc.18@gmail.com
NumDocumento: FR0019215A-1402-F

| Forma de pago | Valor |
|---|-------|
| 01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 8.00 |

| | |
|--|------|
| SUBTOTAL 0% | 8.00 |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA | 0.00 |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 8.00 |
| TOTAL DESCUENTO | 0.00 |
| ICE | 0.00 |
| IRBPNR | 0.00 |
| PROPINA | 0.00 |
| VALOR TOTAL | 8.00 |
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO | 0.00 |
| AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00 |

| Instituto de Fomento de las Artes, Innovación y Creatividades | | SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | | FR01.PRO.AF-GF.001 VERSIÓN: 1.0 | | |
|--|-------------------------|---|---|--|--------------------------|---------------|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES IFAIC-DE-2025-005 | | | FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 17-NOVIEMBRE-2025 | | | |
| VIÁTICOS | X | MOVILIZACIONES | | SUBSISTENCIAS | ALIMENTACIÓN | |
| DATOS GENERALES | | | | | | |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CARDENAS CASTILLO JONATHAN EDISON | | | PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR EJECUTIVO (E) | | | |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL LOJA / LOJA | | | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN EJECUTIVA | | | |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) | HORA SALIDA (hh:mm) | | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) | HORA LLEGADA (hh:mm) | | |
| 20-NOVIEMBRE-2025 | 04:00 | | 24-NOVIEMBRE-2025 | 10:30 | | |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: CARDENAS CASTILLO JONATHAN EDISON | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: | | | | | | |
| <p>Jueves 20/11/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arribo al Aereopuerto de Loja. • Traslado a Loja. • Presencia territorial y consolidación de redes de trabajo. • Almuerzo. • Asistir al Taller "Diálogos Crear". <p>Viernes 21/11/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desayuno. • Presencia territorial y consolidación de redes de trabajo. • Almuerzo. • Asistir al Taller Diseña, postula, gestiona Módulo 1: Conceptualización y desarrollo de proyectos. <p>Sábado 22/11/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desayuno. • Presencia territorial y consolidación de redes de trabajo. • Almuerzo. • Asistir al Taller Diseña, postula, gestiona Módulo 2: Postulación y tips clave. <p>Domingo 23/11/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desayuno. • Presencia territorial y consolidación de redes de trabajo. • Almuerzo. • Asistir al Taller Diseña, postula, gestiona Módulo 3: Mecanismos alternativos de financiamiento. • Clausura FIAVL y entrega de reconocimiento "Guillermo Heras" (Iberescena) Maestro Francisco Salvador. <p>Lunes 24/11/2025</p> <ul style="list-style-type: none"> • Traslado al Aereopuerto. • Arribo a Quito. | | | | | | |
| TRANSPORTE | | | | | | |
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm- aaaa | HORA hh:mm |

| | | | | | | |
|---|--------------------|----------------------------------|---|-------|------------|-------|
| TERRESTRE | TRANSPORTE PRIVADO | SANGOLQUÍ - AEROPUERTO | 20-11-2025 | 04:00 | 20-11-2025 | 05:00 |
| AÉREO | AEREO REGIONAL | QUITO – LOJA | 20-11-2025 | 06:00 | 20-11-2025 | 06:50 |
| AÉREO | AEREO REGIONAL | LOJA– QUITO | 24-11-2025 | 07:30 | 24-11-2025 | 08:20 |
| TERRESTRE | TRANSPORTE PRIVADO | AREOPUERTO SANGOLQUÍ | 24-11-2025 | 09:00 | 24-11-2025 | 10:30 |
| DATOS PARA TRANSFERENCIA | | | | | | |
| NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA | | TIPO DE CUENTA: CORRIENTE | No. DE CUENTA: 02100290031 | | | |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | | | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE | | | |
|  | | |  | | | |
| JONATHAN EDISON CARDENAS CASTILLO DIRECTOR EJECUTIVO (E) | | | JONATHAN EDISON CARDENAS CASTILLO DIRECTOR EJECUTIVO (E) | | | |
| FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO/A | | | <p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p> | | | |
|  | | | | | | |
| JONATHAN EDISON CARDENAS CASTILLO DIRECTOR EJECUTIVO (E) | | | | | | |



Memorando Nro. IFAIC-DE-2025-0202-M

Quito, D.M., 07 de noviembre de 2025

PARA: Sr. Mgs. Eduardo Vinicio Proaño Salas
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Comisión de servicios y compra de pasajes para asistir al encuentro presencial "Diálogos Crear" y Festival Internacional de Artes Vivas de Loja FIAVL 2025

De mi consideración:

De acuerdo a la Metodología de trabajo Construcción del Plan Operativo de Fomento 2026-2027, aprobada con fecha 27 de octubre de 2025.

El objetivo de este encuentro con diversos actores del sector es generar insumos para plantear los concursos públicos 2026-2027 en las diferentes disciplinas artísticas, partiremos de la revisión y análisis de aquellos que se llevaron a cabo en el 2024 y 2025, su alcance y la pertinencia respecto de las necesidades del sector, para juntos proponer mejoras que pudieran realizarse a los mismos.

Con Oficio Nro. IFAIC-DE-2025-0152-OF de fecha 31 de octubre de 2025, se remite: "Propuesta de participación institucional del IFAIC en el FIAVL 2025 - Décima Edición".

"(...) remito la presente propuesta para su conocimiento y confirmación, sujeta a los ajustes que se considere pertinentes, con el fin de articular la programación del IFAIC dentro de la agenda oficial del FIAVL 2025, consolidando así la cooperación interinstitucional entre el Viceministerio de Cultura y Patrimonio y el Instituto de Fomento a las Artes, Innovación y Creatividades".

"(...) para la correcta ejecución de las actividades previstas (en especial los talleres del componente formativo y el encuentro "Diálogos para Crear"), se solicita coordinar con su Dirección la asignación de espacios adecuados que permitan el desarrollo de estas jornadas, considerando sus requerimientos técnicos y logísticos".

Mediante Oficio Nro. MINEDEC-DAGC-2025-0005-O de fecha 03 de noviembre de 2025, manifiesta: *"En respuesta oficio Nro. IFAIC-DE-2025-0152-OF, mediante el cual se presenta la propuesta institucional del IFAIC para su participación en la Décima Edición del Festival Internacional de Artes Vivas de Loja (FIAVL 2025), me permite agradecer la planificación y el interés en articular acciones conjuntas para fortalecer la labor institucional dentro de la programación del festival".*

Mediante Memorando Nro. IFAIC-DE-2025-0189-M de fecha 06 de noviembre de 2025, mediante el cual manifiesto: *"(...) considerando la importancia de consolidar la presencia institucional del IFAIC a nivel nacional, se dispone la delegación en comisión de servicios al personal detallado en el enlace adjunto, para cumplir con las actividades asignadas en el marco del FIAVL 2025 - Décima Edición".*

Por lo expuesto, comunico que asistiré al encuentro "Diálogos Crear" para la Construcción del Plan Operativo de Fomento 2026-2027 y Festival Internacional de Artes Vivas de Loja FIAVL 2025 a realizarse en la Ciudad de Loja.

En tal sentido, solicito gestionar la Comisión de Servicios y viáticos correspondientes de los días jueves 20, viernes 21, sábado 22, domingo 23 de noviembre de 2025.

