



Ministerio de Finanzas
 del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2023 Entidad: 610-9999-0000
 No. CUR: 210 Tipo Registro: DEV
 Monto: 173,77
 IVA: 0,00
 Sub Total: 173,77
 Retenciones IVA: 0,00
 Deducción Presupuestaria: 0,00
 Total Líquido Pagar: 173,77

INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACION - PLANTA CENTRAL

VERNAZA PROANO GABRIELA ALEJANDRA.- Pago por comisión de servicios a las ciudades Guayaquil, Cuenca y Loja, los días del 17 al 23 de marzo de 2023, para realizar actividades específicas relacionadas al proyecto "Encuentro Mitad del Mundo", solicitado mediante memorando

Estado: APROBADO Descripción:
 Cuenta Monetaria No.: 12040327502

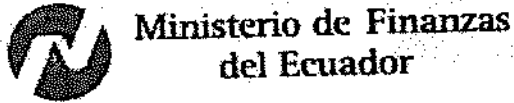
Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	10/05/2023	173,77	0,00
Sub - Total				173,77	0,00

Retenciones				0,00	
NO PRESENTA RETENCIONES				0,00	
Total Deducciones:				0,00	

Deducciones Sin Factura		Monto
Código	Nombre	
		Monto Líquido: 173,77





COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2023 Entidad: 610-9999-0000 INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACION - PLANTA CENTRAL
 No. CUR: 209 Tipo Registro: DEV
 Monto: 306,23
 IVA: 0,00
 Sub Total: 306,23
 Retenciones IVA: 0,00
 Dedución Presupuestaria: 0,00
 Total Líquido Pagar: 306,23

Estado: APROBADO Descripción: VERNAZA PROANO GABRIELA ALEJANDRA.- Pago por comisión de servicios a las ciudades Guayaquil, Cuenca y Loja, los días del 17 al 23 de marzo de 2023, para realizar actividades específicas relacionadas al proyecto "Encuentro Mitad del Mundo", solicitado mediante memorando
 Cuenta Monetaria No.: 12040327502

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	10/05/2023	306,23	0,00
Sub - Total				306,23	0,00

Retenciones					
NO PRESENTA RETENCIONES					0,00
Total Deduciones:					0,00
					0,00

Deducciones Sin Factura		Monto
Código	Nombre	
		Monto Líquido: 306,23

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	610 INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	05	05	2023	210 206
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		IFCI-DAF-2023-0493-M	101

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1719554949 VERNAZA PROANO GABRIELA ALEJANDRA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	173.77
TOTAL PRESUPUESTARIO										173.77
IVA										0.00
SUB - TOTAL										173.77
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										173.77

SON: CIENTO SETENTA Y TRES DOLARES CON 77/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: VERNAZA PROANO GABRIELA ALEJANDRA.- Pago por comisión de servicios a las ciudades Guayaquil, Cuenca y Loja, los días del 17 al 23 de marzo de 2023, para realizar actividades específicas relacionadas al proyecto "Encuentro Mitad del Mundo", solicitado mediante memorando Nro. IFCI-DFM-2023-0167-M.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 05/05/2023	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	610	INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		05	05	2023
					210 206
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	IFCI-DAF-2023-0493-M		101
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0	
Beneficiario:	1719554949	VERNAZA PROANO GABRIELA ALEJANDRA			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 05/05/2023	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	610 INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	05	05	2023
				209 204
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		IFCI-DAF-2023-0043-M
				No. Expediente
				100

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	1719554949 VERNAZA PROANO GABRIELA ALEJANDRA			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	306.23
TOTAL PRESUPUESTARIO										306.23
IVA										0.00
SUB - TOTAL										306.23
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										306.23

SON: TRESCIENTOS SEIS DOLARES CON 23/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: VERNAZA PROANO GABRIELA ALEJANDRA.- Pago por comisión de servicios a las ciudades Guayaquil, Cuenca y Loja, los días del 17 al 23 de marzo de 2023, para realizar actividades específicas relacionadas al proyecto "Encuentro Mitad del Mundo", solicitado mediante memorando Nro. IFCI-DFM-2023-0167-M.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Funcionario Responsable	 Director Financiero
FECHA:		
05/05/2023		

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	610	INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		05	05	2023
					209 204
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	IFCI-DAF-2023-0043-M		100
Clase de Registro:	DEVENGADO		Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:			Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS		Numero Operación	0	
Beneficiario:	1719554949 VERNAZA PROANO GABRIELA ALEJANDRA		RPA RTO DEV		

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 05/05/2023	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	610	INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999	INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		04	05	2023
					206 206
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	IFCI-DAF-2023-0493-M		101

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1719554949	VERNAZA PROANO GABRIELA ALEJANDRA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	173.77
TOTAL PRESUPUESTARIO										173.77
IVA										0.00
SUB - TOTAL										173.77
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										173.77

SON: CIENTO SETENTA Y TRES DOLARES CON 77/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: VERNAZA PROANO GABRIELA ALEJANDRA.- pago por comisión de servicios, proyecto "Encuentro Mitad del Mundo", del 17 al 23 de marzo de 2023 a las ciudades de Guayaquil, Cuenca y Loja. Solicitado mediante memorando Nro. IFCI-DFM-2023-0167-M

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 04/05/2023	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	610 INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	04	05	2023	206	206
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		IFCI-DAF-2023-0493-M		101

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1719554949	VERNAZA PROANO GABRIELA ALEJANDRA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 04/05/2023	 <hr/> Funcionario Responsable	 <hr/> Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	610 INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	04	05	2023	204	204
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		IFCI-DAF-2023-0043-M		100

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1719554949 VERNAZA PROANO GABRIELA ALEJANDRA					

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	306.23
TOTAL PRESUPUESTARIO										306.23
IVA										0.00
SUB - TOTAL										306.23
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										306.23

SON: TRESCIENTOS SEIS DOLARES CON 23/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: VERNAZA PROANO GABRIELA ALEJANDRA.- pago por comisión de servicios, proyecto "Encuentro Mitad del Mundo", del 17 al 23 de marzo de 2023 a las ciudades de Guayaquil, Cuenca y Loja. Solicitado mediante memorando Nro. IFCI-DFM-2023-0167-M

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 04/05/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	610 INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACION	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACION - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	04	05	2023
			204	204
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		IFCI-DAF-2023-0043-M
				No. Expediente
				100

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1719554949	VERNAZA PROANO GABRIELA ALEJANDRA				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 04/05/2023	 <hr/> Funcionario Responsable	 <hr/> Director Financiero



INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACIÓN
Dirección Administrativa Financiera



INFORME DE CONTROL PREVIO AL PAGO DE COMISIÓN DE SERVICIOS

Nro. 048

FECHA: 4/8/2023
SOLICITUD DE PAGO UNIDAD REQUERENTE: Dirección de Fomento Musical
OBJETO PROCESO: Pago de Comisión de Servicios
FUNCIONARIO: Gabriela Alejandra Vernaza Proaño
CEDULA DE CIUDADANÍA: 1719554949
DESTINO: Guayaquil, Cuenca y Loja
FECHA DE COMISIÓN: Del 17 al 23 de marzo de 2023
DÍAS DE COMISIÓN: 6

Art. 8.- Norma Técnica Pago de viáticos a servidores , obreros del sector público	480,00
Justificar 70% del valor total del viático	336,00

GASTOS		
FECHA	GASTO	VALOR
19/3/2023	Hospedaje	40,4
18/3/2023	Alimentación	25,81
19/3/2023	Alimentación	10,20
19/3/2023	Alimentación	6,70
19/3/2023	Alimentación	11,50
20/3/2023	Hospedaje	50,00
20/3/2023	Alimentación	12,50
20/3/2023	Alimentación	7,56
21/3/2023	Hospedaje	50,49
21/3/2023	Alimentación	11,40
21/3/2023	Alimentación	10,17
23/3/2023	Hospedaje	100,80
TOTAL		\$ 337,53

RESUMEN	
TOTAL GASTOS	\$ 337,53
30% No requiere justificación	\$ 144,00
TOTAL	\$ 481,53
Valor del viático	\$ 480,00
OTROS GASTOS	\$ -
TOTAL A RECIBIR	\$ 480,00

DOCUMENTOS HABILITANTES

DOCUMENTOS Y/O REQUISITOS	ESTATUS	FECHA:
DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	INFORMACIÓN DOCUMENTO	
SOLICITUD AUTORIZACIÓN COMISIÓN DE SERVICIOS	Memorando Nro. IFCI-DFM-2023-0121-M ✓	02/03/2023 ✓
AUTORIZACIÓN	Memorando Nro. IFCI-DE-2023-0089-M ✓	02/03/2023 ✓
SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN POA	Memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0041-M ✓	17/01/2023 ✓
RESPUESTA A SOLICITUD CERTIFICACIÓN POA:	Memorando No. IFCI-DPGE-2023-0014-M ✓	18/01/2023 ✓
SOLICITUD DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	Memorando No. IFCI-DAF-2023-0043-M ✓	18/01/2023 ✓
RESPUESTA A SOLICITUD CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA:	Memorando No. IFCI-DAF-2023-0048-M ✓	18/01/2023 ✓
CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	No. 1 ✓ \$ 3.400,00 ✓	18/01/2023 ✓
SOLICITUD DE PAGO	Memorando Nro. IFCI-DFM-2023-0167-M ✓	04/04/2023 ✓

Se adjunta documentación original.

OBSERVACIONES

FIRMA:			
SERVIDOR PÚBLICO:	ARGUERO CUEVA SOFIA GABRIELA	PEÑAFIEL CARRERA DIANA MARGOTH	AMPUDIA GARCIA CARLOS HERNAN
CARGO:	ANALISTA FINANCIERO Y DE PRESUPUESTO 2	ANALISTA DE CONTABILIDAD 3	TESORERO/A
ACTIVIDAD:	CONTROL PREVIO AL COMPROMISO	CONTROL PREVIO AL DEVENGADO	CONTROL PREVIO AL PAGO
FECHA DE TRÁMITE: (DÍAS/MES/AÑO)	04/05/2023	04/05/2023	04/05/2023

Memorando Nro. IFCI-DFM-2023-0167-M

Quito, D.M., 04 de abril de 2023

PARA: Sr. Mgs. Carlos Javier Gonzalez Pozo
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Alcance al memorando Nro. IFCI-DFM-2023-0158-M

De mi consideración:

En alcance al Memorando Nro. IFCI-DFM-2023-0158-M de 29 de marzo del 2023, mediante el cual se solicita dar continuidad con el proceso de liquidación de valores, debo indicar que, por un error involuntario se colocó en el ASUNTO: Gestión y liquidación de valores de la comisión de servicios de la funcionaria Gabriela Vernaza proyecto "Encuentro Mitad del Mundo", siendo lo correcto, solicitud de pago de viáticos por comisión de servicios para Guayaquil, Cuenca y Loja de la funcionaria Gabriela Vernaza, proyecto "Encuentro Mitad del Mundo".

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Jonathan David Grijalva Vasquez
DIRECTOR DE FOMENTO MUSICAL

gn



JONATHAN DAVID
GRIJALVA VASQUEZ



Memorando Nro. IFCI-DFM-2023-0158-M ✓

Quito, D.M., 29 de marzo de 2023

PARA: Sr. Mgs. Carlos Javier Gonzalez Pozo
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Gestión del control y liquidación de valores por viáticos de la funcionaria Gabriela Vernaza

De mi consideración:

Con el objetivo de continuar con la gestión del control y liquidación de valores por viáticos o movilizaciones, remito los siguientes documentos:

- Informe de servicios institucionales
- Justificación de gastos
- Facturas

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Jonathan David Grijalva Vasquez
DIRECTOR DE FOMENTO MUSICAL

Anexos:

- informe_telemico_de_actividades_gabriela_vernaza-signed_(110931577001680099095).pdf

Copia:

Srta. Ing. Gabriela Alejandra Vernaza Proaño
Analista de Promoción Artística Musical 3

gv



JONATHAN DAVID
GRIJALVA VASQUEZ



Memorando Nro. IFCI-DE-2023-0089-M

Quito, D.M., 02 de marzo de 2023

PARA: Sr. Mgs. Carlos Javier Gonzalez Pozo
Director Administrativo Financiero

Srta. Leda. Dominique Lizeth Arcos Duran
Secretaria de la Coordinación General Técnica

ASUNTO: Autorización de comisión de servicios para funcionarios de la Dirección de Fomento Musical -
Compra de Pasajes

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro. IFCI-DFM-2023-0121 M/de fecha 02 de marzo de 2023, suscrito por el Mgs. Jonathan David Grijalva Vásquez, Director de Fomento Musical, mediante el cual menciona y a la vez solicita: *"El motivo del presente es solicitar su autorización sobre la comisión de servicios de los siguientes funcionarios, en las siguientes fechas, para actividades relacionadas al proyecto "Encuentro Mitad del Mundo" del programa Iberorquestas Juveniles"*.

Funcionario/a	Fecha de ida	Fecha de retorno	Lugar/es destino	Proyecto
Gabriela Vernaza	17 de marzo de 2023	23 de marzo de 2023	Guayaquil, Cuenca y Loja	Encuentro Mitad del Mundo
Carlos Velasco	17 de marzo de 2023	23 de marzo de 2023	Guayaquil, Cuenca y Loja	Encuentro Mitad del Mundo
Jonathan Grijalva	18 de marzo de 2023	21 de marzo de 2023	Guayaquil y Cuenca	Encuentro Mitad del Mundo

"Asimismo, solicito se autorice los viáticos de los días sábado 18 y domingo 19 de los funcionarios anteriormente mencionados".

