

<b>Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación</b>		<b>ACTA DE REUNIÓN</b>		<b>Unidad Emisora</b>
				<b>Hoja 1 de 1</b>
<b>LUGAR DE REUNIÓN</b>	<b>FECHA DE REUNIÓN</b>	<b>HORA INICIO</b>	<b>HORA FIN</b>	
Reunión Virtual	23/12/2024	09h00	09h35	
<b>OBJETIVO DE LA REUNIÓN</b>				
Comunicar lineamientos para realizar los formatos de cierre del convenio				
<b>CONVOCADOS:</b>				
<ol style="list-style-type: none"> <li>Emilia Salazar – Beneficiaria</li> <li>Adrián Chuquiguanga – Administrador</li> <li>María Fernanda Landín – Directora de Fomento de las Artes Plásticas, Visuales y Artesanías</li> </ol>				

<b>ORDEN DEL DÍA</b>	
<b>NRO.</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>
1.	Comunicación de puntos a corregir en formatos de cierre, de acuerdo al informe técnico generado en el informe técnico de avance

<b>DESARROLLO DE LA REUNIÓN</b>	
1.	Se comunica los puntos que tiene inconsistencias, mismos que tienen que ser corregidos en el informe de cierre.
2.	Se comunica las fechas en las que tienen que estar los documentos verificables presentados.
3.	Se comunica que máximo el 10 de enero de 2025 tiene que entregar los documentos de cierre, puesto que 11 es sábado.
4.	Se pide que toda la documentación presentada deben de estar de acuerdo a la postulación y documentos aprobados, los verificable igualmente deben estar de acuerdo a la postulación.

<b>ACUERDOS Y COMPROMISOS</b>			
<b>NRO.</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA</b>
1	La beneficiaria está de acuerdo en todas las observaciones emitidas, mismas que se tienen que incorporar en los documentos de cierre	beneficiaria	N/A

<b>FIRMAS:</b>	
Emilia Salazar	

Adrián Chuquiguanga	
María Fernanda Landin	