Adicionalmente, dispongo proceder con la adquisición de los pasajes aéreos ruta Quito-Loja / Loja-Quito, que incluya artículo personal y equipaje de mano, de acuerdo al siguiente detalle:



Memorando Nro. IFAIC-DE-2025-0202-M

Quito, D.M., 07 de noviembre de 2025

| Funcionario | Fecha de Ida | Fecha de Retorno | Ruta | Equipaje |
|----------------------|---|--|--------------------------|---|
| Jonathan Cárdenas | Jueves 20 de noviembre de 2025 (primer vuelo de la mañana) | Lunes 24 de noviembre de 2025 (primer vuelo de la mañana) | Quito/Loja Loja/Quito | Artículo personal y Equipaje de mano |

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Jonathan Edison Cardenas Castillo
DIRECTOR EJECUTIVO(E)

Anexos:

- metodologia_dialogos_pof_2026-202703326110017616725080325069001762363978.pdf
- oficio_pro_ifaic-de-2025-0152-of_propuesta_participación_fiavi_20250037878001762363987.pdf
- oficio_pro_minedec-dage-2025-0005-o_respuesta_a_participación_fiavi_20250619677001762364000.pdf
- consolidado_agenda_ifaic_en_fiavi0030882001762364011.pdf
- calendario_fiavi_2025_(1).xls
- ifaic-de-2025-0189-m-4.pdf

Copia:

Sr. Mgs. Sebastian Roberto Zambrano Figueroa
Asesor/a 5

Sra. Ing. Inma Patricia Flores Revelo
Directora de Fomento Artístico Cultural

Sra. Mgs. Maria Jose Enriquez Polo
Directora de Fortalecimiento Artístico Cultural

Sr. Ing. Luis Erick Guzman Guzman
Analista de Talento Humano 2



JONATHAN EDISON
CERDENAS CASTILLO



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. IFAIC-DE-2025-0189-M

Quito, D.M., 06 de noviembre de 2025

PARA: Srta. Mgs. Maria Jose Enriquez Polo
Directora de Fortalecimiento Artístico Cultural

Sr. Mgs. Sebastian Roberto Zambrano Figueroa
Asesor/a 5

Sr. Mgs. Homero Antonio Arboleda Unda
Responsable de Comunicación Social

Srta. Lcda. Natalia Alejandra Enriquez Pozo
Directora de Fomento Artístico Cultural, Subrogante

Sr. Mgs. Ivan Marcelo Carrazco Montalvo
Director de Ejecución del Fomento Artístico Cultural

ASUNTO: Delegación de funcionarios/as para actividades institucionales del IFAIC en el FIAVL 2025 a Décima Edición

De mi consideración:

En atención al Oficio Nro. IFAIC-DE-2025-0152-OF, de fecha 31 de octubre de 2025, emitido por el Director Ejecutivo del Instituto de Fomento a la Creatividad e Innovación, dirigido al Director de Artes y Gestión Cultural del Viceministerio de Cultura y Patrimonio, mediante el cual se presenta la Propuesta de participación institucional del IFAIC en el FIAVL 2025 – Décima Edición;

En atención al Oficio Nro. MINEDEC-DAGC-2025-0005-O, de fecha 3 de noviembre de 2025, en el que el Director de Artes y Gestión Cultural del Viceministerio de Cultura y Patrimonio responde de manera afirmativa a la propuesta presentada, además de solicitar cordialmente el apoyo de un/a funcionario/a del IFAIC para brindar contingencia técnica y logística en el Teatro Bolívar, durante el período del 12 al 23 de noviembre, con el fin de acompañar la ejecución de las actividades programadas en dicho espacio;

Con el fin de fortalecer el alcance territorial del IFAIC, promover un mayor acercamiento con artistas, gestores y colectivos culturales en el territorio, y dar seguimiento a proyectos de beneficiarios/as que se encuentran en ejecución, se prevé la participación de funcionarios/as del Instituto en la provincia de Loja, en el marco del FIAVL 2025. Este despliegue permitirá socializar de manera directa los programas, concursos y mecanismos de fomento impulsados por el IFAIC, así como generar espacios de articulación, acompañamiento técnico y fortalecimiento de capacidades con los actores culturales locales.

Asimismo, en el marco de la feria que llevará a cabo en el espacio de la Zonal Loja del Instituto de Patrimonio Cultural, se contará con un stand del IFAIC en el cual es necesario brindar información y asesoría sobre los concursos de fomento y demás servicios institucionales en la feria que realizará dicho Instituto.

De igual manera, en coordinación con la Subsecretaría de Emprendimientos, Artes e Innovación (SEAI) del Viceministerio de Cultura y Patrimonio, se realizará el levantamiento de información sobre el impacto económico del festival, con el fin de fortalecer los procesos de evaluación y retroalimentación del FIAVL.

En virtud de lo mencionado, y considerando la importancia de consolidar la presencia institucional del IFAIC a nivel nacional, se dispone la delegación en comisión de servicios al personal detallado en el enlace adjunto, para cumplir con las actividades asignadas en el marco del FIAVL 2025 – Décima Edición.

https://cineyaudiovisualec-my.sharepoint.com/:x/g/personal/dirsus_creatividad_gob_ec/EUwE6n6iQ7NEsyXnhWfK5icB1HnD4kToZYG2Jeb4Xbbe_g?e=SBjY9

Con sentimientos de distinguida consideración.

Instituto de Fomento de las Artes, Innovación y Creatividades

Dirección: Av. Colón E5-34 y Juan León Mera

Código postal: 170524 / Quito-Ecuador

www.ifaic.gob.ec

EL NUEVO
ECUADOR



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. IFAIC-DE-2025-0189-M

Quito, D.M., 06 de noviembre de 2025

Atentamente.

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Jonathan Edison Cardenas Castillo
DIRECTOR EJECUTIVO(E)

Copia:

Sra. Ing. Irma Patricia Flores Revelo
Directora de Fomento Artístico Cultural

Srta. Leda. Mayra Silvana Leon Mosquera
Analista de Acceso y Líneas Transversales Artístico Cultural 1

Sr. Lcdo. Jorge Luis Sosa Ruiz
Analista de Investigación y Producción Artístico Cultural 1

Sr. Mgs. Mario Sebastian Sanchez Mosquera
Especialista de Acceso y Líneas Transversales Artístico Cultural

Sra. Mgs. Lidia Lorena Collaguazo Arellano
Especialista de Circulación y Comercialización Artístico Cultural

Srta. Mgs. Fatima Carolina Holguin Herrera
Analista de Circulación y Comercialización Artístico Cultural 1

Srta. Ing. Silvana Nataly Jacome Sanchez
Analista de Desarrollo Artístico Cultural 1

Sr. Lcdo. Guido Vladimir Salazar Estacio
Analista de Promoción y Difusión Artístico Cultural 2

Sr. Lcdo. Carlos Richar Villavicencio Muñoz
Analista de Diseño y Construcción Artístico Cultural 2

Srta. Mgs. Xiomara Andrea Aguirre Leon
Especialista de Fortalecimiento Artístico Cultural

xa/me



JONATHAN EDISON
CARDENAS CASTILLO

Instituto de Fomento de las Artes, Innovación y Creatividades
Dirección: Av. Colón E5-34 y Juan León Mera
Código postal: 170524 / Quito-Ecuador

* Documento firmado electrónicamente por Duplicado

EL NUEVO
ECUADOR



Oficio Nro. MINEDEC-DAGC-2025-0005-O

Quito, D.M., 03 de noviembre de 2025

Asunto: Respuesta: Propuesta de participación institucional del IFAIC en el FIAVL 2025 - Décima Edición

Señor Magíster
Jonathan Edison Cardenas Castillo
Director Ejecutivo(E)
INSTITUTO DE FOMENTO DE LAS ARTES, INNOVACIÓN Y CREATIVIDADES
En su Despacho

De mi consideración:

En respuesta oficio Nro. IFAIC-DE-2025-0152-OF, mediante el cual se presenta la propuesta institucional del IFAIC para su participación en la Décima Edición del Festival Internacional de Artes Vivas de Loja (FIAVL 2025), me permito agradecer la planificación y el interés en articular acciones conjuntas para fortalecer la labor institucional dentro de la programación del festival.

Respecto a los puntos 1, 2 y 4 de la propuesta —componente formativo, encuentro “Diálogos para Crear” y evaluación de impacto económico—, ponemos en su conocimiento que nos encontramos al tanto de las actividades previstas y brindaremos todo el apoyo necesario desde la coordinación del FIAVL para su adecuada ejecución.

En cuanto al punto 3, relativo al Reconocimiento Iberoamericano “Guillermo Heras” – Iberescena, me permito confirmar que el homenaje al maestro Francisco Salvador se podrá realizar, en el marco del festival, durante la ceremonia de clausura, el domingo 23 de noviembre de 2025.

En relación con los lineamientos de Iberescena para la entrega del reconocimiento, y tras una revisión exhaustiva y una comunicación directa con el REPEI de Uruguay, me es grato informar que contamos con margen de flexibilidad en varios puntos, incluyendo las menciones, la inclusión de marca y la proyección del mensaje. No obstante, en el marco del festival y al celebrarse el acto en la clausura, se adaptará el segmento protocolar a nuestra propuesta institucional. En este sentido, y en cumplimiento de lo acordado previamente con usted, la dirección del festival realizará la entrega del diploma a Paco Salvador.

Por parte del Festival Internacional de Artes Vivas de Loja se cubrirá la siguiente contraparte para el reconocimiento:

- Traslado nacional ida y vuelta a la ciudad de Loja.
- Hospedaje y alimentación por 4 noches en la ciudad de Loja (20 al 23 de noviembre de 2025)
- Acreditación en la semana de programadores.
- Acceso libre a la programación del FIAVL 2025.
- Entrega de presente por parte del festival.