Por lo expuesto, autorizo la comisión de servicios de los funcionarios de la Dirección de Fomento Musical: Gabriela Vernaza, Carlos Velasco y Jonathan Grijalva, los días viernes 17, sábado 18 y domingo 19 de marzo de 2023, así como también de la semana del 20 al 23 de marzo de 2023.

Adicionalmente, autorizo a la Administradora de Contrato de Pasajes Nacionales Leda. Dominique Arcos, generar la compra de los pasajes ruta: Quito-Guayaquil / Loja- Quito / Cuenca-Quito.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Sr. Jorge Xavier Carrillo Grandes
DIRECTOR EJECUTIVO

Referencias:

- IFCI-DFM-2023-0121-M



Memorando Nro. IFCI-DE-2023-0089-M

Quito, D.M., 02 de marzo de 2023

Copia:

Sr. Mps. Jonathan David Grijalva Vasquez
Director de Fomento Musical

Sra. Ing. Gabriela Alejandra Veraza Proano
Analista de Promoción Artística Musical 3

Carlos Gonzalo Velasco Alvarez
Analista de Promoción Artística Musical 2

mi



JORGE XAVIER
CARRILLO GRANDES

Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación



Memorando Nro. IFCI-DFM-2023-0121-M

Quito, D.M., 02 de marzo de 2023

PARA: Sr. Jorge Xavier Carrillo Grandes
 Director Ejecutivo

ASUNTO: Solicitud de autorización de comisión de servicios para funcionarios de la Dirección de Fomento Musical

De mi consideración:

El motivo del presente es solicitar su autorización sobre la comisión de servicios de los siguientes funcionarios, en las siguientes fechas, para actividades relacionadas al proyecto "Encuentro Mitad del Mundo" del programa Iberorquestas Juveniles.

Funcionario/a	Fecha de ida	Fecha de retorno	Lugar/es destino	Proyecto
Gabriela Vernaza	17 de marzo de 2023	23 de marzo de 2023	Guayaquil, Cuenca y Loja	Encuentro Mitad del Mundo
Carlos Velasco	17 de marzo de 2023	23 de marzo de 2023	Guayaquil, Cuenca y Loja	Encuentro Mitad del Mundo
Jonathan Grijalva	18 de marzo de 2023	21 de marzo de 2023	Guayaquil y Cuenca	Encuentro Mitad del Mundo

Asimismo, solicito se autorice los viáticos de los días sábado 18 y domingo 19 de los funcionarios anteriormente mencionados.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Jonathan David Grijalva Vasquez
DIRECTOR DE FOMENTO MUSICAL

Copia:

Sr. Mgs. Carlos Javier Gonzalez Pozo
 Director Administrativo Financiero

Srta. Ing. Gabriela Alejandra Vernaza Proaño



Memorando Nro. IFCI-DFM-2023-0121-M

Quito, D.M., 02 de marzo de 2023

Analista de Promoción Artística Musical 3

Carlos Gonzalo Velasco Alvarez

Analista de Promoción Artística Musical 2

Srta. Leda Dominique Lizeth Arcos Duran

Secretaria de la Coordinación General Técnica



JONATHAN DAVID
GRIJALVA VASQUEZ

Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación



Memorando Nro. IFCI-DFM-2023-0157-M

Quito, D.M., 29 de marzo de 2023

PARA: Srta. Ing. Gabriela Alejandra Vernaza Proaño
Analista de Promoción Artística Musical 3

ASUNTO: Aprobación informe de actividades de la comisión de servicios de funcionarios para "Encuentro Mitad del Mundo"

De mi consideración:

En respuesta a memorando Nro. IFCI-DFM-2023-0155-M de fecha 28 de marzo de 2023, mediante el cual se remite el informe de actividades en relación a la comisión de servicios de la funcionaria Gabriela Vernaza.

En el marco de mis atribuciones, apruebo el informe entregado en relación a las actividades realizadas dentro del proyecto "Encuentro Mitad del Mundo".

Con sentimientos de distinguida consideración,

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Jonathan David Grijalva Vasquez
DIRECTOR DE FOMENTO MUSICAL

gv



JONATHAN DAVID
GRIJALVA VASQUEZ



Memorando Nro. IFCI-DFM-2023-0155-M

Quito, D.M., 28 de marzo de 2023

PARA: Sr. Mgs. Jonathan David Grijalva Vasquez
Director de Fomento Musical

ASUNTO: Solicitud aprobación informe de actividades de la comisión de servicios de funcionarios para "Encuentro Mitad del Mundo"

De mi consideración:

En función a las actividades realizadas por mi persona desde el 17 de marzo al 23 de marzo de 2023 del presente año, remito mi informe de actividades de la comisión de servicios de funcionarios para "Encuentro Mitad del Mundo" y solicito a usted de la manera más comedida, la aprobación del mismo.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Gabriela Alejandra Vernaza Proaño
ANALISTA DE PROMOCIÓN ARTÍSTICA MUSICAL. 3

Anexos:

- informe_tecnico_de_actividades_gabriela_vernaza-signed_(1).pdf



GABRIELA ALEJANDRA
VERNAZA PROAÑO



Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
DFM-CV-001

FECHA DE INFORME
(dd-mmm-aaaa)
28/03/2023

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Gabriela Alejandra Vernaza Proaño
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
GUAYAQUIL - GUAYAS
CUENCA - AZUAY
LOJA - LOJA

PUESTO QUE OCUPA:
Analista de Promoción Artística Musical 3
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE FOMENTO MUSICAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Jonathan David Grijalva Vasquez / Gabriela Alejandra Vernaza Proaño y
Carlos Gonzalo Velasco Álvarez

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Viernes 17 de marzo de 2023 - Guayaquil

10:23 - 11:00 / Traslado hacia el Aeropuerto Mariscal Sucre-Quito

12:47 - 13:40 / Viaje Quito - Guayaquil

14:00 - 15:30 / Traslado Archivo Histórico- Reunión con equipo IFCI y de producción del Encuentro. Scouting espacio para desarrollar taller Encuentro Mitad del Mundo

16:00 - 17:00 / ingreso a Hospedaje.

17:00 - 18:30 / Revisión de pendientes, Coordinación productora cena de bienvenida y entrega de kits talleristas nacionales e internacionales

19:30 - 21:00 / Cena de Bienvenida con Equipo del IFCI y talleristas nacionales e internacionales.

Sábado 18 de marzo de 2023 - Guayaquil

06:00 - 06:45 / Desayuno equipo IFCI y talleristas

07:00 - 07:20 / Traslado al Archivo Histórico-Encuentro Mitad del Mundo en Guayaquil

07:30 - 08:30 / Revisión de Montaje, coordinación de movilización y entrega de kits Fundación Huancavilca

08:30 - 09:00 / Registro de participantes y entrega de kits

09:00 - 12:00 / Actividades Encuentro Mitad del Mundo:

Ejecución del Encuentro Mitad del Mundo:

- Palabras de bienvenida.
- Presentación Orquesta de la Fundación Huancavilca
- Taller Panamá 01 (Alejandro Castillo)
- Taller Panamá 02 (Daniel Pérez)
- Taller Chile (Ámbar Torres y Tania Anabalón)

12:00 - 13:15 / Almuerzo talleristas y asistentes: Almuerzo de los talleristas y asistentes al evento.

13:15 - 14:00 / Entrega Certificados: Entrega de certificados a los asistentes al evento

14:00 - 17:00 / Reunión equipo IFCI: Análisis del evento realizado y preparación de viaje a la ciudad de Cuenca y revisión de actividades del siguiente evento.

17:00 - 19:00 / Reunión con talleristas: Reunión con talleristas nacionales e internacionales para planificar viaje a Cuenca.

19:00 - 20:00 / Cena con talleristas: Cena con talleristas nacionales e internacionales

Domingo 19 de marzo de 2023 - Cuenca

08:30 - 09:30 / Desayuno: Desayuno equipo IFCI y talleristas

09:30 - 14:30 / Viaje Guayaquil - Cuenca

14:30 - 15:30 / Almuerzo: Almuerzo equipo IFCI y talleristas

15:30 - 17:30 / Reunión equipo IFCI visita locación del evento del día 20 de marzo: Preparación de evento del día 20 de marzo y visita a la locación del lugar en la ciudad de Cuenca.

17:30 - 18:30 / Reunión con talleristas: Reunión con talleristas nacionales e internacionales para planificar taller del día 20 de marzo.

18:30 - 19:30 / Cena con talleristas: Cena con talleristas nacionales e internacionales

Lunes 20 de marzo de 2023 - Cuenca

07:00 - 08:00 / Desayuno: Desayuno equipo IFCI y talleristas

08:00 - 08:30 / Viaje a locación: Viaje a la locación del evento, en la Orquesta Sinfónica de Cuenca

08:30 - 09:00 / Inicio de Actividades: Reunión con equipo IFCI y de producción del Encuentro.

09:00 - 12:00 / Actividades Encuentro Mitad del Mundo:

Ejecución del Encuentro Mitad del Mundo:

- Palabras de bienvenida
- Taller Panamá 01 (Alejandro Castillo)
- Taller Panamá 02 (Daniel Pérez)
- Taller Chile (Ámbar Torres y Tania Anabalón)

12:00 - 13:15 / Lunch talleristas y asistentes: Almuerzo de los talleristas y asistentes al evento.

13:15 - 16:30 / Actividades Encuentro Mitad del Mundo

Ejecución del Encuentro Mitad del Mundo:

- Taller Ecuador 01 (Victor Ortiz)
- Taller Ecuador 02 (Alexis Zapata)

16:30- 17:00/ Refrigerio para asistentes y talleristas del evento.

17:00 - 18:00 / Entrega de certificados y concierto de cierre: Entrega de certificados a los asistentes al evento y concierto de cierre.

18:00 - 19:00 / Traslado de talleristas al hotel y descanso: Traslado de talleristas al hotel para descanso y posterior cena

19:00 - 20:00 / Cena con talleristas: Cena con talleristas nacionales e internacionales

Martes 21 de marzo de 2023 - Loja

08:00 - 08:45 / Desayuno equipo IFCI

09:00 - 14:00 / Viaje Cuenca – Loja

14:30 – 15:00 / Check in Equipo IFCI

15:15- 16:00 / almuerzo equipo IFCI

16:00 -17: 45/ Preparación de evento del día 22 de marzo y visita a la locación del lugar en la ciudad de Loja. Equipo IFCI y Productora.

18:00-19:00 / Reunión con talleristas nacionales e internacionales para planificar taller del día 22 de marzo.

19:00- 20:00 /Traslado y Cena.

Miércoles 22 de marzo 2023- Loja

07:00 - 08:00 / Desayuno: Desayuno equipo IFCI.

08:00 - 08:30 / Traslado hacia el Teatro Benjamín Carrion, locación del evento.

08:30 - 09:00 / Inicio de Actividades: Reunión con equipo IFCI y de producción del Encuentro.

09:00 - 12:00 / Actividades Encuentro Mitad del Mundo:

Ejecución del Encuentro Mitad del Mundo:

- Registró asistentes.
- Palabras de bienvenida
- Taller Panamá 01 (Alejandro Castillo)
- Taller Panamá 02 (Daniel Pérez)
- Taller Chile (Ámbar Torres y Tania Anabalón)

12:00 - 13:15 / Lunch talleristas y asistentes: Almuerzo de los talleristas y asistentes al evento.

13:15 - 16:30 / Actividades Encuentro Mitad del Mundo

Ejecución del Encuentro Mitad del Mundo:

- Taller Ecuador 01 (Victor Ortiz)
- Taller Ecuador 02 (Alexis Zapata)

16:30- 17:00/ Refrigerio para asistentes y talleristas del evento.

17:00 - 18:00 / Entrega de certificados y concierto de cierre: Entrega de certificados a los asistentes al evento y concierto de cierre.

18:00 - 19:00 / Traslado de talleristas al hotel y descanso: Traslado de talleristas al hotel para descanso y posterior cena

19:00 - 20:00 / Cena con talleristas: Cena con talleristas nacionales e internacionales

Jueves 23 de marzo del 2023 (Loja-Quito)

05:00-06:00 Traslado de Loja al aeropuerto La Toma

07:30-08:20 Viaje Loja- Quito.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	17/03/2023 ✓	23/03/2023 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	10:23 ✓	08:20 ✓	

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	TRANSPORTE		SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm		
TERRESTRE	TAXI	IFCI- AEROPUERTO	17/03/2023 ✓	10:23 ✓	17/03/2023	11:35		
AEREO	LAN	QUITO - GUAYAQUIL	17/03/2023 ✓	12:47 ✓	17/03/2023 ✓	13:40 ✓		
TERRESTRE	AUTOBUS PRODUCCION	GUAYAQUIL- CUENCA	19/03/2023	09:30	19/03/2023	14:30		
TERRESTRE	AUTOBUS PRODUCCION	CUENCA- LOJA	21/03/2023	09:00	21/03/2023	14:00		
AEREO	AEROREGIONAL	LOJA - QUITO	23/03/2023	07:30	23/03/2023 ✓	08:20 ✓		

NOTA: EN CASO DE HABER UTILIZADO TRANSPORTE PÚBLICO, SE DEBERÁ ADJUNTAR OBLIGATORIAMENTE LOS PASES A BORDO O BOLETOS.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

GABRIELA ALEJANDRA VERNAZA PROAÑO
ANALISTA DE PROMOCIÓN ARTÍSTICA MUSICAL 3

OBSERVACIONES

NOTA

EL PRESENTE INFORME DEBERÁ PRESENTARSE DENTRO DEL TÉRMINO DE 4 DÍAS DEL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES, CASO CONTRARIO LA LIQUIDACIÓN SE DEMORARÁ E INCLUSO DE NO PRESENTARLO TENDRÍA QUE RESTITUIR LOS VALORES PERCIBIDOS. CUANDO EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES SEA SUPERIOR AL NÚMERO DE DÍAS AUTORIZADOS, SE DEBERÁ ADJUNTAR LA AUTORIZACIÓN POR ESCRITO DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

JONATHAN DAVID GRIJALVA VASQUEZ
DIRECTOR DE FOMENTO MUSICAL

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

JORGE XAVIER CARRILLO GRANDES
DIRECTOR EJECUTIVO

INFORME TÉCNICO DE ACTIVIDADES DE LA COMISION DE SERVICIOS DE FUNCIONARIOS PARA "ENCUENTRO MITAD DEL MUNDO" – FUNCIONARIA- GABRIELA VERNAZA

Llevadas a cabo las actividades del proyecto "Encuentro Mitad del Mundo" en las ciudades del Guayaquil, Cuenca y Loja, se desprende el siguiente informe:

1. ANTECEDENTES

Mediante Memorando Nro. IFCI-DFM-2023-0121-M de fecha 02 de marzo del 2023, se solicita la autorización de comisión de servicios para los funcionarios de la Dirección de Fomento Musical: Gabriela Alejandra Vernaza Proaño, Carlos Gonzalo Velasco Álvarez y Jonathan David Grijalva Vásquez, para desarrollar actividades específicas relacionadas al proyecto "Encuentro Mitad del Mundo", en las ciudades de Guayaquil (17-18 marzo), Cuenca (19 y 20 marzo) y Loja (21 y 23 marzo).