Con el ánimo de fortalecer este reconocimiento y generar un beneficio tangible, esta contraparte busca que el maestro Paco Salvador aproveche su estancia en Loja para conectar con los programadores locales, con el objetivo de presentar el trabajo de Muyacan y forjar vínculos que consoliden su contribución a la danza ecuatoriana e iberoamericana.



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Oficio Nro. MINEDEC-DAGC-2025-0005-O

Quito, D.M., 03 de noviembre de 2025

Adicionalmente, me permito solicitar cordialmente el apoyo de un/a funcionario/a del IFAIC que brinde contingencia técnica y logística en el Teatro Bolívar, durante el periodo del 12 al 23 de noviembre, con el fin de acompañar la ejecución de las actividades previstas en ese espacio.

Agradecemos la coordinación permanente del IFAIC y reiteramos nuestra disposición para continuar fortaleciendo la cooperación interinstitucional en el marco del FIAVL 2025.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Alex Patricio Pazmiño Caiza
DIRECTOR DE ARTES Y GESTIÓN CULTURAL

Referencias:

- MINEDEC-DAGC-2025-0003-E

Anexos:

- ficha_de_propuesta_de_capacitación_â_fiavl_2025_sabastián_sanchez.pdf
- ficha_de_propuesta_de_capacitación_â_fiavl_2025_(majo_andrea_alex).pdf
- a_para_la_entrega_del_reconocimiento_a_la_gestión_escénica_iberoamericana_guillermo_heras.docx.pdf
- consolidado_agenda_ifaic_en_fiavl.pdf
- ifaic-de-2025-0162-m.pdf

Copia:

Roberto Sebastian Insuasti Moreta
Subsecretario de Emprendimientos, Artes e Innovación

María Soledad Escalante Alvarez
Analista de Política Pública y Fortalecimiento Cultural de Emprendimientos, Artes e Innovación 3

Señor Magíster
Sebastián Roberto Zambrano Figueroa
Asesor/a 5
INSTITUTO DE FOMENTO DE LAS ARTES, INNOVACIÓN Y CREATIVIDADES

Señora Ingeniera
Irma Patricia Flores Revelo
Directora de Fomento Artístico Cultural (Subrogante)
INSTITUTO DE FOMENTO DE LAS ARTES, INNOVACIÓN Y CREATIVIDADES

Señorita Magíster
María Jose Enriquez Polo
Directora de Fortalecimiento Artístico Cultural
INSTITUTO DE FOMENTO DE LAS ARTES, INNOVACIÓN Y CREATIVIDADES

Alex Germán Grijalva Calderón
Director de Seguimiento y Evaluación de la Gestión de Emprendimientos, Artes e Innovación



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Oficio Nro. MINEDEC-DAGC-2025-0005-O

Quito, D.M., 03 de noviembre de 2025

Rodica Nathali Moreira Ortega
Asistente



ALEX PATRICIO
PAZMINO CAIZA

Ministerio de Educación, Deporte y Cultura
Dirección: Av. Amazonas N34-451 y Av. Atahualpa.
Código postal: 170507 / Quito-Ecuador. Teléfono: +593-2-396-1300
www.educacion.gob.ec

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

EL NUEVO
ECUADOR // DEFIENDE
IMPULSA
CONSTRUYE

**ITINERARIOS EQUIPO IFAIC
NOVIEMBRE FIAVL 2025**

| Lun 10 | Mar 11 | Mié 12 | Jue 13 | Vie 14 | Sáb 15 | Dom 16 |
|---|---|--|--|--|---|--|
| | Salida Quito - Loja Tarde - Jorge Sosa - Sebastián Sánchez - Fátima Holguin - Nátaly Jácome - Lorena Collaguazo | | Salida Cuenca - Loja Mañana (via terrestre) - Jonathan Cárdenas - Guido Salazar | Regreso Loja - Quito Tarde - Jonathan Cárdenas | | Regreso Loja - Quito Mañana - Sebastián Sánchez - Nátaly Jácome - Guido Salazar Regreso Loja - Quito Tarde - Fátima Holguin |
| Lun 17 | Mar 18 | Mié 19 | Jue 20 | Vie 21 | Sáb 22 | Dom 23 |
| Salida Quito - Loja Mañana - Homero Arboleda | Salida Quito - Loja Mañana - Sebastián Zambrano - Carlos Villavicencio | Salida Quito - Loja Mañana - Jonathan Cárdenas - Andrea Aguirre Regreso Loja - Quito Mañana - Jorge Sosa | Salida Quito - Loja Mañana - María José Enríquez | | Regreso Loja - Quito Mañana - Lorena Collaguazo - Sebastián Zambrano | |
| Lun 24 | | | | | | |
| Regreso Loja - Quito Mañana - Jonathan Cárdenas - Andrea Aguirre - Carlos Villavicencio - María José Enríquez - Homero Arboleda | | | | | | |

| Nombre funcionario/a | Fecha de ida | Fecha de retorno | Ruta |
|----------------------|---|--|----------------------|
| 1 Jonathan Cárdenas | | Viernes 14 de noviembre (vuelo en la tarde) | Loja - Quito |
| 2 Jorge Sosa | Martes 11 de noviembre (vuelo en la tarde) | Miércoles 19 de noviembre (vuelo en la mañana) | Quito - Loja - Quito |
| 3 Fátima Holguin | Martes 11 de noviembre (vuelo en la tarde) | Domingo 16 de noviembre (vuelo en la tarde) | Quito - Loja - Quito |
| 4 Nátaly Jácome | Martes 11 de noviembre (vuelo en la tarde) | Domingo 16 de noviembre (vuelo en la mañana) | Quito - Loja - Quito |
| 5 Sebastián Sánchez | Martes 11 de noviembre (vuelo en la tarde) | Domingo 16 de noviembre (vuelo en la mañana) | Quito - Loja - Quito |
| 6 Guido Salazar | | Domingo 16 de noviembre (vuelo en la mañana) | Loja - Quito |
| 7 Lorena Collaguazo | Martes 11 de noviembre (vuelo en la tarde) | Sábado 22 de noviembre (vuelo en la mañana) | Quito - Loja - Quito |
| 8 Homero Arboleda | Lunes 17 de noviembre (vuelo en la mañana) | Lunes 24 de noviembre (vuelo en la mañana) | Quito - Loja - Quito |
| 9 Sebastián Zambrano | Martes 18 de noviembre (vuelo en la mañana) | Sábado 22 de noviembre (vuelo en la mañana) | Quito - Loja - Quito |

| | | | | |
|----|----------------------|--|--|----------------------|
| 10 | Carlos Villavicencio | Martes 18 de noviembre (vuelo en la mañana) | Lunes 24 de noviembre (vuelo en la mañana) | Quito - Loja - Quito |
| 11 | Andrea Aguirre | Miércoles 19 de noviembre (vuelo en la mañana) | Lunes 24 de noviembre (vuelo en la mañana) | Quito - Loja - Quito |
| 12 | Jonathan Cárdenas | Miércoles 19 de noviembre (vuelo en la mañana) | Lunes 24 de noviembre (vuelo en la mañana) | Quito - Loja - Quito |
| 13 | Maria José Enriquez | Jueves 20 de noviembre (vuelo en la mañana) | Lunes 24 de noviembre (vuelo en la mañana) | Quito - Loja - Quito |

"DIALOGOS PARA CREAR"
CONSTRUCCIÓN POF 2026-2027

CONFORMACIÓN DE ASISTENTES (INVITADOS E INSCRITOS)

La elaboración de la lista de participantes estará a cargo del equipo delegado. Se requieren máximo 30 participantes en cada espacio.

- Matriz de confirmación de asistencia de los Invitados: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1tDFpcc-y8-JmRfKlF51tGc7oUT17ZW/edit?usp=sharing&ouid=117680022505580734348&rtppof=true&sd=true>
- Lista de inscripciones público general: <https://drive.google.com/drive/folders/1PE6xie-y6BQlp3j1dmcLXYF8bGgq1mf?usp=sharing> al público general inscrito se le debe enviar el link de la reunión, para que pueda conectarse.

INDICACIONES PARA LOS FACILITADORES:

Consolidar una sola matriz y de acuerdo con la confirmación se puede hacer una distribución previa para las mesas de trabajo.

EQUIPOS DE FACILITACIÓN

A) Encuentros virtuales

| Área Temática | Forma de Convocatoria | Fecha de Confirmación | Fecha de la Reunión | Equipo de Facilitación |
|----------------------|-----------------------|-----------------------|--|--|
| Escénicas | Convocatoria virtual | Confirmación 26 oct | Reunión virtual con el sector (28 octubre) | Facilitadores de las Mesas Andrea Aguirre (Moderador) Carlos Villavicencio (Coordinación) Luis Semperegui Esteban Paredes |
| Literarias | Convocatoria virtual | Confirmación 26 oct | Reunión virtual con el sector (29 octubre) | Facilitadores De Las Mesas Natalia Enriquez (Moderadora) Verónica Vacas (Coordinación) Esteban Paredes Nataly Jacome |
| Música | Convocatoria virtual | Confirmación 26 oct | Reunión virtual con el sector (30 octubre) | Facilitadores De Las Mesas Carlos Velasco (Moderador) Luis Semperegui (Coordinación) Carlos Villavicencio Verónica Vacas |
| Diseño | Convocatoria virtual | Confirmación 26 oct | Reunión virtual con el sector (31 octubre) | Facilitadores De Las Mesas Caro Ganchaia (Moderadora) Nataly Jacome (Coordinación) Carlos Velasco Carlos Villavicencio |
| Visuales y plásticas | Convocatoria virtual | Confirmación 30 oct | Reunión virtual con el sector (06 noviembre) | Facilitadores De Las Mesas Adrián Chubaiquenia (Moderador) Esteban Paredes (Coordinación) Natalia Enriquez Luis Semperegui |

B) Encuentros presenciales:

| TIPO DE CONVOCATORIA | LUGAR | FECHA DE LA REUNIÓN | EQUIPO DELEGADO |
|----------------------|-----------------------------|--|---|
| ESCÉNICAS | Festival de Loja | Reunión presencial con el sector 20 de noviembre | Carlos Villavicencio André Aguirre |
| VISUALES Y PLÁSTICAS | CIDAP presencial | Reunión presencial con el sector 12 de noviembre | Esteban Paredes Adrián Chuquilguanga |
| VISUALES Y PLÁSTICAS | Bienal de Cuenca presencial | Reunión presencial con el sector 13 de noviembre | Esteban Paredes Adrián Chuquilguanga |

C) Propuesta de trabajo para el Fomento Descentralizado IFAIC - Núcleos Provinciales CCE

En el marco del compromiso mutuo por la descentralización de los recursos públicos, y en coordinación con los Núcleos Provinciales de la CCE, se trabajará en una estrategia orientada a la co-creación de instrumentos de fomento que respondan a las necesidades específicas en cada provincia. De acuerdo con el siguiente detalle:

Fase 1: Diálogo territorial y levantamiento de necesidades

| TIPO DE CONVOCATORIA | Núcleos Provinciales CCE | FECHA DE LA REUNIÓN | EQUIPO DELEGADO |
|----------------------|--------------------------|----------------------------------|-----------------|
| Reunión virtual | Sucumbíos | 28 de octubre 2025 18h00 | Patricia Flores |
| Reunión virtual | Orellana | 28 de octubre 2025 19h00 | Patricia Flores |
| Reunión virtual | Manabí | 23 y 24 de octubre 2025 09h00 | Patricia Flores |
| Reunión virtual | Esmeraldas | 25 de octubre 2025 10h00 | Patricia Flores |

Fase 2: Presentación de instrumentos y compromiso institucional

| TIPO DE CONVOCATORIA | NÚCLEOS PROVINCIALES CCE | FECHA DE LA REUNIÓN | EQUIPO DELEGADO |
|-------------------------------|--------------------------|--|----------------------------------|
| Reunión de trabajo presencial | Sucumbíos | 28 de octubre 18h00 | Patricia Flores |
| Reunión de trabajo presencial | Orellana | 30 de octubre 18h00 | Patricia Flores |
| Reunión de trabajo presencial | Manabí | 07 de noviembre 09h00 | Jonathan Cadenas Patricia Flores |
| Reunión de trabajo presencial | Esmeraldas | 10 de noviembre 09h00 (por confirmar) | Jonathan Cadenas Patricia Flores |

AGENDA GENERAL

Cada espacio de trabajo tendrá una duración aproximada entre 2 horas. La estructura de la agenda se muestra de la siguiente manera:

1. Apertura y Bienvenidos **PPT** Lugar: "Distrito para crear"

Moderador: "Bienvenidos todos y todas a este espacio de DIALOGO PARA CREAR, que tiene como propósito construir de manera participativa los concursos 2026-2027, iniciaremos con la participación del Director Ejecutivo del IFAIC, Jonathan Cárdenas" (texto referencia)

Participación: Dirección Ejecutiva del IFAIC, Jonathan Cárdenas.

2. Objetivos **PPT**

El objetivo de este encuentro con diversos actores del sector es generar insumos para plantear los concursos públicos 2026-2027 en las diferentes disciplinas artísticas, partiremos de la revisión y análisis de aquellos que se llevaron a cabo en el 2024 y 2025, su alcance y la pertinencia respecto de las necesidades del sector, para juntos proponer mejoras que pudieran realizarse a los mismos.

3. Reglas de convivencia **PPT**

- Este es un espacio de trabajo propositivo y constructivo.
- Cada uno de los participantes deberá de identificarse claramente (nombre y apellido) de manera que el facilitador pueda dar la palabra.
- El debate se desarrollará con un lenguaje inclusivo y respetuoso de las diferencias.
- El facilitador será quien dé la palabra para la intervención de cada participante.
- Las intervenciones de todos los participantes será de hasta dos minutos por participante y por intervención, no se monopolizará la discusión.

4. ¿Quiénes estarán presentes? **PPT**

Moderados: "Varios actores del sector artístico y cultural, representantes de gremios, asociaciones, colectivos, espacios culturales, academia y quienes se registraron en la convocatoria pública"

5. Cadena de valor artístico y cultural: **PPT**

| Creación | Producción y gestión | Circulación y difusión | Formación/ Investigación |
|---|--|--|--|
| Creación de obras en las disciplinas: literarias, música, artes visuales, diseño, escénicas entre otros, además este eslabon incluye a la interpretación artística. | Desarrollo de proyectos artísticos y culturales, incluyen la producción de eventos, la creación de exposiciones y la realización de espectáculos, entre otros. | Promoción y difusión de los productos y servicios culturales, como la comercialización de libros, la venta de obras de arte, distribución física y digital de los productos culturales a través de canales de venta, plataformas en línea, tiendas especializadas, galerías y espacios de exhibición, entre otros. | Formación e investigación en temas de arte y cultura |

Moderador: Los concursos públicos se crean para cubrir las necesidades del sector artístico y cultural en cada una de sus disciplinas, considerando los 4 eslabones de la cadena de valor: creación, producción y gestión, circulación y difusión y formación e investigación.

5. Concursos del 2024 y 2025 **PPT**

a) Monto total y ganadores 2024 y 2025

b)

| AÑO | CONCURSO | NÚMERO DE POSTULANTES | NÚMERO DE GANADORES | MONTO INDIVIDUAL | MONTO TOTAL |
|------|-----------|-----------------------|---------------------|------------------|-------------|
| 2024 | ESCENICAS | 300 | 5 | \$25.000 | \$300.000 |
| 2025 | | | | | |
| | | | | | |

7. REUNIONES EN MESAS DE TRABAJO **PPT**

INDICACIONES PARA LOS FACILITADORES:

- Cada facilitador tendrá a cargo una mesa, dependiendo del número de asistentes entre (4 y 7)
- De acuerdo con la confirmación de asistencia se puede hacer una distribución previa de las mesas de trabajo.
- La división de las mesas será abierta y diversa a criterio del equipo (mezclar por diferentes roles, capacidades y experiencia).
- Presentación del facilitador y de cada uno de los asistentes.

Para el proceso de dialogo se han trazado dos ejes: la cadena de valor, sus eslabones y la experiencia de los concursos 2024 y 2025.

7.1 ACTIVIDAD A) PRIMERA PREGUNTA ¿QUÉ CONSIDERA QUE NO HA FUNCIONADO EN LOS CONCURSOS 2024 Y 2025? (30 MINUTOS)

IDENTIFICACIÓN DE PROBLEMAS EXISTENTES

Crear una cuenta en <https://www.menti.com> y usar la plantilla "nube de palabras"

Facilitador: "vamos a partir de una lluvia de ideas contestando la siguiente pregunta: ¿Qué considera que no ha funcionado en los concursos 2024 y 2025?"

Se deben formular como **estados negativos existentes** (no como la ausencia de una solución).
Por ejemplo: "Alto índice de quejas de clientes" es correcto; "Falta de un nuevo sistema de calidad" es incorrecto.