Mediante Memorando Nro. IFCI-DE-2023-0089-M de fecha 02 de marzo del 2023, se autoriza la comisión de servicios para actividades específicas relacionadas al proyecto "Encuentro Mitad del Mundo".

2. INFORME DE ACTIVIDADES

17 AL 23 DE MARZO DEL 2023

Viernes 17- Guayaquil

DESDE	HASTA	ACTIVIDAD	DETALLE DE LA ACTIVIDAD
10:00	11:00		Salida hacia Aeropuerto Quito
12:47	13:40		Viaje Quito - Guayaquil
14:00	15:30	Inicio de Actividades	Reunión con equipo IFCI y de producción del Encuentro. Scouting espacio para desarrollar taller Encuentro Mitad del Mundo
16:00	17:00	Hospedaje	Movilización y check in hotel
17:00	18:30	Producción	Coordinación con equipo de producción para la cena de bienvenida y entrega de kits a talleristas
19:30	21:00	Cena	Cena de bienvenida con equipo IFCI,



Tallerista y Director Ejecutivo

Sábado 18 - Guayaquil

DESDE	HASTA	ACTIVIDAD	DETALLE DE LA ACTIVIDAD
06:00	06:45	Desayuno	Desayuno equipo IFCI y talleristas
7:00	7:20	Movilización	Movilización Archivo Histórico
7:30	8:30	Producción	Revisión de Montaje, coordinación de movilización y entrega de kits Fundación Huancavilca
8:30	9:00	Producción	Registro de participantes y entrega de kits
09:00	12:00	Actividades Encuentro Mitad del Mundo	Ejecución del Encuentro Mitad del Mundo: - Palabras de bienvenida - Taller Panamá 01 (Alejandro Castillo) - Taller Panamá 02 (Daniel Pérez) - Taller Chile (Ámbar Torres y Tania Anabalón)
12:00	13:15	Almuerzo talleristas y asistentes	Almuerzo de los talleristas y asistentes al evento.
13:15	14:00	Entrega Certificados	Entrega de certificados a los asistentes al evento
14:00	17:00	Reunión equipo IFCI	Análisis del evento realizado y preparación de viaje a la ciudad de Cuenca y revisión de actividades del siguiente evento.
17:00	19:00	Reunión con talleristas	Reunión con talleristas nacionales e internacionales para planificar viaje a Cuenca.
19:00	20:00	Cena con talleristas	Cena con talleristas nacionales e internacionales



Es necesario tomar en consideración que, se decidió cambiar de hotel de los talleristas para mayor seguridad de todo el equipo. Este día debido al terremoto ya que la suite en la que nos encontramos no contaba con la seguridad necesaria. Por este motivo, se encontrarán dos facturas de hotel en la ciudad de Guayaquil.

Domingo 19 - Cuenca

DESDE	HASTA	ACTIVIDAD	DETALLE DE LA ACTIVIDAD
08:30	09:30	Desayuno	Desayuno equipo IFCI y talleristas
09:30	14:30	Viaje terrestre Guayaquil – Cuenca (hubo demoras por derrumbes en la vía debido al terremoto del día anterior)	
14:30	15:30	Almuerzo	Almuerzo equipo IFCI y talleristas
15:30	17:30	Reunión equipo IFCI visita locación del evento del día 20 de marzo.	Preparación de evento del día 20 de marzo y visita a la locación del lugar en la ciudad de Cuenca.
17:30	18:30	Reunión con talleristas	Reunión con talleristas nacionales e internacionales para planificar taller del día 20 de marzo.
18:30	19:30	Cena con talleristas	Cena con talleristas nacionales e internacionales

Lunes 20 - Cuenca

DESDE	HASTA	ACTIVIDAD	DETALLE DE LA ACTIVIDAD
07:00	08:00	Desayuno	Desayuno equipo IFCI y talleristas
08:00	08:30	Viaje a locación	Viaje a la locación del evento, en la Orquesta Sinfónica de Cuenca
08:30	09:00	Inicio de Actividades	Reunión con equipo IFCI y de producción del Encuentro.
09:00	12:00	Actividades Encuentro Mitad del Mundo	Ejecución del Encuentro Mitad del Mundo: - Palabras de bienvenida - Taller Panamá 01 (Alejandro Castillo)



			<ul style="list-style-type: none"> - Taller Panamá 02 (Daniel Pérez) - Taller Chile (Ámbar Torres y Tania Anabalón)
12:00	13:15	Lunch talleristas y asistentes	Almuerzo de los talleristas y asistentes al evento.
13:15	16:30	Actividades Encuentro Mitad del Mundo	Ejecución del Encuentro Mitad del Mundo: <ul style="list-style-type: none"> - Taller Ecuador 01 (Víctor Ortiz) - Taller Ecuador 02 (Alexis Zapata)
16:30	17:00	Refrigerios asistentes	
17:00	18:00	Entrega de certificados y concierto de cierre	Entrega de certificados a los asistentes al evento y concierto de cierre.
18:00	19:00	Traslado de talleristas al hotel y descanso	Traslado de talleristas al hotel para descanso y posterior cena
19:00	20:00	Cena con talleristas	Cena con talleristas nacionales e internacionales

Es necesario tomar en consideración que, se decidió cambiar de hotel este día debido a las condiciones inapropiadas en las que se encontraban las habitaciones en el hotel del día anterior. Por este motivo, se encontrarán dos facturas de hotel en la ciudad de Cuenca

Martes 21 – Loja

DESDE	HASTA	ACTIVIDAD	DETALLE DE LA ACTIVIDAD
08:00	08:45	Desayuno	Desayuno equipo IFCI y talleristas
09:00	14:00		Viaje terrestre Cuenca – Loja
14:30	15:00		Check in Equipo IFCI
15:15	16:00	Almuerzo	Almuerzo equipo IFCI y talleristas
16:00	17:45	Reunión equipo IFCI visita locación del evento del día 22 de	Preparación de evento del día 22 de marzo y visita a la locación del lugar en la ciudad de Loja. Equipo IFCI y



		marzo.	Productora.
18:00	19:00	Reunión con talleristas	Reunión con talleristas nacionales e internacionales para planificar taller del día 22 de marzo.
19:00	20:00	Cena con talleristas	Cena con talleristas nacionales e internacionales

Miércoles 22 - Loja

DESDE	HASTA	ACTIVIDAD	DETALLE DE LA ACTIVIDAD
07:00	08:00	Desayuno	Desayuno equipo IFCI y talleristas
08:00	08:30	Movilización a locación	Movilización a la locación del evento, en el teatro Benjamin Carrión.
08:30	09:00	Inicio de Actividades	Reunión con equipo IFCI y de producción del Encuentro.
09:00	12:00	Actividades Encuentro Mitad del Mundo	Ejecución del Encuentro Mitad del Mundo: <ul style="list-style-type: none"> - Palabras de bienvenida - Taller Panamá 01 (Alejandro Castillo) - Taller Panamá 02 (Daniel Pérez) - Taller Chile (Ámbar Torres y Tania Anabalón)
12:00	13:15	Lunch talleristas y asistentes	Almuerzo de los talleristas y asistentes al evento.
13:15	16:30	Actividades Encuentro Mitad del Mundo	Ejecución del Encuentro Mitad del Mundo: <ul style="list-style-type: none"> - Taller Ecuador 01 (Víctor Ortiz) - Taller Ecuador 02 (Alexis Zapata)
16:30	17:00	Refrigerios asistentes	Refrigerio para asistentes y talleristas del evento.
17:00	18:00	Entrega de certificados	Entrega de certificados a los asistentes al evento y concierto de



		y concierto de cierre	cierre.
18:00	19:00	Traslado de talleristas al hotel y descanso	Traslado de talleristas al hotel para descanso y posterior cena
19:00	20:00	Cena con talleristas	Cena con talleristas nacionales e internacionales

Jueves 23 - Loja

DESDE	HASTA	ACTIVIDAD	DETALLE DE LA ACTIVIDAD
05:00	06:00		Salida hacia Aeropuerto Loja
7:30	8:20		Viaje Loja - Quito
9:00	10:30		Traslado de talleristas al Hotel
10:30	11:30		Ingreso check in talleristas internacionales.
11:30	12:15		Traslado a domicilio
12:15	13:00		Almuerzo
13:00	14:00		Traslado hacia la Ciudad Mitad del Mundo- talleristas internacionales, equipo IFCI, productora
14:00	18:00		Visita Ciudad Mitad del Mundo- talleristas internacionales, equipo IFCI, productora
18:30	20:30		Cena- talleristas, equipo IFCI, productora



GABRIELA ALEJANDRA
 VERNAZA PROAÑO

Gabriela Vernaza Proaño

Analista de Promoción Artística Musical 3



Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación

JUSTIFICACIÓN DE GASTOS

FR04.PRO.AF-GF.001

VERSIÓN: 1.0

Nro. De solicitud de servicios institucionales:

DFM-GV-
001

17/03/2023

Fecha de comisión:

-
23/03/2023

Tipo de documento	Nro. De documento	Fecha de emisión	Detalle del documento	Valor USD
FACTURA	001-001-000000064	17/03/2023	HOSPEDAJE	\$74.18
FACTURA	001-002-000005934	18/03/2023	ALIMENTACION	\$25.81 *
FACTURA	001-001-000020978	19/03/2023	HOSPEDAJE	\$40.40
FACTURA	006-004-000032072	19/03/2023	ALIMENTACION	\$10.20
FACTURA	006-004-000032076	19/03/2023	ALIMENTACION	\$6.70
FACTURA	001-001-000058976	19/03/2023	ALIMENTACION	\$11.50
FACTURA	001-001-000011428	20/03/2023	HOSPEDAJE	\$50.00
FACTURA	001-001-000059116	20/03/2023	ALIMENTACIÓN	\$12.50
FACTURA	001-301-000013574	20/03/2023	ALIMENTACIÓN	\$7.56
FACTURA	001-301-000013600	21/03/2023	HOSPEDAJE	\$50.49
FACTURA	001-002-000001115	21/03/2023	ALIMENTACION	\$11.40
FACTURA	006-003-000009847	21/03/2023	ALIMENTACION	\$10.17
FACTURA	004-001-000004588	23/03/2023	HOSPEDAJE	\$100.08
	Total			\$410.99

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0920569050001

FACTURA

No. 001-001-000000064

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1703202301092056905000120010010000000641356531212

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

2023-03-17T14:03:18-05:00

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1703202301092056905000120010010000000641356531212

JUAN SFRASTIAN GOMEZ BERNAL

INMOBILIARIOS

Dirección GUAYAQUIL

Matriz:

Dirección GUAYAQUIL

Sucursal:

CONTABILIDAD@CREARCOMUNICACION.COM

Teléfono 0980990304

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

NO

Razón Social / Nombres y Apellidos:

Gabriela Vernaza

Identificación:

1719554949

Email: GABRIELAVERNAZAP@GMAIL.COM

Telefono:

0993543378

Dirección:

QUITO

Fecha Emisión:

17/03/2023

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total	
ALQ SUITE		1.00	ALQUILER DE SUITE	74.180000	0.00	74.18	
Agentes de Retención están obligados a entregar el respectivo Comprobante de Retención dentro de un término máximo de cinco días de recibidos los Comprobantes de Venta. En caso contrario se deberá realizar la cancelación total del Documento.						SUBTOTAL 12%	0.00
Información Adicional						SUBTOTAL 0%	74.18
Concepto ALQUILER DE SUITE POR EL DÍA VIERNES, 17 DE MARZO - EN RIVER FRONT 2						SUBTOTAL No objeto de IVA	0.00
						SUBTOTAL exento de IVA	0.00
						SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	74.18
						TOTAL Descuento	0.00
						ICE	0.00
						IVA 12%	0.00
						IRBPNR	0.00
						PROPINA	0.00
						VALOR TOTAL	74.18
Forma de Pago				Valor			
OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO				74,18			

Comprobante elaborado por Armonia123

Apellidos y nombres

GOMEZ BERNAL JUAN SEBASTIAN ✓

Número RUC

0920569050001

Estado

ACTIVO

Régimen

GENERAL

Artesano

No registra

Fecha de registro

10/02/2015

Fecha de actualización

05/03/2015

Inicio de actividades

10/02/2015

Reinicio de actividades

No registra

Cese de actividades

No registra

Jurisdicción

ZONA 8 / GUAYAS / GUAYAQUIL ✓

Obligado a llevar contabilidad

NO

Tipo

PERSONAS NATURALES

Agente de retención

NO

Contribuyente especial

NO

Domicilio tributario**Ubicación geográfica**

Provincia: GUAYAS Cantón: GUAYAQUIL Parroquia: TARQUI

Dirección

Número: SOLAR 13 Manzana: 136 Referencia: A QUINIENTOS METROS DEL COLEGIO AMERICANO

Medios de contacto

Teléfono domicilio: 042251654 Celular: 0987852354

Actividades económicas

- G461002 - INTERMEDIARIOS DEL COMERCIO DE COMBUSTIBLES, MINERALES, METALES, Y PRODUCTOS QUÍMICOS INDUSTRIALES, INCLUIDOS ABONOS.
- L68100101 - COMPRA - VENTA, ALQUILER Y EXPLOTACIÓN DE BIENES INMUEBLES PROPIOS O ARRENDADOS, COMO: EDIFICIOS DE APARTAMENTOS Y VIVIENDAS; EDIFICIOS NO RESIDENCIALES, INCLUSO SALAS DE EXPOSICIONES; INSTALACIONES PARA ALMACENAJE, CENTROS COMERCIALES Y TERRENOS; INCLUYE EL ALQUILER DE CASAS Y APARTAMENTOS AMUEBLADOS O SIN AMUEBLAR POR PERÍODOS LARGOS, EN GENERAL POR MESES O POR AÑOS. ✓

Establecimientos**Abiertos**

1

Cerrados

0

Obligaciones tributarias

- 2011 DECLARACION DE IVA



Las obligaciones tributarias reflejadas en este documento están sujetas a cambios. Revise periódicamente sus obligaciones tributarias en www.sri.gob.ec.