Facilitador: "Identificado el problema más recurrente de esta mesa, lo analizaremos juntos y trabajaremos en un árbol de problemas"

EJEMPLO: <https://www.menti.com/alg9jzddf91e>

DEFINICIÓN Y FORMULACIÓN DEL PROBLEMA CENTRAL (1 HORA)

Crear una cuenta en <https://miro.com> y usar la plantilla "árbol de problemas"

EJEMPLO: <https://miro.com/app/board/uXjVJ1qvecc=/>

Elegir el Foco: de la nube de palabras, el grupo debe seleccionar el problema más importante o central sobre el cual girará todo el análisis.

Este problema se convierte en el Tronco del árbol y se coloca en el centro del diagrama. Debe ser claro y conciso.

Identificación de las Causas (Las Raíces)

Preguntar el "¿Por qué?": Para el problema central, el grupo debe preguntar: "¿Por qué ocurre este problema?" y anotar las respuestas.

Identificación de los Efectos o Consecuencias (Las Ramas y Hojas)

Preguntar el "¿Qué produce?": El grupo debe preguntar: "¿Qué consecuencias o efectos genera este problema central?" y anotar las respuestas.

Validación Lógica

Se revisa la lógica del árbol completo preguntando:

"Si esta Causa existe, ¿automáticamente provoca el Problema Central?"

"Si el Problema Central ocurre, ¿automáticamente genera este Efecto?"

Conclusiones

Se elabora las conclusiones del problema central.

7.2 ACTIVIDAD B) SEGUNDA PREGUNTA ¿QUÉ CONSIDERAN QUE SÍ HA FUNCIONADO DE LOS CONCURSOS 2024 Y 2025? (20 MINUTOS)

Se presenta la segunda pregunta generada en <https://www.menti.com> para cerrar la actividad.

7.3 JUNTA EN PLENARIA PPT

- Exposición de resultados (hasta 3 minutos por mesa)
- Conclusiones por parte del facilitador.

8. AGRADECIMIENTO PPT

Agradecemos su tiempo y participación, estos insumos son valiosos para la construcción de los concursos, se realizará un análisis interno con estos resultados para incorporar lo esencial de sus aportes, de acuerdo los objetivos de la política pública e institucionales.

RECOMENDACIONES PARA LOS FACILITADORES

- Es indispensable manejar el diálogo de las mesas, a través de mecanismos metodológicos que permitan que la discusión no se desvíe de los temas en agenda. Cada uno de los temas que no están en agenda debe ser reconocido y se debe proponer discutirlo en otro momento.
- Algunos argumentos pueden generar diferencias y conflictos entre las personas, por lo que es necesario que el facilitador sepa guiar los puntos a tratar bajo un esquema ordenado.
- Es indispensable que el facilitador sea un experto en generar, manejar y potenciar el diálogo. Las respuestas a las preguntas son básicas para generar en el facilitador los conocimientos específicos necesarios para gestionar el diálogo de cada mesa y otorgar la claridad entre las partes acerca de las expectativas del proceso.

REGISTRO DE LAS MESAS

- Presentaciones PPT de cada grupo
- Sistematización de cada espacio de trabajo (Guardar)
- Grabación de video en zoom de las plenarios



Oficio Nro. IFAIC-DE-2025-0152-OF

Quito, D.M., 31 de octubre de 2025

Asunto: Propuesta de participación institucional del IFAIC en el FIAVL 2025 - Décima Edición

Alex Patricio Pazmiño Caiza
Director de Artes y Gestión Cultural
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, DEPORTE Y CULTURA
En su Despacho

De mi consideración:

En el marco de la Décima Edición del Festival Internacional de Artes Vivas de Loja (FIAVL 2025), y en atención a las atribuciones conferidas mediante Memorando Nro. IFAIC-DE-2025-0043-M, de fecha 22 de agosto de 2025, a la Dirección de Fortalecimiento Artístico y Cultural, me permito presentar la propuesta integral de participación del IFAIC dentro de la agenda oficial del festival.

Esta participación institucional busca articular acciones formativas, de planificación sectorial y de reconocimiento a la trayectoria artística, aprovechando el alcance y relevancia del FIAVL como espacio de encuentro entre artistas, gestores y entidades del ecosistema cultural.

En este sentido, se plantea la siguiente agenda de participación del IFAIC:

1. Componente formativo

En coordinación previa con la Dirección de Artes y Gestión Cultural, se ha propuesto la realización de talleres y capacitaciones dentro del FIAVL, con el objetivo de fortalecer las capacidades del sector artístico y difundir herramientas de gestión y sostenibilidad cultural.

| Fecha | Actividad / Taller | Horario | Funcionarios participantes |
|---------------------------|---|---------------|--|
| Miércoles 12 al sábado 15 | Performance y autoficciones | 10h00 a 13h00 | Sebastián Sánchez |
| Viernes 21 | Diseña, postula, gestiona Módulo 1: Conceptualización y desarrollo de proyectos | 14h30 a 16h30 | María José Enríquez (Facilitadora), Andrea Aguirre (Apoyo) |
| Sábado 22 | Diseña, postula, gestiona Módulo 2: Postulación y tips clave | 14h30 a 16h30 | Andrea Aguirre (Facilitadora), María José Enríquez (Apoyo) |
| Domingo 23 | Diseña, postula, gestiona Módulo 3: Mecanismos alternativos de financiamiento | 14h30 a 16h30 | Alex Grijalva (Facilitador), María José Enríquez y Andrea Aguirre (Apoyo) |

2. Encuentro “Diálogos para Crear” – Plan Operativo de Fomento 2026–2027

En cumplimiento del Memorando Nro. IFAIC-DE-2025-0162-M, de fecha 27 de octubre de 2025, referente a la metodología para la construcción del Plan Operativo de Fomento (POF) 2026–2027, se planea desarrollar un encuentro presencial con el sector escénico, aprovechando la concentración de artistas y colectivos durante el FIAVL.



Oficio Nro. IFAIC-DE-2025-0152-OF

Quito, D.M., 31 de octubre de 2025

El objetivo es copilar la retroalimentación de los agentes del sector escénico sobre los mecanismos de fomento y concursos 2026–2027.

| Fecha | Actividad / Taller | Horario | Funcionarios participantes |
|--------------|---|---------------|--|
| Miércoles 19 | Preproducción del encuentro “Diálogos para Crear” | 10H00 a 13h00 | Carlos Villavicencio y Andrea Aguirre León |
| Jueves 20 | Encuentro “Diálogos para Crear” | 14h00 a 16h30 | Carlos Villavicencio y Andrea Aguirre León |

3. Reconocimiento Iberoamericano “Guillermo Heras” – Iberescena

En el marco del Año Iberoamericano de las Artes Escénicas, el programa Iberescena ha otorgado el Reconocimiento a la Gestión Escénica Iberoamericana “Guillermo Heras” al maestro Francisco Salvador, destacada figura de la danza ecuatoriana.

Se propone que la entrega oficial del reconocimiento se realice durante la ceremonia de clausura del FIAVL 2025, el domingo 23 de noviembre, con mi participación en calidad de representante de Iberescena en Ecuador.

De igual manera, quedamos atentos para coordinar con su Dirección los aspectos relacionados con la logística de la llegada del Mtro. Salvador.

4. Evaluación de impacto económico del festival

Con el fin de contribuir al fortalecimiento de los indicadores culturales nacionales, el asesor de la Dirección Ejecutiva, Sebastián Zambrano, realizará el apoyo al estudio de impacto económico del FIAVL 2025, en coordinación con la Dirección de Artes y Gestión Cultural.

| Fecha | Actividad / Taller | Horario | Funcionarios participantes |
|------------------------|---------------------------------|------------------|----------------------------|
| Martes 18 al sábado 22 | Evaluación de impacto económico | Jornada completa | Sebastián Zambrano |

Asimismo, en coordinación con la Dirección de Artes y Gestión Cultural, se ha previsto mi participación como director ejecutivo del IFAIC, en la inauguración del Festival Internacional de Artes Vivas de Loja, el jueves 13 de noviembre.

En este contexto, remito la presente propuesta para su conocimiento y confirmación, sujeta a los ajustes que se considere pertinentes, con el fin de articular la programación del IFAIC dentro de la agenda oficial del FIAVL 2025, consolidando así la cooperación interinstitucional entre el Viceministerio de Cultura y Patrimonio y el Instituto de Fomento a las Artes, Innovación y Creatividades.

De igual manera, para la correcta ejecución de las actividades previstas (en especial los talleres del componente formativo y el encuentro “Diálogos para Crear”), se solicita coordinar con su Dirección la asignación de espacios adecuados que permitan el desarrollo de estas jornadas, considerando sus requerimientos técnicos y logísticos.



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Oficio Nro. IFAIC-DE-2025-0152-OF

Quito, D.M., 31 de octubre de 2025

De igual manera, el equipo técnico del IFAIC queda a disposición para apoyar la ejecución del FIAVL 2025 en todos los requerimientos logísticos y/o de programación que se consideren necesarios.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Jonathan Edison Cardenas Castillo
DIRECTOR EJECUTIVO(E)

Anexos:

- consolidado_agenda_ifaic_en_fiavl.pdf
- ficha_de_propuesta_de_capacitación_â_fiavl_2025_(majo,_andrea,_alex).pdf
- ficha_de_propuesta_de_capacitación_â_fiavl_2025_sabastián_sanchez.pdf
- a_para_la_entrega_del_reconocimiento_a_la_gestión_escénica_iberoamericana_guillermo_heras.docx.pdf
- ifaic-de-2025-0162-m.pdf

Copia:

Señor Magíster
Sebastian Roberto Zambrano Figueroa
Asesor/a 5

Señorita Magíster
Maria Jose Enriquez Polo
Directora de Fortalecimiento Artístico Cultural

Señorita Magíster
Xiomara Andrea Aguirre Leon
Especialista de Fortalecimiento Artístico Cultural

Señor Magíster
Mario Sebastian Sanchez Mosquera
Especialista de Acceso y Líneas Transversales Artístico Cultural

Señor Licenciado
Carlos Richar Villavicencio Muñoz
Analista de Diseño y Construcción Artístico Cultural 2

Señora Ingeniera
Irma Patricia Flores Revelo
Directora de Fomento Artístico Cultural (Subrogante)

Roberto Sebastian Insuasti Moreta
Subsecretario de Emprendimientos, Artes e Innovación
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, DEPORTE Y CULTURA

María Soledad Escalante Alvarez
Analista de Política Pública y Fortalecimiento Cultural de Emprendimientos, Artes e Innovación 3
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, DEPORTE Y CULTURA

Alex Germán Grijalva Calderón
Director de Seguimiento y Evaluación de la Gestión de Emprendimientos, Artes e Innovación
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, DEPORTE Y CULTURA

xa/me



Firmado electrónicamente por:
**JONATHAN EDISON
CARDENAS CASTILLO**
Verificar únicamente con FirmadE

Instituto de Fomento de las Artes, Innovación y Creatividades

Dirección: Av. Colón E5-34 y Juan León Mera
Código postal: 170524 / Quito-Ecuador

www.creatividad.gov.ec

EL NUEVO
ECUADOR



Memorando Nro. IFAIC-DAF-2025-0371-M

Quito, D.M., 28 de noviembre de 2025

PARA: Sr. Ing. Luis Erick Guzman Guzman
Analista de Talento Humano 2

ASUNTO: Certificación Presupuestaria - Pago de Viáticos y Subsistencias en el Interior para los servidores del IFAIC"

De mi consideración:

Mediante Decreto Ejecutivo Nro. 812, de 05 de julio de 2023, el Presidente Constitucional de la República del Ecuador a esa fecha, dispuso en el artículo 1, lo siguiente: "(...) *Deróguese el Decreto Ejecutivo No. 1039 de 08 de mayo de 2020, publicado en el Registro Oficial Suplemento Nro. 209 de 22 de mayo de 2020, en el que se dispuso la fusión del Instituto de Fomento de las Artes, Innovación y Creatividad y el Instituto de Cine y Creación Audiovisual, en una sola entidad denominada "Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación", adscrita al Ministerio de Cultura y Patrimonio.*"

Con fecha 21 de noviembre de 2024, mediante Sentencia 29-21-IN/24, la Corte Constitucional del Ecuador aceptó parcialmente la acción pública de Inconstitucionalidad 29-21-IN y declaró la constitucionalidad condicionada del último inciso del artículo 45 del Código Orgánico Administrativo, estableciendo que tratándose de entidades de administración pública central creadas por la Constitución o la ley, la potestad de organización del Presidente de la República únicamente se aplicará para la modificación de la organización interna, no siendo posible suprimirlas.

Mediante Resolución No. 001-DIR-IFAIC-2025-SE, se realiza el encargo de la Dirección Ejecutiva del Instituto de Fomento de las Artes, Innovación y Creatividades (IFAIC), al señor Jonathan Edison Cárdenas Castillo, Director de Fomento Artístico Cultural, a partir del 25 de julio de 2025, para el ejercicio de las funciones correspondientes conforme la normativa legal vigente.

El Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas en su artículo 115 menciona: *"...Certificación Presupuestaria. - Ninguna entidad u organismo público podrán contraer compromisos, celebrar contratos, ni autorizar o contraer obligaciones, sin la emisión de la respectiva certificación presupuestaria..."*

El Código Orgánico Administrativo en el artículo 11 señala que las actuaciones administrativas se llevan a cabo sobre la base de la definición de objetivos, ordenación de recursos, determinación de métodos y mecanismos de organización.

Mediante el memorando Nro. IFAIC-DAF-2025-0366-M de fecha 28 de noviembre de 2025, solicita autorizar y disponer a quien corresponda remitir la Certificación Presupuestaria para el pago de Viáticos y Subsistencias en el Interior.

Por lo expuesto se adjunta la Certificación Presupuestaria Nro. 22 por un valor de USD. 5.550,00 (Cinco mil quinientos cincuenta con 00/100 dólares de Estados Unidos de América).

Se remite la certificación antes referida, precisando que la Dirección Administrativa Financiera en el ámbito de sus competencias, emite las certificaciones presupuestarias conforme los requerimientos de las unidades administrativas y técnicas de la entidad, en base al presupuesto



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. IFAIC-DAF-2025-0371-M

Quito, D.M., 28 de noviembre de 2025

asignado por el Ministerio de Economía y Finanzas y las actividades descritas en el Plan Operativo Anual 2025; en tal virtud, la responsabilidad de la ejecución de los recursos y aspectos técnicos son de las unidades requirentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Eduardo Vinicio Proaño Salas
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Referencias:

- IFAIC-DAF-2025-0366-M

Anexos:

- certificación_presupuestaria_nro__22-signed-signed0674975001764362410.pdf

Copia:

Sra. Lcda. Diana Margoth Peñafiel Carrera
Analista de Presupuesto 2

dp



Firmado electrónicamente por:
**EDUARDO VINICIO
PROAÑO SALAS**

Validar únicamente con FirmaEC

Instituto de Fomento de las Artes, Innovación y Creatividades

Dirección: Av. Colón E5-34 y Juan León Mera
Código postal: 170524 / Quito-Ecuador

www.creatividad.gov.ec

* Documento firmado electrónicamente por Quipux

EL NUEVO
ECUADOR

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| | | | | | |
|------------------|---|-------------------|----------------------|----|----|
| Institucion: | INSTITUTO DE FOMENTO DE LAS ARTES INNOVACION Y CREATIVIDADES | NO. CERTIFICACION | FECHA DE ELABORACIÓN | | |
| Unid. Ejecutora: | INSTITUTO DE FOMENTO DE LAS ARTES INNOVACION Y CREATIVIDADES - PLANTA CENTRAL | 22 | 28 | 11 | 25 |
| Unid. Desc: | | | | | |

| | |
|--|--------------------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS |

CLASE DE REGISTRO CLASE DE GASTO

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|-----------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|-------------------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | \$5,550.00 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | \$5,550.00 |
| TOTAL | | | | | | | | | | |

SON: CINCO MIL QUINIENTOS CINCUENTA DOLARES

DESCRIPCION:

Certificación Presupuestaria para el pago de viáticos y subsistencias en el interior, de acuerdo a la solicitud mediante memorandos Nro. IFAIC-DAF-2025-0366-M

DATOS APROBACIÓN

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|----------------------|--|--|
| APROBADO |  <p>Firmado electrónicamente por: DIANA MARGOTH BENAFIEL CARRERA Validar únicamente con Firm@EC</p> |  <p>Firmado electrónicamente por: EDUARDO VINICIO PROANO SALAS Validar únicamente con Firm@EC</p> |
| FECHA: 28/11/2025 | _____ Funcionario Responsable | _____ Director Financiero |



Memorando Nro. IFAIC-UPGE-2025-0086-M

Quito, D.M., 28 de noviembre de 2025

PARA: Sr. Mgs. Eduardo Vinicio Proaño Salas
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Certificación POA Nro.023 - "Viático y subsistencias en el interior"

De mi consideración:

En atención al requerimiento realizado con Memorando Nro. IFAIC-DFACU-2025-0356-M de fecha 27 de noviembre de 2025, mediante el cual la Dirección Administrativa Financiera solicita "(...) *De lo expuesto y en consideración de la normativa legal vigente, solicito autorizar y disponer a quien corresponda remitir la Certificación POA,*"

| PRODUCTO INSTITUCIONAL | ÁREA RESPONSABLE | ACTIVIDAD ESPECIFICA | GRUPO DE GASTO | NOMBRE DEL ITEM PRESUPUESTARIO | ITEM PRESUPUESTARIO | MONTO |
|---|-------------------------------------|--|----------------|--|---------------------|-------------|
| Gestión, Administración Y Operación Institucional | Dirección Administrativa Financiera | Viático y subsistencias en el interior | 530000 | Viático y subsistencias en el interior | 530303 | \$10.524.80 |

Al respecto, y una vez que la Unidad de Planificación y Gestión Estratégica ha realizado la verificación en el POA institucional, con fecha 28 de noviembre de 2025, me permito remitir la **Certificación No.023** de la Línea POA 05 para los fines pertinentes.