Apellidos y nombres
GOMEZ BERNAL JUAN SEBASTIAN

Número RUC
0920569050001

Números del RUC anteriores

No registra



Código de verificación:

CATRCR2023000097897

Fecha y hora de emisión:

10 de enero de 2023 14:15

Dirección IP

10.1.2.142

Validez del certificado: El presente certificado es válido de conformidad a lo establecido en la Resolución No. NAC-DGERCGC15-00000217, publicada en el Tercer Suplemento del Registro Oficial 462 del 19 de marzo de 2015, por lo que no requiere sello ni firma por parte de la Administración Tributaria, mismo que lo puede verificar en la página transaccional SRI en línea y/o en la aplicación SRI Móvil.

R.U.C. 0993270555001

FACTURA

Nº. 001-002-000005934

NÚMERO DE AUTORIZACION

1803202301099327055500120010020000059347061100811

Fecha y hora de autorización: 19/03/2023 17:46:57

AMBIENTE: Producción

EMISION: Normal

CLAVE DE ACCESO:



1803202301099327055500120010020000059347061100811

VAZA	Identificación: 1719554949
	Guía de remisión:

	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
	1,23	0,00	2,46
	4,02	0,00	4,02
	14,67	0,00	14,67

SUBTOTAL 12%	21,15
SUBTOTAL 0%	0,00
SUBTOTAL No objeto de IVA	0,00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	21,15
SUBTOTAL Exento de IVA	
DESCUENTO	0,00
ICE	0,00
SERVICIO	2,11
IVA 12%	2,54
VALOR TOTAL	25,80

Forma de Pago	Valor	Plazo
TARJETA DE CRÉDITO	25,80	

INTERIM INVOICE

Room No. : 0102
 Arrival : 18/03/23
 Departure : 19/03/23
 Page No. : 1 of 2
 Fiscal Bill No : 00120978
 Conf. No. : 126078736
 Cashier No. : 29
 Custom Ref. :

Company Name :
 Group Name :
 Guest Name : Gabriela Vernaza
 : Ecuador

Date	Description	Charges	Credits
18/03/23	Visa 000699*740459 XXXXXXXXXXXX4394 XX/XX		80.80
18/03/23	Alojamiento	65.00	
18/03/23	IVA 12%	7.80	
18/03/23	Servicio 10%	6.50	
18/03/23	Tasa Turismo	1.50	
Total Charges		80.80	
Total Credits			80.80
Balance			0.00

Merchant ID	Credit Card #	XXXXXXXXXXXX4394
Transaction ID 7915448	Credit Card Expiry	XX/XX
Approval Code	Capture Method	Manual
Approval Amount 80.80	Transaction Amount	80.80

I agree that I am personally liable for payment of this account, and if this person, company or association indicated does not settle within a reasonable period, my liability for payment should be joint and several with such person, company or association.

INTERIM INVOICE

Room No. : 0102
Arrival : 18/03/23
Departure : 19/03/23
Page No. : 2 of 2
Fiscal Bill No : 00120978
Conf. No. : 126078736
Cashier No. : 29
Custom Ref. :

Company Name :
Group Name :
Guest Name : Gabriela Vernaza
Ecuador

I agree that I am personally liable for payment of this account, and if this person, company or association indicated does not settle within a reasonable period, my liability for payment should be joint and several with such person, company or association.

R.U.C.: 0991418741001

FACTURA

No. 001 - 001 - 000020978

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1903202301099141874100120010010000209780002097817

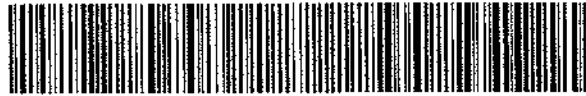
FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

19/03/2023 9:19:04

AMBIENTE Ambiente de Producción

EMISIÓN NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1903202301099141874100120010010000209780002097817

GUAYHOST S.A.

HOTEL WYNDHAM GARDEN GUAYAQUIL

Dirección Matriz: AV. JUAN TANCA MARENGO Y AV ABEL CASTILLO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Agente de retención Resolución No: 1

Teléfono: 04-3713690

GUAYAQUIL - ECUADOR

Razón Social/Nombres y Apellidos: Gabriela Vemaza
Identificación: 1719554949
Email: pupivelasco@hotmail.com

Dirección:
Fecha de Emisión: 19/03/2023 09:18:55

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
GROUP_1		1.00	Alojamiento	65.00	0.00	65.00

Información Adicional

MONEDA USD
BILL NO 24888
CAJERO 28
FOLIO 11743623
HUESPED Jonathan Grijalva
LLEGADA 2023-03-18
RESERVA 7915448
ROOM 0102
SALIDA 2023-03-19
FPVISA 80.8
AGENTE DE RETENCION No. Resolución: 1

SUBTOTAL 12%	65.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	65.00
DESCUENTO	0.00
IVA 12%	7.80
PROPINA	6.50
TASA TURISMO	1.50
VALOR TOTAL	80.80

Handwritten signature

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DE CREDITO 19	80.80	0	Dias

Guayaquil, 19 de marzo del 2023

A QUIEN INTERESE

Por medio de la presente certificamos que el pasado Sábado 18 – Marzo -2023, se hospedaron en el Hotel Wyndham Garden Guayaquil, los señores Carlos Velasco y Gabriela Vernaza, bajo la reserva # 126078736.

El señor **Carlos Velasco** con cédula de identidad N° 1713388344 y la señorita **Gabriela Vernaza** con cédula N° 1719554949, estuvieron hospedados en nuestro Hotel, en una habitación, doble con 2 camas, realizando su salida el día Domingo 19/Marzo.

Los huéspedes antes mencionados, cancelaron el valor de su hospedaje USD 80.80 incluidos impuestos es decir USD \$40.40 cada uno, directamente en la Recepción, emitiéndose la factura # 001-001-000020978 / por el servicio de alojamiento proporcionado. Debido a que la configuración de nuestro sistema, no permite emitir facturas individuales por cada ocupante, se realizó la emisión de la misma por la totalidad de la habitación.

Particular que comunicamos para fines pertinentes.

Cordialmente;

Ing. Sandra Mosquera
Jefe de Recepción | Front Office Manager
Hotel Wyndham Garden Guayaquil



R.U.C.: 0102061009001

FACTURA

No. 006-004-000032072/

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1903202301010206100900120060040000320720003207217

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

19/03/2023 21:31:11

AMBIENTE Ambiente de Producción

EMISIÓN NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1903202301010206100900120060040000320720003207217

CARRASCO MUÑOZ GUIDO JAVIER
 HOSTERIA DOS CHORRERAS
 Dirección Matriz KM 21 VIA AL CAJAS S/N - MOLLETURO
 Contribuyente especial No
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI
 Agente de retención Resolución No: 1
 Teléfono: 074041824
 Correo info@hosteriadoschorreras.com
CUENCA - ECUADOR

Razón Social/Nombres y Apellidos: GABRIELA VERNAZA
 Identificación: 1719554949
 Email: GABRIELAVERNAZAP@GMAIL.COM

Dirección:
 Fecha de Emisión: 19/03/2023 09:21:43
 Teléfono:

Cod Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Precio Unitario	Precio Total
82802	1	2.09	Agua Menta con L	2.23	4.46
80701	1	1.00	1 Chorro+1 Salsa	1.52	1.52
81001	1	1.00	Grageas de Alhambra	3.13	3.13

SUBTOTAL 12%	9.11
DESCUENTO	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	9.11
IVA 12%	1.09
10% SERVICIO	0.00
VALOR TOTAL	10.20

Información Adicional

FECHA CIERRE 2023-03-19T21:21:43
 PERSONA NAC.DNCRASC201
 NATURAL
 OBLIGADA A LLEVAR CONTABILIDAD
 FORMA DE PAGO Mastercard 10 200
 TRANSACCION 182622
 CHECK 3009
 CAJERO 304 Maria Jo Landazaru
 AGENTE DE RETENCION No. Resolucion: 1

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DE CREDITO 19	10.20	0	Dias



CARRASCO MUÑOZ GUIDO JAVIER
 HOSTERIA DOS CHORRERAS
 Dirección Matriz: KM 21 VIA AL CAJAS S/N - MOLLETURO
 Contribuyente especial No
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI
 Agente de retención Resolución No: 1
 Teléfono: 074041824
 Correo: info@hosteriadoschorreras.com
CUENCA - ECUADOR

R.U.C.: 0102061009001

FACTURA

No. 006-004-000032076

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1903202301010206100900120060040000320760003207618

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

19/03/2023 21:39:20

AMBIENTE Ambiente de Producción

EMISIÓN NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1903202301010206100900120060040000320760003207618

Razón Social/Nombres y Apellidos: GABRIELA VERNAZA
Identificación: 1719554949
Email: GABRIELAVERNAZAP@GMAIL.COM

Dirección:

Fecha de Emisión: 19/03/2023 09:30:19
Teléfono:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Precio Unitario	Precio Total
82802	1	1.00	Agua Menta con L	2.23	2.23
80405	1	1.00	Alfajor Chocolate	1.34	1.34
87516	1	1.00	Taza de leche	1.34	1.34
83135	1	1.00	Croissant Chocolate	1.07	1.07

SUBTOTAL 12%	5.98
DESCUENTO	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	5.98
IVA 12%	0.72
10% SERVICIO	0.00
VALOR TOTAL	6.70

Información Adicional

FECHA CIERRE: 2023-03-19T21:30:19
PERSONA: NAC/DNCRASC20-1
NATURAL
OBLIGADA A LLEVAR CONTABILIDAD
FORMA DE PAGO: Efectivo 1.0000
FORMA DE PAGO: Efectivo 3.7000
TRANSACCION: 162629
CHECK: 3032
CAJERO: 304 - Maria Jo Landazar
AGENTE DE RETENCION: No Retención 1

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO 01	6.70	0	Días

**RAYMIPAMPA S.A.S.**

RAYMIPAMPA S.A.S.

DIRECCIÓN: CENTRO HISTORICO, CUENCA

DIR. SUCURSAL: BENIGNO MALO 8-59 Y SIMON BOLIVAR, PARQUE C

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

R.U.C.: 0190507033001

FACTURA

No: 001 011 00005476 ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1903202301019050703300120010010000589760190507012

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2023-03-20 07:44:46

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:

1903202301019050703300120010010000589760190507012

RAZON SOCIAL: GABRIELA VERNAZA

FECHA DE EMISION: 19/03/2023 ✓

GUIA DE REMISION:

RUC / CI: 1719554949 ✓

DIRECCION: QUITO

No.	CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO U.	DESC.	TOTAL
1	25	PLATO TIPICO (Mote mixto) ✓	1	8.93	0	8.93
2	78	COLAS FANTA ✓	1	1.34	0	1.34

INFORMACIÓN ADICIONAL

INFORMACION: raymipampasas@hotmail.com

COD	FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO
19	TARJETA DE CRÉDITO	11.5	

SUBTOTAL IVA	10.27
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO SUJETO IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTO	10.27
DESCUENTO	0.00
SERVICIO	0.00
ICE	0.00
IVA	1.23
TOTAL	11.50 ✓



R.U.C.: 0102330263001

FACTURA

No: 001-001-000011428

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2003202301010233026300120010010000114280102330210

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2023-03-23 11:52:34

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:



2003202301010233026300120010010000114280102330210

RUTH GRACIELA

LUNA VILLAVICENCIO

DIRECCIÓN: CALLE LARGA 841 Y LUIS CORDERO

DIR. SUCURSAL: CALLE LARGA 841 Y LUIS CORDERO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

RAZON SOCIAL: GABRIELA VERNAZA

RUC / CI: 1719554949

FECHA DE EMISION: 20/03/2023

GUIA DE REMISION:

No.	CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO U.	DESC.	TOTAL
1	65	SIMPLE BARRANCO 19/03/2023	1	44.64	0	44.64

COD	FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO
19	TARJETA DE CR?DITO	50	

SUBTOTAL IVA	44.64
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO SUJETO IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTO	44.64
DESCUENTO	0.00
SERVICIO	0.00
ICE	0.00
IVA	5.36
TOTAL	50.00



GRUPO
HOTELERO

**POSADA
INGAPIÑCA**

RUC: 0190492206001

FACTURA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2003202301019049220600120013010000135741594837218

FECHA Y HORA DE AUTORIZACION: 20/03/2023 08:34:59

AMBIENTE: Producción

EMISIÓN: Emisión Normal

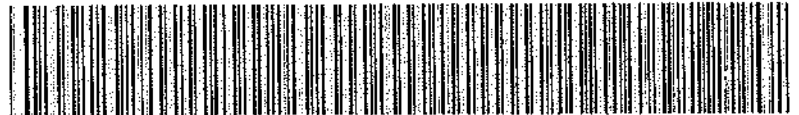
CLAVE DE ACCESO

EMPRESA HOTELERA DURAN VINTIMILLA

Dir. Matriz: CALLE LARGA 6-93 Y PRESIDENTE BORRERO

Telf: 022827401

Obligado a llevar contabilidad: SI



(20)03(20)23(01)01904922060012(00)130100001357415948(37)218

Cliente: GABRIELA VERNAZA PROAÑO

RUC/CI: 1719554949

Fecha de emisión: 20/03/2023

Código principal	Cantidad	Descripción	Precio unitario	Descuento	Precio total
RV 091	1 000000	DESAYUNO AMERICANO	6.750000	0.00	6.75

Dir: QUITO

Telefono: 0993543378

Email: gabrielavernazaya@gmail.com

Obs:

SUBTOTAL GRAVADO CON IVA	6.75
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No sujeto de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	6.75
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	0.81
PROPINA	0.68
VALOR TOTAL	8.24

\$7.56



HOTEL
POSADA INCA PIRCA

POSADA
INGAPIRCA

RUC: 0190492206001

FACTURA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2103202301019049220600120013010000136001594837212

FECHA Y HORA DE AUTORIZACION: 21/03/2023 07:46:50

AMBIENTE: Producción

EMISIÓN: Emisión Normal

CLAVE DE ACCESO

EMPRESA HOTELERA DURAN VINTIMILLA

Dir. Matriz: CALLE LARGA 6-93 Y PRESIDENTE BORRERO

Telf: (02)2827401

Obligado a llevar contabilidad: Si



(21)03202301019049220600(12)001301(00)00136001594837212

Cliente: GABRIELA VERNAZA PROAÑO

RUC/CI: 1719554949

Fecha de emisión: 21/03/2023

Código principal	Cantidad	Descripción	Precio unitario	Descuento	Precio total
SRV 002	1.000000	HABITACION SENCILLA (NOCHE 20-MAR)	45.080000	0.00	45.08

Dir: QUITO

Telefono: 0993543378

Email: gabrielavernazay@gmail.com

Obs:

SUBTOTAL GRAVADO CON IVA	45.08
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No sujeto de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	45.08
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	5.41
PROPINA	4.51
VALOR TOTAL	55.00

\$50,49

R.U.C.: 1104086721001

FACTURA

No: 001-033-4140011154

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2103202301110408672100120010020000011151104086719

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2023-03-21 17:19:02

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:



2103202301110408672100120010020000011151104086719

PABLO ANDRES SIMANCAS PINEDA

AQUILES RESTAURANTE

DIRECCIÓN: BOLIVAR ENTRE LOURDES Y MERCADILLO

DIR. SUCURSAL: BOLIVAR ENTRE LOURDES Y MERCADILLO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

RAZON SOCIAL: GABRIELA VERNAZA

FECHA DE EMISION: 21/03/2023

GUIA DE REMISION:

RUC / CI: 1719554949

DIRECCION: QUITO

No.	CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO U.	DESC.	TOTAL
1	202	COSTILLA SAN LOUIS	1	9.9	0	9.9
2	83	LIMONADA Vaso	1	1.5	0	1.5

INFORMACIÓN ADICIONAL

INFORMACION: CALIFICACIÓN ARTESANAL 139782

COD	FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO
01	SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	11.4	

SUBTOTAL IVA	0.00
SUBTOTAL 0%	11.40
SUBTOTAL NO SUJETO IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTO	11.40
DESCUENTO	0.00
SERVICIO	0.00
ICE	0.00
IVA	0.00
TOTAL	11.40



R.U.C.: 0102061009001

FACTURA

No. 006-003-000009847

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2103202301010206100900120060030000098470000984716

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN

21/03/2023 9:10:27

AMBIENTE Ambiente de Producción

EMISIÓN NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2103202301010206100900120060030000098470000984716

CARRASCO MUÑOZ GUIDO JAVIER
 HOSTERIA DOS CHORRERAS
 Dirección Matriz KM 21 VIA AL CAJAS SIN - MOLLETURO
 Contribuyente especial No
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI
 Agente de retención Resolución No: 1
 Teléfono: 074041824
 Correo: info@hosteriadoschorreras.com
CUENCA - ECUADOR

Razón Social/Nombres y Apellidos: GABRIELA VERNAZA
 Identificación: 1719554949
 Email: GABRIELAVERNAZAP@GMAIL.COM

Dirección:
 Fecha de Emisión: 21/03/2023 09:01:19
 Teléfono:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Precio Unitario	Precio Total
81512	1	1.00	Mermelada Naranja	4.54	4.54
81510	1	1.00	Dulce Leche Coco	4.54	4.54

Información Adicional
 FECHA CIERRE: 2023-03-21 09:01:19
 PERSONA: NAC-DNCRASC20-1
 NATURAL
 OBLIGADA A LLEVAR CONTABILIDAD
 FORMA DE PAGO: Visa 10 170
 TRANSACCION: 102980
 CHECK: 3300
 CAJERO: 319 - Asesora Macondado
 AGENTE DE RETENCION: No Retención: 1

SUBTOTAL 12%	9.08
DESCUENTO	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	9.08
IVA 12%	1.09
10% SERVICIO	0.00
VALOR TOTAL	10.17

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DE CREDITO 19	10.17	0	Días

ORO VERDE

ORO VERDE MANAGEMENT S.A. OROVERSA

ORO VERDE MANAGEMENT S.A. OROVERSA

Dirección Matriz: JOSE ANTONIO EGUIGUREN SN Y 18 DE NOVIEMBRE

Dirección Sucursal: JOSE ANTONIO EGUIGUREN SN Y 18 DE NOVIEMBRE

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Agente de Retención Resolución No. 1

R.U.C. : 0991399658001

FACTURA

No. 004-001-000004588

ESTADO SRI: AUTORIZADO

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN
2303202301099139965800120040010000045880991399615

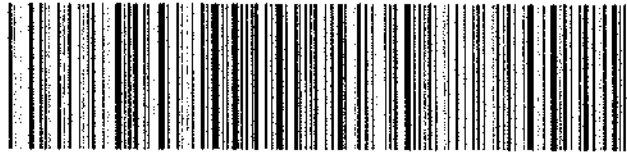
FECHA Y HORA DE AUTORIZACION 2023-03 23 05:48

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISION: NORMAL

CLAVE DE ACCESO

2303202301099139965800120040010000045880991399615



Cliente : VERNAZA PROAÑO GABRIELA ALEJANDRA
Fecha Emisión : 23/03/2023
Dirección : QUITO

Identificación : 1719554949

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cont.	Descripción	Vr. Unitario	Desc.	Valor Total
1000	1000	1,30	HABITACIONES	90,00	0,00	90,00 /

PAGOS

PAGO PLAZO DE PAGO
1 1

FORMA DE PAGO
TARJETA DE CREDITO

TOTAL A PAGAR
100,9000

SUBTOTAL 12%	90,00
SUBTOTAL DIFERENCIADO	0,00
SUBTOTAL 0%	0,00
SUBTOTAL No Objeto IVA	0,00
EXENTO DE IVA	0,00
SUBTOTAL	90,00
DESCUENTO	0,00
IVA 12%	10,80
IVA DIFERENCIADO	0,00
PROPINA	0,00
VALOR TOTAL	100,80

INFORMACION ADICIONAL

Importe Total 100,80
Folio 10080
Huésped VERNAZA PROAÑO GABRIELA ALEJANDRA Identificación 1719554949
Llegada Legada 20230323 Salida 20230323
emailCliente GABRIELA AVE RNAZAP@GMAIL.COM
Forma Pago Tarjeta 51878802048750 000253 508904 000253

BOARDING PASS/TARJETA DE EMBARQUE/CARTAO DE EMBARQUE



VERNAZAPROANO/GABRIE
 VUELO/VOC LA 1361 17MAR 134
 OPER LATAM AIRLINES ECUADOR

VERNAZAPROANO/GABRIELA A
 FLIGHT/VUELO/VOC LA 1361 17MAR
 DEPARTURE/SALIDA/PARTIDA 12:47
 RECORD/RESERVA UAXLAC

FROM DESDE/DE QUITO
 TO/HACIA/PARA GUAYAQUIL

DESDE/DE QUITO
 SEAT/ASIENTO/ASSENTO

AT GATE/ EN PUERTA A6
 AT/A LAS 12:12
 AG

UFO 3C
 FREQUENT FLYER

GRUPO 5

SECRET 45267977517



134 /3C ET

TARJETA DE EMBARQUE

VUELO 7A279

EMBARQUE 06:30

PUERTA -

ASIENTO 15A

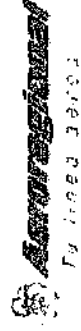
NOMBRE VERNAZAPROANO/GABRIELA ALEJ
 FECHA 23MAR

ORIGEN LOJA
 DESTINO QUITO
 SALIDA 07:30
 FOLD.TKNE

BOOKING KSGATM
 CABINA Y
 SECUENCIA 022



TKT



Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FR01.PRO.AF-GF.001
VERSIÓN: 1.0

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS
INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
13 marzo 2023

VIÁTICOS

X

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Gabriela Alejandra Vernaza Proaño

PUESTO QUE OCUPA:
Analista Promoción Artística Musical 3

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
GUAYAQUIL-GUAYAS
CUENCA-AZUAY
LOJA-LOJA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL
SERVIDOR
DIRECCIÓN DE FOMENTO MUSICAL

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-
mmm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

17-marzo-2023

10:23

23-marzo-2023

8:20

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Gabriela Alejandra Vernaza Proaño
Carlos Gonzalo Velasco Álvarez
Jonathan David Grijalva Vásquez

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Viernes/17/03/2023

- Traslado de Quito-Guayaquil.
- Reunión equipo de la productora.
- Scouting espacio para desarrollar taller ENCUENTRO MITAD DEL MUNDO.
- Bienvenida delegación nacional programa ENCUENTRO MITAD DEL MUNDO
- Bienvenida delegación internacional programa ENCUENTRO MITAD DEL MUNDO

Sábados /18/03/2023

- Reunión con delegaciones nacionales e internacionales.
- Primer Taller ENCUENTRO MITAD DEL MUNDO en el Archivo Histórico.
- Concierto de cierre

Domingo /19/03/2023

- Viaje a la Ciudad de Cuenca.
- Reunión productora
- Scouting del espacio del evento.

Lunes /20/03/2023

- Reunión con delegaciones nacionales e internacionales.
- Scouting sitio del evento.
- Reunión con la productora.
- Segundo Taller ENCUENTRO MITAD DEL MUNDO, ORQUESTA SINFÓNICA DE CUENCA.
- Taller especializado en el conservatorio.
- Concierto de cierre

Martes /21/03/2023

- Viaje a la Ciudad de Loja.
- Reunión productora
- Scouting espacio evento.

Miércoles /22/03/2023

- Reunión con delegaciones nacionales e internacionales.
- Scouting sitio del evento.
- Reunión con la productora para definir
- Tercer Taller ENCUENTRO MITAD DEL MUNDO, TEATRO BENJAMÍN CARRIÓN.
- Taller especializado en el conservatorio.
- Concierto de cierre.

Jueves /23/03/2023

- Viaje a la Ciudad de Quito.

TRANSPORTE

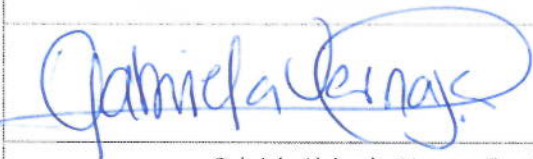
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	TAXI	CARCELÉN- AEROPUERTO	17-MARZO- 2023	10:23	17-MARZO- 2023	11:00
AEREO	LAN	QUITO-GUAYAQUIL	17-MARZO- 2023	12:47	17-MARZO- 2023	13:40
TERRESTRE	AUTOBUS PRODUCCIÓN	GUAYAQUIL-CUENCA	19-MARZO- 2023	09:30	19-MARZO- 2023	12:30
TERRESTRE	AUTOBUS PRODUCCIÓN	CUENCA-LOJA	21-MARZO- 2023	09:30	21-MARZO- 2023	12:30
AÉREO	AEREOREGIONAL	LOJA-QUITO	23-MARZO- 2023	07:30	23-MARZO- 2023	08:20

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PRODUBANCO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 12040327502
---------------------------------	----------------------------	-------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE




Gabriela Alejandra Vernaza Proaño
ANALISTA DE PROMOCIÓN ARTÍSTICA MUSICAL 3

Jonathan David Grijalva Vásquez
DIRECTOR DE FOMENTO MUSICAL IFCI

FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO/A

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.



- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Jorge Xavier Carrillo Grandes
DIRECTOR EJECUTIVO IFCI

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Memorando Nro. IFCI-DE-2023-0089-M

Quito, D.M., 02 de marzo de 2023

PARA: Sr. Mgs. Carlos Javier Gonzalez Pozo
Director Administrativo Financiero

Srta. Leda. Dominique Lizeth Arcos Duran
Secretaría de la Coordinación General Técnica

ASUNTO: Autorización de comisión de servicios para funcionarios de la Dirección de Fomento Musical -
Compra de Pasajes

De mi consideración.