Al respecto, me permito certificar que la mencionada actividad consta en el POA 2025 del IFAIC, siendo la Dirección Administrativa Financiera responsable de su ejecución. Es pertinente indicar que la presente constancia POA garantiza que la actividad se encuentra planificada y que la partida correspondiente ya se encuentra debidamente financiada, conforme a los montos aprobados de la planificación 2025.

Finalmente, es necesario señalar que esta unidad emite las Certificaciones POA solicitadas por las diferentes unidades administrativas con base a la planificación operativa vigente; en tal virtud, la unidad requirente es responsable del uso y ejecución de los recursos, así como de los aspectos técnicos y administrativos correspondientes.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Stephanie Carolina Egas Andrade
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA

Referencias:
- IFAIC-DAF-2025-0356-M

Anexos:
- certificación_nro.023-signed.pdf



REPÚBLICA
DEL ECUADOR

Memorando Nro. IFAIC-UPGE-2025-0086-M

Quito, D.M., 28 de noviembre de 2025

Copia:

Sr. Ing. Luis Erick Guzman Guzman
Analista de Talento Humano 2

Sra. Lcda. Diana Margoth Peñafiel Carrera
Analista de Presupuesto 2



Firmado electrónicamente por:
**STEPHANIE CAROLINA
EGAS ANDRADE**
Validar únicamente con FirmaEC

Instituto de Fomento de las Artes, Innovación y Creatividades


Dirección: Av. Colón E5-34 y Juan León Mera
Código postal: 170524 / Quito-Ecuador

* Documento firmado electrónicamente por IFAIC

EL NUEVO
ECUADOR

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA
 Requerimiento según Memorando Nro. IFAIC-DAF-2025-0356-M de fecha 27 de noviembre de 2025

| CERTIFICACIÓN N° 023 | | | | | | | | | | |
|----------------------|-------------------------------------|--------|--|-----------------------------|--------|--------|--|--------------|------------------------|-------------------|
| LÍNEA POA | DIRECCIÓN/PROYECTO | ESTADO | ACTIVIDAD POA | PROGRAMA | FUENTE | ÍTEM | DESCRIPCIÓN ÍTEM PRESUPUESTARIO | MONTO POA | TOTAL MONTO CONSTANCIA | CERTIFICACIÓN POA |
| 5 | Dirección Administrativa Financiera | NUEVO | Viático y subsistencias en el interior | 01.- Administración Central | 001 | 530303 | Viático y subsistencias en el interior | \$ 10.524,80 | \$ 10.524,80 | Si Consta |

| | |
|---|--|
| Elaborado por: | Firma: |
| Stephanie Carolina Egas Andrade Responsable de Planificación y Gestión Estratégica |  <p>Firmado electrónicamente por: STEPHANIE CAROLINA EGAS ANDRADE <small>Validar electrónicamente con PIRMSIC</small></p> |
| Fecha de Elaboración | 28 de noviembre 2025 |



Memorando Nro. IFAIC-DAF-2025-0196-M

Quito, D.M., 30 de septiembre de 2025

PARA: Sr. Ing. Luis Erick Guzman Guzman
Analista de Talento Humano 2

ASUNTO: Alcance a memorando Nro. IFAIC-DAF-2025-0155-M - Certificación Presupuestaria Comisiones de Servicios para pago de viáticos a servidores del IFAIC

De mi consideración:

Por medio del presente realizo un alcance al memorando Nro. IFAIC-DAF-2025-0155-M, a través del cual se emitió la Certificación Presupuestaria Comisiones de Servicios para pago de viáticos a servidores del IFAIC, debido a que se realizó la actualización en la Certificación Nro. 03, de la Clase de Documento de Respaldo: "06 - Liquidación de Gastos", en el sistema eSIGEF.

Por lo expuesto se adjunta la Certificación Presupuestaria Nro. 11 por un valor de USD. 2.586,16 (Dos mil quinientos ochenta y seis con 16/100 dólares de Estados Unidos de América).

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Eduardo Vinicio Proaño Salas
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Anexos:
- certificación_presupuesatria_nro._11-signed-signed.pdf

Copia:
Sra. Lcda. Diana Margoth Peñafiel Carrera
Analista de Presupuesto 2

dp



Firmado electrónicamente por:
**EDUARDO VINICIO
PROAÑO SALAS**
Validar Únicamente con FirmatEC



Memorando Nro. IFAIC-DAF-2025-0155-M

Quito, D.M., 15 de septiembre de 2025

PARA: Sr. Ing. Luis Erick Guzman Guzman
Analista de Talento Humano 2

ASUNTO: Certificación Presupuestaria Comisiones de Servicios para pago de viáticos a servidores del IFAIC

De mi consideración:

Mediante Decreto Ejecutivo Nro. 812, de 05 de julio de 2023, el Presidente Constitucional de la República del Ecuador a esa fecha, dispuso en el artículo 1, lo siguiente: *"(...) Deróguese el Decreto Ejecutivo No. 1039 de 08 de mayo de 2020, publicado en el Registro Oficial Suplemento Nro. 209 de 22 de mayo de 2020, en el que se dispuso la fusión del Instituto de Fomento de las Artes, Innovación y Creatividad y el Instituto de Cine y Creación Audiovisual, en una sola entidad denominada "Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación", adscrita al Ministerio de Cultura y Patrimonio."*

Con fecha 21 de noviembre de 2024, mediante Sentencia 29-21-IN/24, la Corte Constitucional del Ecuador aceptó parcialmente la acción pública de Inconstitucionalidad 29-21-IN y declaró la constitucionalidad condicionada del último inciso del artículo 45 del Código Orgánico Administrativo, estableciendo que tratándose de entidades de administración pública central creadas por la Constitución o la ley, la potestad de organización del Presidente de la República únicamente se aplicará para la modificación de la organización interna, no siendo posible suprimirlas.

Mediante Resolución No. 001-DIR-IFAIC-2025-SE, se realiza el encargo de la Dirección Ejecutiva del Instituto de Fomento de las Artes, Innovación y Creatividades (IFAIC), al señor Jonathan Edison Cárdenas Castillo, Director de Fomento Artístico Cultural, a partir del 25 de julio de 2025, para el ejercicio de las funciones correspondientes conforme la normativa legal vigente.

El Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas en su artículo 115 menciona: *"...Certificación Presupuestaria. - Ninguna entidad u organismo público podrán contraer compromisos, celebrar contratos, ni autorizar o contraer obligaciones, sin la emisión de la respectiva certificación presupuestaria..."*

El Código Orgánico Administrativo en el artículo 11 señala que las actuaciones administrativas se llevan a cabo sobre la base de la definición de objetivos, ordenación de recursos, determinación de métodos y mecanismos de organización.

Mediante el memorando Nro. IFAIC-DAF-2025-0148-M de fecha 13 de septiembre de 2025, solicita: *"autorizar y disponer a quien corresponda remitir la Certificación Presupuestaria, para el pago de COMISIONES DE SERVICIOS PARA PAGO DE VIÁTICOS A SERVIDORES DEL IFAIC"*.

Por lo expuesto se adjunta la Certificación Presupuestaria Nro. 3 por un valor de USD. 2.586,16 (Dos mil quinientos ochenta y seis con 16/100 dólares de Estados Unidos de América).