En atención al Memorando Nro. IFCI DFM 2023 0121 M de fecha 02 de marzo de 2023, suscrito por el Mgs. Jonathan David Grijalva Vásquez, Director de Fomento Musical, mediante el cual menciona y a la vez solicita: *"El motivo del presente es solicitar su autorización sobre la comisión de servicios de los siguientes funcionarios, en las siguientes fechas, para actividades relacionadas al proyecto "Encuentro Mitad del Mundo" del programa Iberorquestas Juveniles"*

Funcionario/a	Fecha de ida	Fecha de retorno	Lugar/es destino	Proyecto
Gabriela Vernaza	17 de marzo de 2023	23 de marzo de 2023	Guayaquil, Cuenca y Loja	Encuentro Mitad del Mundo
Carlos Velasco	17 de marzo de 2023	23 de marzo de 2023	Guayaquil, Cuenca y Loja	Encuentro Mitad del Mundo
Jonathan Grijalva	18 de marzo de 2023	21 de marzo de 2023	Guayaquil y Cuenca	Encuentro Mitad del Mundo

"Asimismo, solicito se autorice los viáticos de los días sábado 18 y domingo 19 de los funcionarios anteriormente mencionados"

Por lo expuesto, autorizo la comisión de servicios de los funcionarios de la Dirección de Fomento Musical: Gabriela Vernaza, Carlos Velasco y Jonathan Grijalva, los días viernes 17, sábado 18 y domingo 19 de marzo de 2023, así como también de la semana del 20 al 23 de marzo de 2023.

Adicionalmente, autorizo a la Administradora de Contrato de Pasajes Nacionales Leda. Dominique Arcos, generar la compra de los pasajes ruta: Quito-Guayaquil / Loja / Quito / Cuenca-Quito.

Aientamente,

Documento firmado electrónicamente

Sr. Jorge Xavier Carrillo Grandes
DIRECTOR EJECUTIVO

Referencias:
IFCI DFM 2023 0121-M

Memorando Nro. IFCI-DE-2023-0089-M

Quito, D.M., 02 de marzo de 2023

Copia:

Sr. Mgs. Jonathan David Giralva Vasquez
Director de Fomento Musical

Sra. Ing. Gabriela Alejandra Vernaza Proano
Analista de Promoción Artística Musical 3

Carlos Gonzalo Velasco Alvarez
Analista de Promoción Artística Musical 2

ml



JORGE XAVIER
CARRILLO GRANDES

Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación

Av. Amazonas 1000, Quito, Ecuador
T: +593 2 222 2222 | F: +593 2 222 2222 | E: info@ifici.gob.ec



Memorando Nro. IFCI-DFM-2023-0121-M

Quito, D.M., 02 de marzo de 2023

PARA: Sr. Jorge Xavier Carrillo Grandes
Director Ejecutivo

ASUNTO: Solicitud de autorización de comisión de servicios para funcionarios de la Dirección de Fomento Musical

De mi consideración:

El motivo del presente es solicitar su autorización sobre la comisión de servicios de los siguientes funcionarios, en las siguientes fechas, para actividades relacionadas al proyecto "Encuentro Mitad del Mundo" del programa Iberorquestas Juveniles.

Funcionario/a	Fecha de ida	Fecha de retorno	Lugar/es destino	Proyecto
Gabriela Vernaza	17 de marzo de 2023	23 de marzo de 2023	Guayaquil, Cuenca y Loja	Encuentro Mitad del Mundo
Carlos Velasco	17 de marzo de 2023	23 de marzo de 2023	Guayaquil, Cuenca y Loja	Encuentro Mitad del Mundo
Jonathan Grijalva	18 de marzo de 2023	21 de marzo de 2023	Guayaquil y Cuenca	Encuentro Mitad del Mundo

Asimismo, solicito se autorice los viáticos de los días sábado 18 y domingo 19 de los funcionarios anteriormente mencionados.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Jonathan David Grijalva Vasquez
DIRECTOR DE FOMENTO MUSICAL

Copia:

Sr. Mgs. Carlos Javier Gonzalez Pozo
Director Administrativo Financiero

Srta. Ing. Gabriela Alejandra Vernaza Prouño



Memorando Nro. IFCI-DFM-2023-0121-M

Quito, D.M., 02 de marzo de 2023

Analista de Promoción Artística Musical 3

Carlos Gonzalo Velasco Alvarez

Analista de Promoción Artística Musical 2

Srta. Leda. Dominique Lizeth Arcos Duran

Secretaría de la Coordinación General Técnica



JONATHAN DAVID
GRIJALVA VASQUEZ

Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACION	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACION - PLANTA CENTRAL	1 ✓	16	01	23
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530255	1700	001	0000	0000	Combustibles	\$200.00
01	00	000	001	570102	1701	001	0000	0000	Tasas Generales Impuestos Contribuciones Permisos Licencias y Patentes	\$100.00
01	00	000	001	530301	1700	001	0000	0000	Pasejes al Interior	\$100.00
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viatcos y Subsistencias en el Interior	\$3,000.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$3,400.00
TOTAL										

SON: TRES MIL CUATROCIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

Certificación Presupuestaria para comisión de servicios para pago de viáticos a servidores del Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación (viáticos, movilización, combustibles, entre otros). Solicitado mediante memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0043-M

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SOFIA GABRIELA ARGUERO CUEVA	 Firmado electrónicamente por: CARLOS JAVIER GONZALEZ POZO
FECHA: 18/01/2023 ✓	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

Memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0048-M

Quito, D.M., 18 de enero de 2023

PARA: Sr. Tigo. David Rodrigo Alvarez Davalos
Analista de Administración y Talento Humano 2

ASUNTO: Certificación presupuestaria para las "COMISIONES DE SERVICIOS PARA PAGO DE VIÁTICOS A SERVIDORES DEL IFCI" (viáticos, movilización, combustibles, entre otros-)

De mi consideración:

Mediante Decreto Ejecutivo No. 1039 de 8 de mayo de 2020, el señor Presidente Constitucional de la República del Ecuador, dispuso la fusión del Instituto de Fomento de las Artes, Innovación y Creatividad, y el Instituto de Cine y Creación Audiovisual en una sola entidad denominada Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación, cuyo artículo 2 señala: *"Una vez concluido el proceso de fusión, todas las competencias, atribuciones, funciones, programas, proyectos, representaciones y delegaciones constantes en leyes, decretos, reglamentos y demás normativa vigente que le correspondían a las instituciones fusionadas, serán asumidas por el Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación"*

El Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas en su artículo 115 menciona: *"...Certificación Presupuestaria.- Ninguna entidad u organismo público podrán contraer compromisos, celebrar contratos, ni autorizar o contraer obligaciones, sin la emisión de la respectiva certificación presupuestaria..."*

El Código Orgánico Administrativo en el artículo 11 señala que las actuaciones administrativas se llevan a cabo sobre la base de la definición de objetivos, ordenación de recursos, determinación de métodos y mecanismos de organización.

El Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación establece que la Dirección Administrativa Financiera tiene como misión: *"Dirigir la administración y gestión del talento humano, de los recursos materiales, logísticos y financieros, así como de los servicios administrativos de la institución, observando las normativas legales vigentes aplicables y los mecanismos de control definidos por las instituciones competentes y la máxima autoridad de la organización."*

En atención a Memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0043-M, con fecha 18 de enero de 2023, mediante el cual solicita la certificación presupuestaria para "Comisiones de servicios para pago de viáticos a servidores del IFCI (Viáticos, movilización, combustibles, entre otros)".

Por lo expuesto se adjunta las certificaciones Presupuestarias Nro. 01, por un valor que asciende a \$ 3.400,00 (Tres mil cuatrocientos con 00/100 dólares).

En tal virtud, se remite la certificación antes referida, precisando que la Dirección Administrativa Financiera en el ámbito de sus competencias, emite las certificaciones presupuestarias conforme los requerimientos de las unidades administrativas y técnicas de la entidad, en base al presupuesto asignado por el Ministerio de Economía y Finanzas y las actividades descritas en el Pfan Operativo Anual 2023; en tal virtud, la responsabilidad de la ejecución de los recursos y aspectos técnicos son de las unidades requirentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Instituto de Fon

Dirección: Av. Amazonas N24-196 y Luis Cordero. Edificio Contempo

Código postal: 170524 / Quito-Ecuador

Teléfono: +593-2 393 1250

www.creatividad.gob.ec

Memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0048-M

Quito, D.M., 18 de enero de 2023

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Carlos Javier Gonzalez Pozo
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Referencias:

- IFCI-DAF-2023-0043-M

Anexos:

- certificación_nro_1_viáticos-signed-signed.pdf

Copia:

Sra. Ing. Sofia Gabriela Arguero Cueva
Analista Financiero y de Presupuesto 2

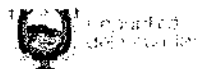
sa

Instituto de Fon

Dirección: Av. Amazonas N24-196 y Luis Cordero. Edificio Compañía
Código postal: 170524 / Quito.-Ecuador
Teléfono: +593-2-393 4200
www.instituto.fon.gob.ec



Firmado electrónicamente por:
CARLOS JAVIER
GONZALEZ POZO



Memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0043-M

Quito, D.M., 18 de enero de 2023

PARA: Sr. Mgs. Carlos Javier Gonzalez Pozo
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Solicitud de certificación presupuestaria para las "COMISIONES DE SERVICIOS PARA PAGO DE VIÁTICOS A SERVIDORES DEL IFCI" (viáticos, movilización, combustibles, entre otros-)

De mi consideración:

Mediante memorando Nro. IFCI-DPGE-2022-0014-M, de fecha 18 de enero de 2023, suscrito por el Dr. Luis Michilena, Director de Planificación y Gestión Estratégica, remitió la Certificación POA para las "COMISIONES DE SERVICIOS PARA PAGO DE VIÁTICOS A SERVIDORES DEL IFCI".

Por lo expuesto y en cumplimiento Art. 115 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas; solicito muy gentilmente, autorice a quien corresponda la emisión de la certificación presupuestaria para las "COMISIONES DE SERVICIOS PARA PAGO DE VIÁTICOS A SERVIDORES DEL IFCI", conforme el siguiente detalle:

PRODUCTO INSTITUCIONAL	ÁREA RESPONSABLE	ACTIVIDAD ESPECIFICA	GRUPO DE GASTO	NOMBRE DEL PROYECTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO
GESTIÓN, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN INSTITUCIONAL	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Pasajes para viáticos al interior para el personal del Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación periodo 2023.	530000	Pasajes al Interior	530301	\$ 100.00
GESTIÓN, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN INSTITUCIONAL	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Comisiones de servicios (viáticos) para servidores de IFCI	530000	Viático y subsistencias en el interior	530303	\$ 3,000.00
GESTIÓN, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN INSTITUCIONAL	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Movilización por comisiones de servicios para servidores del IFCI	530000	Combustibles	530255	\$ 200.00
GESTIÓN, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN INSTITUCIONAL	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Pago peajes por comisiones de servicios para servidores del IFCI	570000	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes.	570102	\$ 100.00

Cabe mencionar, que me permito dejar insubsistente el memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0034-M.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Instituto de Fon

Dirección: Av. Amazonas N24-196 y Luis Cordero, Edificio Contempo

Código postal: 170521 / Quito-Ecuador

Teléfono: (+593-2) 393 1250

www.creatividad.gob.ec

Memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0043-M

Quito, D.M., 18 de enero de 2023

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Tlgo. David Rodrigo Alvarez Davalos
ANALISTA DE ADMINISTRACIÓN Y TALENTO HUMANO 2

Copia:

Srita. Ing. Sofia Gabriela Argüero Cueva
Analista Financiero y de Presupuesto 2



Firmado electrónicamente por:
DAVID RODRIGO
ALVAREZ DAVALOS

Instituto de Fon

Dirección: Av. Amazonas N24-196 y Luis Cordero, Edificio Corrientes

Código postal: 170521, Quito-Ecuador

Teléfono: +593-2-393 1250

www.institucion.gob.ec

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-01-18 12:22:07 (GMT-5)

Generado por: Sofia Gabriela Arguero Cueva

Información del Documento			
No. Documento:	IFCI-DAF-2023-0043-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Tigo. David Rodrigo Alvarez Davalos, Analista de Administración y Talento Humano 2, Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación	Para:	Sr. Mgs. Carlos Javier Gonzalez Pozo, Director Administrativo Financiero, Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación
Asunto:	Solicitud de certificación presupuestaria para las "COMISIONES DE SERVICIOS PARA PAGO DE VIÁTICOS A SERVIDORES DEL IFCI" (viáticos, movilización, combustibles, entre otros-)	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-01-18 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-01-18 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Administrativa Financiera	Carlos Javier Gonzalez Pozo (IFCI)	2023-01-18 12:16:32 (GMT-5)	Reasignar	Sofia Gabriela Arguero Cueva (IFCI)	0	Sofia, proceder mediante normativa legal vigente
Dirección Administrativa Financiera	David Rodrigo Alvarez Davalos (IFCI)	2023-01-18 11:51:19 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Dirección Administrativa Financiera	David Rodrigo Alvarez Davalos (IFCI)	2023-01-18 11:51:19 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Dirección Administrativa Financiera	David Rodrigo Alvarez Davalos (IFCI)	2023-01-18 11:51:00 (GMT-5)	Registro	Carlos Javier Gonzalez Pozo (IFCI)	0	

Memorando Nro. IFCI-DPGE-2023-0014-M

Quito, D.M., 18 de enero de 2023

PARA: Sr. Mgs. Carlos Javier Gonzalez Pozo
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Certificación POA Nro. 004 para: "COMISIONES DE SERVICIOS PARA PAGO DE VIÁTICOS A SERVIDORES DEL IFCI" (viáticos, movilización, combustibles, entre otros-)

De mi consideración:

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD POA No. IFCI-DPGE-2023-004-POA ✓

1. Antecedente. –

El artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador establece que *"La Administración Pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación."*

Mediante Decreto Ejecutivo No.5 de 15 de enero de 2007, publicado en el Registro Oficial No.22 de 14 de febrero del mismo año, se creó el Ministerio de Cultura, hoy denominado Ministerio de Cultura y Patrimonio, de conformidad con el artículo 5 del Decreto Ejecutivo No.1507, de 8 de mayo de 2013, cuya misión radica en fortalecer la identidad nacional y la interculturalidad; proteger y promover la diversidad de las expresiones culturales; incentivar la libre creación artística y la producción, difusión, distribución y disfrute de bienes y servicios culturales; y salvaguardar la memoria social y el patrimonio cultural, garantizando el ejercicio pleno de los derechos culturales.