Se remite la certificación antes referida, precisando que la Dirección Administrativa Financiera en el ámbito de sus competencias, emite las certificaciones presupuestarias conforme los



Memorando Nro. IFAIC-DAF-2025-0155-M

Quito, D.M., 15 de septiembre de 2025

requerimientos de las unidades administrativas y técnicas de la entidad, en base al presupuesto asignado por el Ministerio de Economía y Finanzas y las actividades descritas en el Plan Operativo Anual 2025; en tal virtud, la responsabilidad de la ejecución de los recursos y aspectos técnicos son de las unidades requerientes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Eduardo Vinicio Proaño Salas
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Anexos:

- certificación_presupuestaria_nro__3-signed-signed0694980001757966092.pdf

Copia:

Sr. Ing. Luis Alberto Cherez Gavilanes
Analista de Adquisiciones y Servicios Institucionales

Sra. Lcda. Diana Margoth Peñafiel Carrera
Analista de Presupuesto 2

dp



Firmado electrónicamente por:
**EDUARDO VINICIO
PROAÑO SALAS**
Validar únicamente con FirmaE!

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:

INSTITUTO DE FOMENTO DE LAS ARTES INNOVACION Y CREATIVIDADES

NO. CERTIFICACION

11

FECHA DE ELABORACIÓN

29 09 25

Unid. Ejecutora:

INSTITUTO DE FOMENTO DE LAS ARTES INNOVACION Y CREATIVIDADES -
PLANTA CENTRAL

Unid. Desc:

| | |
|--|--------------------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS |

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|-----------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|--|-------------------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1701 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | \$2,015.59 |
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530255 | 1701 | 001 | 0000 | 0000 | Combustibles | \$270.00 |
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530301 | 1701 | 001 | 0000 | 0000 | Pasajes al Interior | \$200.00 |
| 01 | 00 | 000 | 001 | 570102 | 1701 | 001 | 0000 | 0000 | Tasas Generales Impuestos Contribuciones Permisos Licencias y Patentes | \$100.57 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | \$2,586.16 |
| TOTAL | | | | | | | | | | |

SON: DOS MIL QUINIENTOS OCHENTA Y SEIS DOLARES CON 16/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

Certificación Presupuestaria para Pago de viáticos a servidores del IFAIC, de acuerdo a la solicitud mediante memorando Nro. IFAIC-DAF-2025-0148-M

DATOS APROBACIÓN

| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
|----------------------|--|--|
| APROBADO |  Firmado electrónicamente por: DIANA MARGOTH PENAFIEL CARRERA Validar electrónicamente con Firmat |  Firmado electrónicamente por: EDUARDO VINICIO PROANO SALAS Validar electrónicamente con Firmat |
| FECHA: 29/09/2025 | _____ Funcionario Responsable | _____ Director Financiero |



Memorando Nro. IFAIC-UPGE-2025-0015-M

Quito, D.M., 12 de septiembre de 2025

PARA: Sr. Mgs. Eduardo Vinicio Proaño Salas
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Respuesta: Solicitud de Certificación POA, "COMISIONES DE SERVICIOS PARA PAGO DE VIÁTICOS A SERVIDORES DEL IFCI" (viáticos, movilización, combustibles, entre otros-)

De mi consideración:

En atención al requerimiento realizado con Memorando Nro. IFAIC-DAF-2025-0137-M de fecha 11 de septiembre de 2025, mediante el cual la Dirección Administrativa Financiera, solicita: "(...) autorizar y disponer a quien corresponda remitir la Certificación POA, de los Ítems presupuestarios de COMISIONES DE SERVICIOS PARA PAGO DE VIÁTICOS A SERVIDORES del IFAIC, en el grupo de gasto corriente conforme al siguiente detalle:

| PRODUCTO INSTITUCIONAL | ÁREA RESPONSABLE | ACTIVIDAD ESPECIFICA | GRUPO DE GASTO | NOMBRE DEL ÍTEM PRESUPUESTARIO | ÍTEM PRESUPUESTARIO | MONTO |
|---|-------------------------------------|--|----------------|--|---------------------|-----------|
| GESTIÓN, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN INSTITUCIONAL | Dirección Administrativa Financiera | Pasajes al interior por comisiones de servicios para servidores del IFAIC. | 530000 | Pasajes al Interior | 530301 | \$ 200.00 |
| GESTIÓN, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN INSTITUCIONAL | Dirección Administrativa Financiera | Viáticos al interior para el personal del IFAIC período 2025. | 530000 | Viático y subsistencias en el interior | 530303 | \$2015.59 |
| GESTIÓN, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN INSTITUCIONAL | Dirección Administrativa Financiera | Movilización por comisiones de servicios para servidores del IFAIC | 530000 | Combustibles | 530255 | \$270.00 |
| GESTIÓN, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN INSTITUCIONAL | Dirección Administrativa Financiera | Peajes por comisiones de servicios para servidores del IFAIC | 570000 | Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes | 570102 | \$100.57 |

Al respecto, y una vez que la Unidad de Planificación y Gestión Estratégica ha realizado la verificación en el POA institucional, con fecha 11 de septiembre de 2025, me permito remitir la **Certificación No.005** de las actividades correspondientes a las Líneas POA 1,5,27 y 30, para los fines pertinentes.



Memorando Nro. IFAIC-UPGE-2025-0015-M

Quito, D.M., 12 de septiembre de 2025

Al respecto, me permito certificar que la mencionada actividad consta en el POA 2025 del IFAIC, siendo la Dirección Administrativa Financiera es responsable de su ejecución. Es pertinente indicar que la presente constancia POA garantiza que la actividad se encuentra planificada y que la partida correspondiente ya se encuentra debidamente financiada, conforme a los montos aprobados de la planificación 2025.

Finalmente, es necesario señalar que esta unidad emite las Certificaciones POA solicitadas por las diferentes unidades administrativas con base a la planificación operativa vigente; en tal virtud, la unidad requirente es responsable del uso y ejecución de los recursos, así como de los aspectos técnicos y administrativos correspondientes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Norma Elizabeth Fiallos Marmol

RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA

Referencias:

- IFAIC-DAF-2025-0137-M

Anexos:

- certificación_nro__005-signed0142045001757623130-signed.pdf

Copia:

Sr. Ing. Luis Erick Guzman Guzman
Analista de Talento Humano 2

Srta. Ing. Stephanie Carolina Egas Andrade
Analista de Procesos 2



se



Firmado electrónicamente por:
NORMA ELIZABETH
FIALLOS MARMOL
Validar Únicamente con FirmaDC

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA
 Requerimiento según Memorando Nro. IFAIC-DAF-2025-0137-M de fecha 11 de septiembre de 2025

| CERTIFICACIÓN N° 005 | | | | | | | | | | |
|----------------------|---|--------|--|--------------------------------|--------|--------|--|-------------|---------------------------|----------------------|
| LÍNEA POA | DIRECCIÓN/ PROYECTO | ESTADO | ACTIVIDAD POA | PROGRAMA | FUENTE | ÍTEM | DESCRIPCIÓN ÍTEM PRESUPUESTARIO | MONTO POA | TOTAL MONTO CONSTANCIA | CERTIFICACIÓN POA |
| 1 | Dirección Administrativa Financiera | NUEVO | Pasajes al interior por comisiones de servicios para servidores del IFAIC | 01.- ADMINISTRACIÓN CENTRAL | 001 | 530301 | Pasajes al interior | \$ 200,00 | \$ 200,00 | Sí Consta |
| 5 | Dirección Administrativa Financiera | NUEVO | Viáticos al interior para el personal del IFAIC período 2025. | 01.- ADMINISTRACIÓN CENTRAL | 001 | 530303 | Viático y subsistencias en el interior | \$ 2.015,59 | \$ 2.015,59 | Sí Consta |
| 27 | Dirección Administrativa Financiera | NUEVO | Movilización por comisiones de servicios para servidores del IFAIC | 01.- ADMINISTRACIÓN CENTRAL | 001 | 530255 | Combustibles | \$ 270,00 | \$ 270,00 | Sí Consta |
| 30 | Dirección Administrativa Financiera | NUEVO | Peajes por comisiones de servicios para servidores del IFAIC | 01.- ADMINISTRACIÓN CENTRAL | 001 | 570102 | Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes | \$ 100,57 | \$ 100,57 | Sí Consta |

| | | | |
|--|---|--|---|
| Elaborado por: | Firma: | Aprobado por: | Firma: |
| Stephanie Carolina Egas Andrade Analista de Procesos 2 |  | Norma Elizabeth Fiallos Mármol Responsable de Planificación y Gestión Estratégica |  |
| Fecha de Elaboración | | 11 de septiembre 2025 | |