Mediante Registro Oficial No.913 de 30 de diciembre de 2016, se promulgó la Ley Orgánica de Cultura, que tiene por objeto reformar la institucionalidad encargada del ámbito de la cultura y el patrimonio a través de la integración y funcionamiento del Sistema Nacional de Cultura.

Con Decreto Ejecutivo No.1428 publicado el 22 de mayo de 2017, se expidió el Reglamento General a la Ley orgánica de Cultura, que tiene por objeto la aplicación de la Ley Orgánica de Cultura, así como el funcionamiento del Sistema Nacional de Cultura.

Mediante Decreto Ejecutivo No. 1039 de 8 de mayo de 2020, el señor Presidente Constitucional de la República del Ecuador, dispuso la fusión del Instituto de Fomento de las Artes, Innovación y Creatividad, y el Instituto de Cine y Creación Audiovisual en una sola entidad denominada Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación, cuyo artículo 2 señala: *"Una vez concluido el proceso de fusión, todas las competencias, atribuciones, funciones, programas, proyectos, representaciones y delegaciones constantes en leyes, decretos, reglamentos y demás normativa vigente que le correspondían a las instituciones fusionadas, serán asumidas por el Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación"*.

En sesión extraordinaria del martes 10 de enero de 2023 el Directorio del Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación – IFCI, aprobó el primer punto del orden del día: "Aprobación del Plan Operativo Anual – POA 2023", cuya planificación fue ajustada al presupuesto inicial efectivo otorgado por el Ministerio de Economía y Finanzas – MEF.

2. Solicitud. –

En atención al Memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0041-M, del 17 de enero de 2023 mediante el cual el Director Administrativo Financiero, informa que:

Mediante memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0036-M de 17 de enero de 2022, se indicó a usted: "...me permito indicar que se detectó el error en la actividad específica donde menciona:

Instituto de Fon

Dirección: Av. Amazonas N24-196 y Luis Cordero, Edificio Contempo
Código postal: 170524 / Quito-Ecuador
Teléfono: +593-2 393 1250
www.creatividad.gob.ec

Memorando Nro. IFCI-DPGE-2023-0014-M

Quito, D.M., 18 de enero de 2023

Contratación del servicio de pasajes aéreos Nacional para el personal del Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación.

Siendo lo Correcto:

Pasajes para viáticos al interior para el personal del Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación periodo 2023.

Por tal motivo solicito de la manera más cordial se rectifique la actividad específica en el POA...".

Ante lo cual, con memorando Nro. IFCI-DPGE-2023-0013-M de 17 de enero de 2023, suscrito por su persona manifestó: "...En referencia al memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0036-M, del 17 de enero de 2023, me permito indicar que, en función a las atribuciones y responsabilidades que tiene la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica en la formulación del Plan Operativo Anual y en reunión mantenida el día de hoy 17 de enero de 2023 con la finalidad de generar un análisis y a su vez modificar ciertas actividades específicas en la matriz POA 2023, me permito adjuntar el POA 2023 definitivo para trabajar en función de lo acordado con la Dirección Administrativa Financiera."

Mediante Acuerdo Ministerial Nro. MCYP-MCYP-2021-0044-A de 16 de abril, se expidió el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación – IFCI.

El documento ibídem señala que es atribución de la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica, la siguiente: "7. Aprobar las reformas y reprogramaciones al Plan Operativo Anual (...)".

Con estos antecedentes, solicito la emisión de la certificación POA de acuerdo a la información que se describe a continuación:

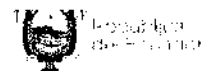
Instituto de Fon

Dirección: Av. Amazonas N24-196 y Luis Cordero, Edificio Contempo

Código postal: 170102 - Quito, Ecuador

Teléfono: +593-2-2931111

Correo electrónico: info@fon.gov.ec



Memorando Nro. IFCI-DPGE-2023-0014-M

Quito, D.M., 18 de enero de 2023

PRODUCTO INSTITUCIONAL	ÁREA RESPONSABLE	ACTIVIDAD ESPECIFICA	GRUPO DE GASTO	NOMBRE DEL PROYECTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO
ADMINISTRACION CENTRAL	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Pasajes para viáticos al interior para el personal del Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación periodo 2023.	530000	Pasajes al Interior	530301	\$ 100.00
ADMINISTRACION CENTRAL	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Comisiones de servicios (viáticos) para servidores de IFCI	530000	Viático y subsistencias en el interior	530303	\$ 3,000.00
ADMINISTRACION CENTRAL	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Movilización por comisiones de servicios para servidores del IFCI	530000	Combustibles	530255	\$ 200.00
ADMINISTRACION CENTRAL	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Pago penjes por comisiones de servicios para servidores del IFCI	570000	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes.	570102	\$ 100.00

3. Análisis. –

La Dirección de Planificación y Gestión Estratégica en el ámbito de sus atribuciones y responsabilidades procedió con la revisión de la "Matriz - POA 2023" del Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación, identificándose que en la misma consta las actividades de acuerdo al siguiente detalle:

Instituto de Fon

Dirección: Av. Amazonas N24-196 y Luis Cordero. Edificio Contempo

Código postal: 170524 / Quito-Ecuador

Teléfono: 1 593-2 393 1250

www.creatividad.gob.ec

Memorando Nro. IFCI-DPGE-2023-0014-M

Quito, D.M., 18 de enero de 2023

PRODUCTO INSTITUCIONAL	OBRA/TAREA	ITEM	NOMBRE DE ITEM PRESUPUESTARIO	POA ACTIVIDAD ESPECÍFICA	DIRECCIÓN RESPONSABLE	MONTO CERTIFICACIÓN POA
GESTIÓN, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN INSTITUCIONAL	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	530301	Pasajes al Interior	Pasajes para viáticos al interior para el personal del Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación periodo 2023.	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	\$100,00
GESTIÓN, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN INSTITUCIONAL	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	530303	Viático y subsistencias en el interior	Comisiones de servicios (viáticos) para servidores de IFCI	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	\$ 3.000,00
GESTIÓN, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN INSTITUCIONAL	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	530255	Combustibles	Movilización por comisiones de servicios para servidores del IFCI	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	\$ 200,00
GESTIÓN, ADMINISTRACIÓN Y OPERACIÓN INSTITUCIONAL	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	570102	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes.	Pago peajes por comisiones de servicios para servidores del IFCI	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	\$ 100,00

En este sentido, esta Dirección certifica que las actividades en mención se encuentran contempladas en el Plan Operativo Anual – 2023 del Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación.

Finalmente, es necesario señalar que la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica emite las certificaciones POA, conforme las actividades específicas planteadas por las diferentes unidades administrativas en base al Plan Operativo Anual de las mismas y conforme a los lineamientos emitidos por los entes rectores de planificación y finanzas públicas; en tal virtud, no es responsabilidad de esta dependencia el uso y ejecución de los recursos financieros ni de los aspectos técnicos y administrativos correspondientes.

Adicionalmente, informo a usted que procede a dejar insubsistente el memorando Nro. IFCI-DPGE-2023-0008-M.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

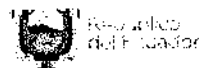
Documento firmado electrónicamente

Dr. Luis Guillermo Michilena Carranco
DIRECTOR/A DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA

Referencias:
- IFCI-DAF-2023-0041-M

Instituto de Fon

Dirección: Av. Amazonas N24-196 y Luis Cordero, Edificio Contempo
Código postal: 170526 / Santo Domingo
Teléfono: +593-2-593 1250
www.institutoefon.gob.ec



Memorando Nro. IFCI-DPGE-2023-0014-M

Quito, D.M., 18 de enero de 2023

Copia:

Srta. Ing. Sofia Gabriela Arguero Cueva
Analista Financiero y de Presupuesto 2

Sr. Tigo. David Rodrigo Alvarez Davalos
Analista de Administración y Talento Humano 2

Sra. Andrea Estefanía Castillo Garcia
Planificador 3

ac



Firmado electrónicamente por:
LUIS GUILLERMO
MICHELENA
CARRANCO

Instituto de Fon

Dirección: Av. Amazonas N24-196 y Luis Cordero, Edificio Concreto
Código postal: 170521 / Quito-Ecuador
Teléfono: 0503-2 303 1250
www.creatividad.gob.ec

Memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0041-M

Quito, D.M., 17 de enero de 2023

PARA: Sr. Dr. Luis Guillermo Michilena Carranco
Director/a de Planificación y Gestión Estratégica

ASUNTO: Solicitud de emisión de certificación POA para: "COMISIONES DE SERVICIOS PARA PAGO DE VIÁTICOS A SERVIDORES DEL IFCI" (viáticos, movilización, combustibles, entre otros-)

De mi consideración:

Mediante memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0036-M de 17 de enero de 2022, se indicó a usted: *"...me permito indicar que se detectó el error en la actividad específica donde menciona:*

Contratación del servicio de pasajes aéreas Nacional para el personal del Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación.

Siendo lo Correcto:

Pasajes para viáticos al interior para el personal del Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación periodo 2023.

Por tal motivo solicito de la manera más cordial se rectifique la actividad específica en el POA..."

Ante lo cual, con memorando Nro. IFCI-DPGE-2023-0013-M de 17 de enero de 2023, suscrito por su persona manifestó: *"...En referencia al memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0036-M, del 17 de enero de 2023, me permito indicar que, en función a las atribuciones y responsabilidades que tiene la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica en la formulación del Plan Operativo Anual y en reunión mantenida el día de hoy 17 de enero de 2023 con la finalidad de generar un análisis y a su vez modificar ciertas actividades específicas en la matriz POA 2023, me permito adjuntar el POA 2023 definitivo para trabajar en función de lo acordado con la Dirección Administrativa Financiera."*

Mediante Acuerdo Ministerial Nro. MCYP-MCYP-2021-0044-A de 16 de abril, se expidió el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación – IFCI.

El documento ibídem señala que es atribución de la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica, la siguiente: *"7. Aprobar las reformas y reprogramaciones al Plan Operativo Anual (...)"*.

Con estos antecedentes, solicito la emisión de la certificación POA de acuerdo a la información que se describe a continuación:

Memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0041-M

Quito, D.M., 17 de enero de 2023

PRODUCTO INSTITUCIONAL	ÁREA RESPONSABLE	ACTIVIDAD ESPECIFICA	GRUPO DE GASTO	NOMBRE DEL PROYECTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO
ADMINISTRACION CENTRAL	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Pasajes para viáticos al interior para el personal del Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación periodo 2023.	530000	Pasajes al Interior	530301	\$ 100.00
ADMINISTRACION CENTRAL	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Comisiones de servicios (viáticos) para servidores de IFCI	530000	Viático y subsistencias en el interior	530303	\$ 3,000.00
ADMINISTRACION CENTRAL	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Movilización por comisiones de servicios para servidores del IFCI	530000	Combustibles	530255	\$ 200.00
ADMINISTRACION CENTRAL	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Pago peajes por comisiones de servicios para servidores del IFCI	570000	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes.	570102	\$ 100.00

Adicionalmente, informo a usted que procede a dejar insubsistente el memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0033-M

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Carlos Javier Gonzalez Pozo
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Copia:

Sra. Andrea Estefanía Castillo García
Planificador 3

Sra. Ing. Sofía Gabriela Argüero Cueva
Analista Financiero y de Presupuesto 2

Sr. Tlgo. David Rodrigo Álvarez Davalos
Analista de Administración y Talento Humano 2

Instituto de Fon

Dirección: Av. Amazonas N24-196 y Luis Cordero. Edificio Contempo

Código postal: 170124 / Quito-Ecuador

Teléfono: +593-2 537 1250

2007-2011-2015-2019

Memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0041-M

Quito, D.M., 17 de enero de 2023

da

Instituto de Fon

Dirección: Av. Amazonas N24-196 y Luis Cordero, Edificio Contemip
Código postal: 170720, Quito-Ecuador
Teléfono: 593 01 434 3050
www.institutofon.gov.ec



Firmado electrónicamente por:
CARLOS JAVIER
GONZALEZ POZO



República
del Ecuador

Memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0497-M

Quito, D.M., 04 de mayo de 2023

PARA: Sr. Tigo. David Rodrigo Alvarez Davalos
Analista de Administración y Talento Humano 2

ASUNTO: Certificación presupuestaria para las "COMISIONES DE SERVICIOS PARA PAGO DE VIÁTICOS A SERVIDORES DEL IFCI"

De mi consideración:

Mediante Decreto Ejecutivo No. 1039 de 8 de mayo de 2020, el señor Presidente Constitucional de la República del Ecuador, dispuso la fusión del Instituto de Fomento de las Artes, Innovación y Creatividad, y el Instituto de Cine y Creación Audiovisual en una sola entidad denominada Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación, cuyo artículo 2 señala: *"Una vez concluido el proceso de fusión, todas las competencias, atribuciones, funciones, programas, proyectos, representaciones y delegaciones constantes en leyes, decretos, reglamentos y demás normativa vigente que le correspondían a las instituciones fusionadas, serán asumidas por el Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación"*

El Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas en su artículo 115 menciona: *"...Certificación Presupuestaria.- Ninguna entidad u organismo público podrán contraer compromisos, celebrar contratos, ni autorizar o contraer obligaciones, sin la emisión de la respectiva certificación presupuestaria..."*

El Código Orgánico Administrativo en el artículo 11 señala que las actuaciones administrativas se llevan a cabo sobre la base de la definición de objetivos, ordenación de recursos, determinación de métodos y mecanismos de organización.

El Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación establece que la Dirección Administrativa Financiera tiene como misión: *"Dirigir la administración y gestión del talento humano, de los recursos materiales, logísticos y financieros, así como de los servicios administrativos de la institución, observando las normativas legales vigentes aplicables y los mecanismos de control definidos por las instituciones competentes y la máxima autoridad de la organización."*

En atención a Memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0493-M, con fecha 04 de mayo de 2023, mediante el cual solicita la certificación presupuestaria para la *"Comisión de servicios (viático) para servidores de IFCI"*.

Por lo expuesto se adjunta la Certificación Presupuestaria Nro. 36, por un valor que asciende a \$ 2.841,80 (Dos mil ochocientos cuarenta y uno con 80/100 dólares).

En tal virtud, se remite la certificación antes referida, precisando que la Dirección Administrativa Financiera en el ámbito de sus competencias, emite las certificaciones presupuestarias conforme los requerimientos de las unidades administrativas y técnicas de la entidad, en base al presupuesto asignado por el Ministerio de Economía y Finanzas y las actividades descritas en el Plan Operativo Anual 2023; en tal virtud, la responsabilidad de la ejecución de los recursos y aspectos técnicos son de las unidades requirentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0497-M

Quito, D.M., 04 de mayo de 2023

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Carlos Javier Gonzalez Pozo
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Referencias:

- IFCI-DAF-2023-0493-M

Anexos:

- cert._36_viaticos.pdf

Copia:

Sra. Ing. Sofia Gabriela Arguero Cueva
Analista Financiero y de Presupuesto 2

sa



Firmado electrónicamente por
CARLOS JAVIER
GONZALEZ POZO

Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación

Dirección: Av. Amazonas N24-196 y Luis Cordero. Edificio Contempo

Código postal: 170100. Av. Juan Montalvo 100

Teléfono: +593 2 207 1200 | www.creatividad.gob.ec

* Documento firmado electrónicamente por Qiripux



República
del Ecuador

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACION
Unid. Ejecutora:	INSTITUTO DE FOMENTO A LA CREATIVIDAD Y LA INNOVACION - PLANTA CENTRAL
Unid. Desc:	

NO. CERTIFICACION
36

FECHA DE ELABORACIÓN		
12	04	23

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO COM

CLASE DE GASTO OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Vialicos y Subsistencias en el Interior	\$2,841.80
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$2,841.80
TOTAL										

SON: DOS MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y UN DOLARES CON 80/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

Certificación Presupuestaria para comisión de servicios para pago de viáticos a servidores del IFCI. Solicitado mediante memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0493-M

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Firmado electrónicamente por: SOFIA GABRIELA ARGUERO CUEVA	 Firmado electrónicamente por: CARLOS JAVIER GONZALEZ POZO
FECHA: 04/05/2023	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

Memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0493-M

Quito, D.M., 04 de mayo de 2023

PARA: Sr. Mgs. Carlos Javier Gonzalez Pozo
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Solicitud de certificación presupuestaria para las "COMISIONES DE SERVICIOS PARA PAGO DE VIÁTICOS A SERVIDORES DEL IFCI" (viáticos, movilización, combustibles, entre otros-)

De mi consideración:

Mediante memorando Nro. IFCI-DPGE-2023-0121-M, de fecha 03 de mayo de 2023, suscrito por el Dr. Luis Michilena, Director de Planificación y Gestión Estratégica, remitió la Certificación POA Nro. IFCI-DPGE-2023-037-POA para las "COMISIONES DE SERVICIOS PARA PAGO DE VIÁTICOS A SERVIDORES DEL IFCI".

Por lo expuesto y en cumplimiento Art. 115 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas; solicito muy gentilmente, autorice a quien corresponda la emisión de la certificación presupuestaria para las "COMISIONES DE SERVICIOS PARA PAGO DE VIÁTICOS A SERVIDORES DEL IFCI", conforme el siguiente detalle:

PRODUCTO INSTITUCIONAL	ÁREA RESPONSABLE	ACTIVIDAD ESPECIFICA	GRUPO DE GASTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO
ADMINISTRACION CENTRAL	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Comisiones de servicios (viáticos) para servidores de IFCI	530000	530303	\$ 2,841.80

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Tigo. David Rodrigo Alvarez Davalos
ANALISTA DE ADMINISTRACIÓN Y TALENTO HUMANO 2

Copia:
Srta. Ing. Sofia Gabriela Arguero Cueva
Analista Financiero y de Presupuesto 2



Verificado electrónicamente por:
DAVID RODRIGO
ALVAREZ DAVALOS

Memorando Nro. IFCI-DPGE-2023-0121-M

Quito, D.M., 03 de mayo de 2023

PARA: Sr. Mgs. Carlos Javier Gonzalez Pozo
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Certificación POA Nro. 37 para: "COMISIONES DE SERVICIOS PARA PAGO DE
VIÁTICOS A SERVIDORES DEL IFCI"

De mi consideración:

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDAD POA No. IFCI-DPGE-2023-037-POA

El artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador establece que "La Administración Pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación".

Mediante Decreto Ejecutivo No.5 de 15 de enero de 2007, publicado en el Registro Oficial No.22 de 14 de febrero del mismo año, se creó el Ministerio de Cultura, hoy denominado Ministerio de Cultura y Patrimonio, de conformidad con el artículo 5 del Decreto Ejecutivo No.1507, de 8 de mayo de 2013, cuya misión radica en fortalecer la identidad nacional y la interculturalidad; proteger y promover la diversidad de las expresiones culturales; incentivar la libre creación artística y la producción, difusión, distribución y disfrute de bienes y servicios culturales; y salvaguardar la memoria social y el patrimonio cultural, garantizando el ejercicio pleno de los derechos culturales.

Mediante Registro Oficial No.913 de 30 de diciembre de 2016, se promulgó la Ley Orgánica de Cultura, que tiene por objeto reformar la institucionalidad encargada del ámbito de la cultura y el patrimonio a través de la integración y funcionamiento del Sistema Nacional de Cultura.

Mediante Decreto Ejecutivo No. 1039 de 8 de mayo de 2020, el señor Presidente Constitucional de la República del Ecuador, dispuso la fusión del Instituto de Fomento de las Artes, Innovación y Creatividad, y el Instituto de Cine y Creación Audiovisual en una sola entidad denominada Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación, cuyo artículo 2 señala: "Una vez concluido el proceso de fusión, todas las competencias, atribuciones, funciones, programas, proyectos, representaciones y delegaciones constantes en leyes, decretos, reglamentos y demás normativa vigente que le correspondían a las instituciones fusionadas, serán asumidas por el Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación".

Mediante Decreto Ejecutivo No. 1039 de 8 de mayo de 2020, el señor Presidente Constitucional de la República del Ecuador, dispuso la fusión del Instituto de Fomento de las Artes, Innovación y Creatividad, y el Instituto de Cine y Creación Audiovisual en una sola entidad denominada Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación, cuyo artículo 2 señala: "Una vez concluido el proceso de fusión, todas las competencias, atribuciones, funciones, programas, proyectos, representaciones y delegaciones constantes en leyes, decretos, reglamentos y demás normativa vigente que le correspondían a las instituciones fusionadas, serán asumidas por el Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación".

En sesión extraordinaria del martes 10 de enero de 2023 el Directorio del Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación – IFCI, aprobó el primer punto del orden del día: "Aprobación del Plan Operativo Anual – POA 2023", cuya planificación fue ajustada al presupuesto inicial efectivo otorgado por el Ministerio de Economía y Finanzas – MEF.

2. Solicitud. –

En atención al Memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0484-M, del 02 de mayo de 2023 mediante el cual el Director Administrativo Financiero señala lo siguiente:

Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación

Dirección: Av. Amazonas N24-196 y Luis Cordero, Edificio Contempo
Código postal: 170524 / Quito-Ecuador

Teléfono: +593-2-387 1750 / www.creatividad.gob.ec

* Documento firmado electrónicamente por Qlipux

Memorando Nro. IFCI-DPGE-2023-0121-M

Quito, D.M., 03 de mayo de 2023

Mediante memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0479-M de 27 de abril de 2023 se indicó que: "...La Dirección Administrativa Financiera de acuerdo al ámbito de sus competencias, realiza el registro, generando el comprobante de Modificación Presupuestaria Nro. 64 Y 65 por el valor de \$ 2.634,00 y 4.000,00 respectivamente.

Cabe mencionar que la Dirección Administrativa Financiera en el ámbito de sus competencias, registra las modificaciones presupuestarias conforme los requerimientos de las unidades administrativas y técnicas de la entidad, en base al presupuesto asignado por el Ministerio de Economía y Finanzas y las actividades descritas en el Plan Operativo Anual 2023; en tal virtud, la responsabilidad de la ejecución de los recursos y aspectos técnicos son de las unidades requirientes...".

Mediante Acuerdo Ministerial Nro. MCYP-MCYP-2021-0044-A de 16 de abril, se expidió el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación – IFCI.

El documento ibídem señala que es atribución de la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica, la siguiente: "7. Aprobar las reformas y reprogramaciones al Plan Operativo Anual (...)".

En virtud de lo expuesto, solicito la emisión de la certificación POA de acuerdo a la información que se describe a continuación:

PRODUCTO INSTITUCIONAL	ÁREA RESPONSABLE	ACTIVIDAD ESPECÍFICA	GRUPO DE GASTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO
ADMINISTRACION CENTRAL	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Comisiones de servicios (viáticos) para servidores de IFCI	530000	530303	\$ 2,841.80

3. Análisis. –

La Dirección de Planificación y Gestión Estratégica en el ámbito de sus atribuciones y responsabilidades procedió con la revisión de la "Matriz - POA 2023" del Instituto de Fomento a la Creatividad y la innovación, identificándose que en la misma consta la actividad de acuerdo al siguiente detalle:

PRODUCTO INSTITUCIONAL	OBRA/TAREA	ITEM	NOMBRE DEL ITEM PRESUPUESTARIO	POA ACTIVIDAD ESPECÍFICA	DIRECCIÓN RESPONSABLE	MONTO CERTIFICACIÓN POA
ADMINISTRACION CENTRAL	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	530303	Viático y subsistencias en el interior	Comisiones de servicios (viáticos) para servidores de IFCI	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	\$ 2,841.80

En este sentido, esta Dirección certifica que la actividad en mención se encuentra contemplada en el Plan Operativo Anual – 2023 del Instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación.

Finalmente, es necesario señalar que la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica emite las certificaciones POA, conforme las actividades específicas planteadas por las diferentes unidades administrativas en base al Plan Operativo Anual de las mismas y conforme a los lineamientos emitidos por los entes rectores de planificación y finanzas públicas; en tal virtud, no es responsabilidad de esta dependencia el uso y ejecución de los recursos financieros ni de los aspectos técnicos y administrativos correspondientes.

Memorando Nro. IFCI-DPGE-2023-0121-M

Quito, D.M., 03 de mayo de 2023

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dr. Luis Guillermo Michilena Carranco
DIRECTOR/A DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA

Referencias:
- IFCI-DAF-2023-0484-M

Copias:
Sra. Andrea Estefania Castillo Garcia
Planificador 3

Sra. Ing. Sofia Gabriela Arguero Cueva
Analista Financiero y de Presupuesto 2

ac



FIRMA ELECTRÓNICA DEL
LUIS GUILLERMO
MICHILENA CARRANCO

Memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0484-M

Quito, D.M., 02 de mayo de 2023

PARA: Sr. Dr. Luis Guillermo Michilena Carranco
Director/a de Planificación y Gestión Estratégica

ASUNTO: Solicitud de emisión de certificación POA para: "COMISIONES DE SERVICIOS PARA PAGO DE VIÁTICOS A SERVIDORES DEL IFCI"

De mi consideración:

Mediante memorando Nro. IFCI-DAF-2023-0479-M de 27 de abril de 2023 se indicó que: "...La Dirección Administrativa Financiera de acuerdo al ámbito de sus competencias, realiza el registro, generando el comprobante de Modificación Presupuestaria Nro. 64 Y 65 por el valor de \$ 2.634,00 y 4.000,00 respectivamente.

Cabe mencionar que la Dirección Administrativa Financiera en el ámbito de sus competencias, registra las modificaciones presupuestarias conforme los requerimientos de las unidades administrativas y técnicas de la entidad, en base al presupuesto asignado por el Ministerio de Economía y Finanzas y las actividades descritas en el Plan Operativo Anual 2023; en tal virtud, la responsabilidad de la ejecución de los recursos y aspectos técnicos son de las unidades requirentes...".

Mediante Acuerdo Ministerial Nro. MCYP-MCYP-2021-0044-A de 16 de abril, se expidió el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del instituto de Fomento a la Creatividad y la Innovación – IFCI.

El documento ibídem señala que es atribución de la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica, la siguiente: "7. Aprobar las reformas y reprogramaciones al Plan Operativo Anual (...)".

En virtud de lo expuesto, solicito la emisión de la certificación POA de acuerdo a la información que se describe a continuación:

PRODUCTO INSTITUCIONAL	ÁREA RESPONSABLE	ACTIVIDAD ESPECÍFICA	GRUPO DE GASTO	ITEM PRESUPUESTARIO	MONTO
ADMINISTRACION CENTRAL	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Comisiones de servicios (viáticos) para servidores de IFCI	530000	530303	\$ 2,841.80

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Carlos Javier Gonzalez Pozo
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

da

